



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จัดทำขึ้น เพื่อใช้ดำเนินการใช้งบประมาณต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในระยะ ๑ ปี โดยมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและสภาพปัจจุบัน ปัญหา เป็นกรอบแนวทางในการใช้งบประมาณ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเน้นการปฏิรูประบบการศึกษา และการเรียนรู้ โดยเน้นประเด็นหลัก ๓ ประการ คือ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทย เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม การดำเนินการปรับระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน จัดสรรงบประมาณที่อุปสงค์หรือผู้เรียน

โรงเรียนขอขอบคุณ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นเครื่องมือและทิศทางในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

นางยุพดี เอกบัว

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ข้อมูลโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓
ข้อมูลอาคารสถานที่	๔
ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	๖
ส่วนที่ ๒	
กรอบแนวคิดและทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา	๙
กรอบแนวคิด	๙
ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	๑๕
แผนการพัฒนาคูณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาประจำปี ๒๕๖๕	๑๘
นวัตกรรมการบริหาร ทิศทางการพัฒนาโรงเรียนบ้านหลักพัฒนา	๒๐
ส่วนที่ ๓	
รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๓
ข้อมูลด้านงบประมาณ	๒๓
ตารางแสดงการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	๒๖
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒๙
กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	๓๐
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๓๖
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	๔๐
ส่วนที่ ๔	
การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๑๐๐
ภาคผนวก	๑๐๖
คำรับรองให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๐๗
คำสั่งโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ที่ ๒๕ /๒๕๖๕	๑๐๘

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ ข้อมูลครูและบุคลากร	๒
ตารางที่ ๒ ข้อมูลนักเรียน	๒
ตารางที่ ๓ ประมาณการ เงินงบประมาณ	๓
ตารางที่ ๔ กรอบกลยุทธ์ในการบริหารงานตามแผน	๑๐
ตารางที่ ๕ รายจ่ายงบประมาณแยกตามกลุ่มบริหารงาน	๑๙
ตารางที่ ๖ รายการงบประมาณการจัดการเรียนการสอนแบ่งตามประเภท	๒๐
รายจ่าย	
ตารางที่ ๗ การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	๒๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาได้ก่อตั้งครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๑๘ โดยใช้พื้นที่ของวัดบ้านสามหลักพัฒนาเปิดทำการเรียนการสอนชั่วคราว โดยมีนายบุญเหลือ พงษ์สุวรรณ ทำหน้าที่เป็นครูใหญ่คนแรก ต่อมาได้ย้ายมาขอใช้สถานที่ราชพัสดุ จำนวน ๒๖ ไร่ ๓ งาน โดยโรงเรียนได้รับงบประมาณจากทางราชการให้สร้างอาคารเรียน แบบ ป. ๑ ฉ ได้ทุนสูง ๓ ห้องเรียน ต่อมาได้รับงบประมาณต่อเติมชั้นล่างอีก ๓ ห้องเรียน

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา เป็นโรงเรียนขนาดเล็กพื้นที่พิเศษตามประกาศของกระทรวงการคลัง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล ๒-๓ และระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีจำนวน ๘ ห้องเรียน เขตพื้นที่บริการ หมู่ ๙ บ้านสามหลักพัฒนา

ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นางยุพดี เอกบัว วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม.สาขา การบริหารการศึกษา โทร. ๐๙๕-๖๑๘๕๕๘๘๓ , ๐๘๕-๗๖๔๔๓๙๓ e-mail : aekbuayupadee@gmail.com ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

สภาพการจัดการศึกษาและโอกาสทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยจัดการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา (ป.๑ -ป.๖) โดยจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอภาคกันทั้งบุคคลปกติธรรมดา บุคคลที่มีความบกพร่องและบุคคลที่มีความสามารถพิเศษ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เน้นการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงให้มากที่สุดโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ ทำเป็น คิดเป็น มีความเป็นไทยที่พัฒนาไปสู่สากล รวมทั้งการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร คำขวัญของโรงเรียนศึกษาดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม

ปรัชญาของโรงเรียน “ สุวิชา โน ภว โหติ ” หมายถึง ผู้มีความรู้ ย่อมมีความเจริญรุ่งเรือง

สีประจำโรงเรียน สีฟ้า และขาว

สีฟ้า - ความสดใสทางการศึกษาอันกว้างใหญ่ไพศาล

ขาว - ความบริสุทธิ์ ความดี ความสะอาด และความนอบน้อม คือนักเรียน

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



อักษรย่อของโรงเรียน ส.ล.



แผนผัง
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3



ระบบโครงสร้างบริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โรงเรียนมีการแบ่งระบบโครงสร้างการบริหารออกเป็น ๔ งาน คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไป โดยแบ่งงานรับผิดชอบให้กับบุคลากรในสถานศึกษาตามความรู้ความสามารถ นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนประกอบด้วยสมาชิก จำนวน ๙ คน มีการประชุมภาคเรียนละ ๑ ครั้งเป็นอย่างน้อย

ข้อมูลโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิ	วิชาเอก
๑๕๙๔	นางยุพดี เอกบัว	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.๓	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
๑๖๔๖	นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์	ครูผู้ช่วย	-	คป.	ฟิสิกส์
๑๕๙๖	นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา	ครู	-	คป.	ภาษาไทย
๑๕๙๕	นางสาวศรัณยธร มีครไทย	ครูผู้ช่วย	-	คป.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
-	นางสาวเบญจมาภรณ์ คำหาญพล	ธุรการโรงเรียน	-	บ.ธ.บ.	บริหารธุรกิจ

ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๒	๑	๒	๓	๑
อนุบาล ๓		๑	๑	
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๑	๓	๔	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑		๑	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑	๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๐	๗	๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๒	๗	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๓	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๖	๔	๑๐	๑
รวมระดับประถมศึกษา	๑๔	๑๗	๓๑	๕
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๒๐	๓๕	๕

ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการสิ่งก่อสร้าง โรงเรียน บ้านสามหลักพัฒนา



อาคารเรียน
แบบ ป.๑ ฉ. (ต่อเติมชั้นล่าง)
สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๑
ปรับปรุงซ่อมแซม พ.ศ.๒๕๖๓ และ พ.ศ.๒๕๖๔



บ้านพักครู
แบบองค์การ
สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๙



ส้วม
แบบ สปช.๖๐๑
สร้างเมื่อ พ.ศ.๒๕๒๘



อาคารเอนกประสงค์ทรงจั่ว
สร้างเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๑
(ครูและชาวบ้านร่วมกันบริจาค)



โรงอาหาร
สร้างเมื่อ พ.ศ.๒๕๔๕
ปรับปรุงซ่อมแซม พ.ศ.๒๕๖๓ และพ.ศ.๒๕๖๔
(ชาวบ้านบริจาค และงบซ่อมแซมจาก สพฐ.)



อาคารอนุบาล
สร้างเมื่อ พ.ศ.๒๕๖๓
ปรับปรุงซ่อมแซม พ.ศ.๒๕๖๕
(ชาวบ้านบริจาคและงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมจาก สพฐ.)



ป้ายโรงเรียน
สร้างเมื่อ พ.ศ.๒๕๕๙
(ชาวบ้านบริจาค)



สนามวอลเลย์บอล



บริเวณหน้าเสาธง
และสนามตะกร้อ



สนามฟุตบอล



สนามเด็กเล่น
ส.อบต.พรพรรณ แก่กลาง บริจาคเป็นจำนวนเงิน
๕๐,๐๐๐ บาท

ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔

๑) คะแนนการประเมินพัฒนาการสติปัญญา(รายบุคคล) วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อนักเรียน เด็กชายธนพัฒน์ แก้วพวง ชั้นอนุบาลปีที่ ๓

โรงเรียน บ้านสามหลักพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ชุดที่	ข้อที่						คะแนน	ผลการประเมิน
	๑	๒	๓	๔	๕	๖		
๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๔	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๕	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๖	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๗	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๘	๑	๐	๑	๑	๑	๑	๕	ดีมาก
๙	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	ดีเยี่ยม
๑๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๕	ดีมาก
คะแนนรวม							๕๘	
ผลการประเมิน								ดีเยี่ยม

๒) ผลประเมินการอ่าน เขียน RT ชั้น ป. ๑

		ปีการศึกษา ๒๕๖๔	หมายเหตุ
การอ่านออกเสียง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๘๔.๐๐	
	S.D.	๓.๐๐	
การอ่านรู้เรื่อง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๗๓.๐๐	
	S.D.	๐.๕๐	
รวม 2 สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๗๘.๕๐	
	S.D.	๓.๕๐	

๓) ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

		ปีการศึกษา ๒๕๖๔	หมายเหตุ
ด้านภาษา	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๖๓.๔๑	
	S.D.	๒๐.๙๘	
ด้านคำนวณ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๔๘.๖๖	
	S.D.	๑๑.๐๕	
รวมทั้ง 3 ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	๕๖.๐๔	
	S.D.	๒๙.๕๕	

๔) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายวิชา/คะแนนเฉลี่ย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	คะแนนเฉลี่ย
ระดับโรงเรียน	๕๕.๐๐	๕๖.๓๓	๔๙.๑๗	๒๒.๙๒	๔๓.๓๕
ระดับสังกัด	๔๙.๕๔	๓๕.๘๕	๓๓.๖๘	๓๕.๔๖	๓๘.๖๓
ระดับภาค	๔๙.๒๔	๓๕.๘๐	๓๓.๖๑	๓๕.๖๒	๓๘.๕๖
ระดับประเทศ	๕๐.๓๘	๓๖.๘๓	๓๔.๓๑	๓๙.๒๒	๔๐.๑๘

งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ประสบผลสำเร็จ

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ช่วงบ่งชี้ความสำเร็จ
๑.	โครงการพัฒนาการจัด ประสบการณ์เด็กปฐมวัย	เพื่อพัฒนานักเรียน ระดับชั้นอนุบาล 2-3 ในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	นักเรียนระดับชั้น อนุบาลร้อยละ 100 มีพัฒนาการ ใน ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา	เด็กปฐมวัยทุกคนมีความ พร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ สติปัญญา เป็นเด็กดีทุก คน
๒.	โครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนสู่มาตรฐาน การศึกษา	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	นักเรียนชั้น ป.๑-ป. ๖ จำนวน ๓๘ คน มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเพิ่ม สูงขึ้น	นักเรียน -ชั้น ป.๑ มีผลคะแนน RT ๒๕๖๔ เพิ่มสูงขึ้น -ชั้น ป.๓ มีคะแนน NT เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จาก ฐานเดิม -ชั้น ป.๖ มีคะแนน O- NET เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากฐานเดิม
๓.	โครงการ มาตรการป้องกัน การแพร่ระบาด ของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในสถานศึกษา	เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียน บ้านสามหลักพัฒนา จัดการเรียนการสอน ได้มีประสิทธิภาพ ภายใต้มาตรการ การ ป้องกันโรคการติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการเรียนรู้ ด้วยระบบการเรียน การสอน ออนไลน์ On hand ใน สถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ช่วงเปิด ภาคเรียน	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเรียนรู้ด้วย ระบบการเรียนการสอน ออนไลน์ On hand หรือรูปแบบอื่น ๆ นักเรียนและบุคลากร มีความรู้ ดูแลสุขภาพ ปลอดภัยไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔.	โครงการส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันและส่งเสริมรายได้ระหว่างเรียน (ปรับปรุงแหล่งน้ำขุดลอกสระเพื่อใช้ในการเกษตร)	ปรับปรุงพัฒนาแหล่งน้ำ ขุดลอกสระเพื่อใช้ในการเกษตรของโรงเรียน	โรงเรียนมีแหล่งกักเก็บน้ำ เป็นแหล่งการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติจริง เรื่อง เศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ	โรงเรียนมีแหล่งกักเก็บน้ำ -ใช้แหล่งน้ำในการปลูกพืชผักและผลผลิตทางการเกษตร ใช้เป็นอาหารกลางวันของนักเรียน
๕.	สนับสนุนการจัดการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปี	เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา	นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนงบประมาณการจัดการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปี โรงเรียนเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณ	การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา โรงเรียนเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปีได้ถูกต้องตามระเบียบ
๖.	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	-เพื่อถมดินปรับพื้นที่สนามกีฬา -เพื่อนำหินคลุกปรับปรุงถนนบริเวณภายในโรงเรียน -เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆ ภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	-อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายใน โรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัย -สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มี บรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๒

กรอบแนวคิดและทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา

กรอบแนวคิด

นโยบายการจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ภาใต้วิสัยทัศน์ “สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน” โดยมีนโยบายดังนี้

๑) ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยอุบัติเหตุ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒) ด้านโอกาส

๒.๑) สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒) ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน การวางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบวิชาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓) พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔) ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓) ด้านคุณภาพ

๓.๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒) พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อ เพื่อการมีงานทำ

๓.๓) ปรับหลักสูตร เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับจัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔) ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑) พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของภาคส่วน

๔.๒) พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๔.๓) บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๓น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายของชุมชน

๔.๔) ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕) สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๖) เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้เพื่อเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลายมีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะจำเป็นของโลกอนาคตสามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นโยบายและทิศทาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ คำนึงขององค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตระหนักถึงกระบวนการส่งเสริมให้คนมีความรู้ และได้รับการพัฒนาเพื่อความเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีความองอาจทางกาย อารมณ์ สติปัญญา คือ ทำให้คน มีการ เรียนรู้และได้พัฒนาอย่างมีคุณภาพ ดังนั้น WE CHANG “เราเปลี่ยนแปลงด้วยหัวใจ” จึงเป็นรูปแบบของการบริหาร จัดการศึกษาที่เกิดจากแนวคิดและประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารจัดการศึกษามาเป็นระยะเวลายาวนาน ๑)คุณภาพทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีความสามารถครูจะต้องเป็นผู้ที่สอน ดี มีวิสัย มีนวัตกรรม ผู้บริหารต้องเป็นผู้บริหารมืออาชีพ ๒) รากฐานการทำงาน สร้างความเชื่อมั่นศรัทธา ปลุกแนวคิดวิถีชีวิตใหม่ จัดคนให้เหมาะสมกับงาน สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีมีเครือข่ายความร่วมมือ ๓) สู่ความสำเร็จ โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ผู้เรียนอ่านออก-เขียนได้ และคล่องตามมาตรฐาน การเรียนรู้ มีทักษะการดำรงชีพ มีวินัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นหน่วยงานทางการศึกษามีหน้าที่จัดและ ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการปฏิบัติงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดบนพื้นฐานของหลัก ธรรมาภิบาล ซึ่งขับเคลื่อนดำเนินการโดยใช้นวัตกรรมการบริหารจัดการองค์กรทั้งการแก้ปัญหาและพัฒนาสู่ความ เป็นเลิศ WE CHANGE MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์กรและการสร้างองค์กรแห่งความสุข มาบูรณาการการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กรให้ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ จุดเน้น ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด โดยใช้เทคนิค

กระบวนการวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงาน
คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ ดังปรากฏในภาพ



กลยุทธ์การบริหารสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร
- กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ได้ทรงพระราชทานพระบรมราโชบาย
ด้านการศึกษาเพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ให้ผู้เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติให้บังเกิดผล ซึ่งประกอบด้วย
แนวพระบรมราโชบาย ๔ ประการ คือ ประการแรก การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ประการที่สอง การมี
พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ประการที่สาม การมีงานทำ-มีอาชีพ และประการสุดท้ายคือการเป็นพลเมืองดี
ซึ่งสอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ว่าการจัดการศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนา
คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรม และวัฒนธรรม
ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ทั้งนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบาย ให้
หน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดได้นำไปเป็นหลักในการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงตอบรับเป็นพระมหากษัตริย์เมื่อวันที่ ๑

ธันวาคม ๒๕๕๙ ความว่า “เพื่อสืบสานพระราชปณิธาน และเพื่อประโยชน์ของประชาชนชาวไทยทั้งปวง” กอปรกับพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร คือ การสร้างคนดี พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงทรงมีพระราชโบาย เพื่อสืบสานพระราชปณิธานแห่งองค์ พระบรมชนกนาถในการสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง โดยทรงมุ่งให้การศึกษาต้องสร้างพื้นฐานแก่นักเรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (๒) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม (๓) การมีงานทำ มีอาชีพ และ (๔) การเป็นพลเมืองดี ดังนั้น เนื่องในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จเถลิงถวัลย์สิริราชสมบัติเป็นพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ แห่งพระบรมราชจักรีวงศ์ กระทรวงศึกษาธิการจึงขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตน้อมนำพระบรมราชโบายด้านการศึกษามาเป็นหลักชัยในการสร้างนักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาให้เป็นคนเก่งสู่การปฏิบัติ ตามรอยพระยุคลบาทอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา และโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยมีแนวทางดำเนินกิจกรรม ดังนี้

๑. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยบูรณาการระหว่างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสภาพภูมิสังคมของโรงเรียน เพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ตามพระราชโบายของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ดังนี้

๑.๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ประกอบด้วย (๑) ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง (๒) ยึดมั่นในศาสนา (๓) มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และ (๔) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๑.๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ประกอบด้วย (๑) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ/ ชั่ว – ตี (๒) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม (๓) ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ชอบ และ (๔) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่ บ้านเมือง

๑.๓ มีงานทำ มีอาชีพ ประกอบด้วย (๑) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝน อบรม ในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ (๒) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด และ (๓) ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๑.๔ เป็นพลเมืองดี ประกอบด้วย (๑) การเป็นพลเมืองดีเป็นหน้าที่ของทุกคน (๒) ครอบครัว สถานศึกษา และสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี (๓) การเป็นพลเมืองดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ควรทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

๒. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้ให้แก่บิดา มารดา ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อให้มีความเข้าใจและร่วมกันดูแลบุตรหลานร่วมกับโรงเรียนอย่างใกล้ชิด

๓. จัดระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคลให้เต็มตามศักยภาพ มุ่งวัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นกรอบแนวคิดซึ่งมุ่งให้ทุกคนสามารถพึ่งพาตัวเองได้ รวมถึงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น จนเกิดความยั่งยืน คำว่า พอเพียง คือ การดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง โดยตั้งอยู่บนหลักสำคัญสามประการคือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในภาคการศึกษาทุกระดับ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติภารกิจ เช่น การบริหารการศึกษา การ

บริหารจัดการงบประมาณการศึกษา การจัดสถานศึกษา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน เป็นต้น เพื่อที่ท้ายที่สุดแล้วเกิดกระบวนการปรับเปลี่ยนวิธีคิดและวิถีปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต เพื่อผลให้เกิดการปลูกฝังและบ่มเพาะผู้เรียน เด็ก และเยาวชนให้มีจิตสำนึกและอุปนิสัย “พอเพียง” (Sufficiency Mindset and Behavior) เพื่อจะได้สามารถดำรงตน และดำเนินชีวิตให้เจริญก้าวหน้าไปได้อย่างสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ จุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนเนื่องมาจากกระแสพระราชดำรัส “เศรษฐกิจพอเพียง” ที่ปวงชนชาวไทยได้เริ่มรับรู้และเรียนรู้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งพระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ ความตอนหนึ่งว่า “คนเราถ้าพอในความต้องการ ก็มีความโลภน้อย เมื่อมีความโลภน้อย ก็เบียดเบียนคนอื่นน้อยถ้าทุกประเทศมีความคิด ‘อันนี้ไม่ใช่เศรษฐกิจ’ มีความคิดว่าทำอะไรต้องพอเพียง หมายความว่า พอประมาณ ไม่สุดโต่ง ไม่โลภอย่างมากคนเราก็อยู่เป็นสุข พอเพียงนี้อาจจะมีมาก อาจจะมีของหรูหราก็ได้ แต่ว่าต้องไม่ไปเบียดเบียนคนอื่น ต้องให้พอประมาณตามอัตภาพ พูดจาก็พอเพียง ทำอะไรก็พอเพียง ปฏิบัติตนก็พอเพียง ฉะนั้น ความพอเพียงนี้ ก็แปลว่าความพอประมาณ และความมีเหตุผล” จึงเป็นที่มาของความเข้าใจว่า “เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นหลักคิดหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตที่ทุกคน ทุกประเทศสามารถนำไปใช้ในทุกกิจกรรม ทุกสาขาอาชีพ และทุกระดับ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล มั่นคง และยั่งยืน

ความพอประมาณ คือ การดำรงชีวิตให้เหมาะสม ซึ่งเราควรจะมี ความพอประมาณทั้งการหารายได้ และพอประมาณในการใช้จ่าย ความพอประมาณในการหารายได้ คือ ทางการเงินรายได้ด้วยช่องทางสุจริต ทำงานให้เต็มความสามารถไม่เบียดเบียนผู้อื่น ส่วนความพอประมาณในการใช้จ่าย หมายถึง การใช้จ่ายให้เหมาะสมกับฐานะความเป็นอยู่ ไม่ ใช้จ่ายฟุ่มเฟือยหรือใช้จ่ายเกินตัว และในขณะเดียวกันก็ใช้จ่ายในการดูแลตนเอง และครอบครัวอย่างเหมาะสม ไม่อยู่อย่างลำบาก และฝืดเคืองจนเกินไป

ความมีเหตุผล คือ การดำรงชีวิตประจำวัน เราจำเป็นต้องมีการตัดสินใจตลอดเวลา ซึ่งการตัดสินใจที่ดี ควรตั้งอยู่บนการไตร่ตรองถึงเหตุ รวมทั้งคำนึงถึงผลที่อาจตามมาจากการตัดสินใจอย่างรอบคอบ ไม่ใช่ตัดสินใจตามอารมณ์หรือจากสิ่งที่คนอื่นบอกมาโดยปราศจากการวิเคราะห์

การมีภูมิคุ้มกันที่ดี คือ การเตรียมตัวให้พร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงในโลกที่ไม่มีอะไรแน่นอน ทั้งสภาพลม ฟ้าอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำเกษตร การเปลี่ยนแปลงในบริษัทคู่ค้า การเลิกจ้างพนักงานในบริษัทใหญ่ หรือแม้แต่ความไม่แน่นอนของสถานการณ์ทั้งในและต่างประเทศที่มีผลต่อการลงทุน เราจึงจำเป็นต้องเรียนรู้ที่จะดำรงอยู่ได้ด้วยการพึ่งพาตนเอง และตั้งอยู่ในความไม่ประมาทอยู่เสมอ เช่น เตรียมแผนสำรองสำหรับแต่ละสถานการณ์การมีรายได้หลายทางเพื่อลดความเสี่ยงในวันที่ถูกเลิกจ้าง หรือการกระจายความเสี่ยงในการลงทุนโดยการดำรงชีวิตตามหลักการทั้งสามข้อนั้น จำเป็นต้องมีความรู้และคุณธรรมประกอบด้วย ความรู้ช่วยสร้างภูมิคุ้มกันที่เหมาะสม เช่น ความรู้ในการประกอบวิชาชีพช่วยให้ธุรกิจและการงานเจริญก้าวหน้า หรือความรู้ในการลงทุนช่วยสร้างภูมิคุ้มกันให้นักลงทุน ทั้งนี้ ความรู้และประสบการณ์ จะช่วยให้เราตัดสินใจได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล ถึงแม้ว่า พื้นฐานความคิดและประสบการณ์ที่แตกต่างกันอาจทำให้เหตุผลของแต่ละคนนั้นแตกต่างกัน แต่หากทุกคนยึดมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม ก็จะทำให้การอยู่ร่วมกันในสังคมเป็นไปอย่างสงบสุขอย่างที่เราต่างมาข้างต้นการพึ่งพาตัวเองได้เป็นเพียงส่วนเริ่มต้นของการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงโดยเมื่อทุกคนสามารถดูแลตัวเอง และครอบครัวได้แล้ว ขั้นต่อไปอาจทำการพัฒนาธุรกิจ โดยมีการรวมกลุ่มกันในวิชาชีพเดียวกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในการรวมกลุ่มกันนั้น ไม่จำกัดเฉพาะการรวมกลุ่มของชาวบ้าน เกษตรกร ในรูปของสหกรณ์ การทำงานในเมืองก็สามารถมีการ

รวมกลุ่มกันได้ เช่นการแบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ในการทำธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน การแลกเปลี่ยนแนวคิดการลงทุนเพื่อเป็นการต่อยอดความรู้ รวมไปถึงการแบ่งปันความช่วยเหลือส่งกลับคืนสู่สังคม ไปสู่กลุ่มที่ยังต้องการความช่วยเหลืออยู่ เช่น กิจกรรมจิตอาสา เพื่อสร้างสังคมที่เข้มแข็งและอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขจะเห็นได้ว่า แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงนั้น เป็นแนวคิดที่ตั้งอยู่บนความไม่ประมาท ด้วยการใช้ความรู้และคุณธรรม เพื่อให้เกิดการพึ่งพาตัวเองได้ และแผ่อิทธิพลไปถึงสังคม ซึ่งเราสามารถนำหลักการปฏิบัติไปปรับใช้ได้ทั้งในชีวิตการทำงาน และการดำรงชีวิต

หลักธรรมาภิบาล

ธรรมาภิบาล (good governance) นับเป็นกระแสที่ทุกภาคส่วน ทั้ง ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน ให้ความสนใจ และนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของ องค์กร ด้วยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักสำคัญ ๖ ประการคือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักสำนึกรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า เป็นความสอดคล้องกับความรู้สึกรู้สึกและความต้องการของสาธารณะชน และสาธารณะชนก็มีความคาดหวังให้ทุกภาคส่วนมีการปฏิบัติอย่างแท้จริง ด้วยผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้วยหลักธรรมาภิบาล หลักธรรมาภิบาลหรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หมายความว่า หลักการ บริหารงานภาครัฐเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ ตอบสนองความต้องการมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ธรรมาภิบาลตามในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มีหลักพื้นฐาน ๖ ประการ ดังนี้

๑. หลักนิติธรรม (Rule of Law) หมายถึง การตรากฎหมายที่ถูกต้องเป็นธรรม การบังคับใช้กฎหมายการกำหนด กฎ กติกา และการปฏิบัติตามกฎกติกาที่ตกลงกันไว้อย่าง เคร่งครัด โดยคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพความยุติธรรมของสมาชิก

๒. หลักคุณธรรม (Ethics) หมายถึง การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม การส่งเสริมสนับสนุน ให้ประชาชนพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้คนไทยมีความซื่อสัตย์จริงใจ ขยันอดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริตจนเป็นนิสัยประจำชาติ

๓. หลักความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันของคนในชาติ โดยการปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรทุกวงการให้มีความโปร่งใส

๔. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และเสนอความเห็นในการตัดสินใจ ปัญหาสำคัญของประเทศไม่ว่าด้วยการแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติหรืออื่นๆ

๕. หลักสำนึกรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาสาธารณะของบ้านเมือง และการกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาตลอดจน ความเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่างและความกล้าที่จะยอมรับผลดี และเสียจากการกระทำของตนเอง

๖. หลักความคุ้มค่า (Value for Money) หมายถึง การบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม มีความ ประหยัดใช้ของอย่างคุ้มค่า สร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก และรักษาพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

ตารางกรอบกลยุทธ์ในการบริหารจัดการตามแผน

กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET สูงขึ้น ร้อยละ ๕ ๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการเรียน ๕ กลุ่มสาระหลักเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไปร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT สูงขึ้นทุกรายวิชา ร้อยละ ๕ ๔. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT สูงขึ้นทุกด้าน ร้อยละ ๕ ๕. นักเรียนทุกระดับชั้น สามารถอ่านออกเขียนได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕	๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET สูงขึ้น ๒. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการเรียน ๕ กลุ่มสาระหลักเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป ๓. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT สูงขึ้น ๔. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT สูงขึ้น ๕. นักเรียนทุกระดับชั้น สามารถอ่านออกเขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สพฐ. ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ	๑. มีกลุ่มงานโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ๒. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ประเมินผลการพัฒนาและการนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ภาคเรียนละ ๒ ครั้งขึ้นไป ๓. มีการนิเทศ กำกับติดตามผล ภาคเรียนละ ๒ ครั้งขึ้นไป ๔. ครูมีผลงานเป็นแบบอย่างได้รับการยกย่องหรือได้รับรางวัลสูงกว่าระดับเขตพื้นที่หรือรางวัลระดับจังหวัด ๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพร้อยละ ๙๐	๑. ผลงานครูที่เป็นแบบอย่างได้รับการยกย่องหรือได้รับหรือได้รับรางวัล ๒. ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๓ พัฒนาผู้บริหาร	๑. มีแผนการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ๒. มีผลงานหรือรางวัลเป็นแบบอย่างที่ได้รับการยกย่องหรือประกาศเกียรติคุณจากหน่วยงานสูงกว่าระดับเขตพื้นที่ หรือรางวัลระดับจังหวัด ๓. ผู้บริหารได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ	๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและบุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่ถูกร้องเรียน ๒. ผู้บริหารมีผลงานของผู้บริหารมีผลงานเป็นแบบอย่าง ที่ได้รับการยกย่องหรือได้รับรางวัล ๓. ผู้บริหารได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ
๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	๑. มีแผนการบริหารงานตามปฏิบัติการสถานศึกษาและดำเนินการตามแผน ๒. สถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนมีโครงการ/กิจกรรมร่วมกันจำนวน ๑๕ ครั้งขึ้นไป ๓. มีการระดมทรัพยากรผู้ปกครอง ชุมชน อบต. ศิษย์เก่า/ผู้มีจิตศรัทธา มาใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้นและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยได้รับการสนับสนุน งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และความร่วมมือจากหลายภาคส่วนเพิ่มขึ้น	๑. แผนปฏิบัติการระยะกลาง ๓ ปี แผนปฏิบัติการประจำปี ของสถานศึกษาจากกการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร ทางการศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. รายงานการดำเนินการตามโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี ๓. รายงานการตรวจสอบภายใน ปีละ ๒ ครั้งขึ้นไป ๔. จำนวนครั้งสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนมีโครงการ/กิจกรรมร่วมกัน ๕. รายงานผลการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่ายมาใช้ประโยชน์ทางการศึกษา
๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ	๑. อัตราเกณฑ์เด็กเข้าเรียน ตามแผนการรับนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ๒. โรงเรียนไม่มีนักเรียนออกกลางคัน ๓. อัตราการศึกษาต่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียนต่อชั้นม.๑ ร้อยละ ๑๐๐	๑. ร้อยละนักเรียนได้เข้าเรียนตามแผนการรับนักเรียน ๒. ร้อยละโรงเรียนไม่มีนักเรียนออกกลางคัน ๓. ร้อยละนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียนต่อชั้น ม.๑
๖ พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. การอ่านออกเขียนได้ ๒. การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ ๓. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV ๔. เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนาการคิด การเรียนรู้	๑. แผนปฏิบัติการประจำปี / รายงานผลการจัดโครงการ กิจกรรม / SAR ๒. สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของโรงเรียน

กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๕. การบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก ๖. การส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๗. จัดการเรียนการสอนตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (covid-๑๙)	๓. ผลงานรางวัลโรงเรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนที่ได้รับจากหน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ๔. ผู้เรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามโรงเรียนกำหนด

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาปรับปรุงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๓) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

- | | |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ | ๒. ซื่อสัตย์สุจริต |
| ๓. มีวินัย | ๔. ใฝ่เรียนรู้ |
| ๕. อยู่อย่างพอเพียง | ๖. มุ่งมั่นในการทำงาน |
| ๗. รักความเป็นไทย | ๘. มีจิตสาธารณะ |

ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งทางร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจใฝ่ต่ำหรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมและของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาปลูกฝังและพัฒนาค่านิยมหลัก ๑๒ ประการให้กับนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง เน้นการปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นพฤติกรรมที่ยั่งยืน ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาและประเมินอย่างเข้มข้นในแต่ละระดับชั้น ดังนี้

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

เน้นในด้านการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (ข้อ ๑) ความกตัญญู (ข้อ ๓)
และการมีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย (ข้อ ๘)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

เน้นในด้านซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน (ข้อ ๒) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียน (ข้อ ๔) และมีความเข้มแข็งทั้งกายใจ (ข้อ ๑๑)

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนทุกคนรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีวินัย
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ อยู่อย่างพอเพียง
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. ผู้เรียนทุกคนรักความเป็นไทย
๘. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีจิตสาธารณะ
๙. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้เป็นครูมืออาชีพ
๑๐. ผู้ปกครองชุมชนท้องถิ่นร้อยละ ๙๐ ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๑๑. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชนให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน ในระดับดี

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาประจำปี ๒๕๖๕

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน(VISION)

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา เป็นสถานศึกษาที่พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีความรู้คู่คุณธรรม โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบนพื้นฐานความเป็นไทย พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยเน้นการอ่านออก เขียนได้ การคิดคำนวณ ยกระดับ ทักษะการคิด ทักษะชีวิต
๒. ส่งเสริมสนับสนุนครูนำสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการเรียนรู้
๓. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพตามสมรรถนะสำคัญ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้ทันสมัยที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทของ

โรงเรียนโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๕. ส่งเสริม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการ และจัดการเรียนรู้

เป้าหมาย (Gold)

๑. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการที่ เหมาะสมตามช่วงวัย
๒. นักเรียนเรียนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน
๓. นักเรียนทุกคนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ คณิตวิเคราะห์แก้ปัญหาและใฝ่รู้ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล
๕. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล และได้รับความร่วมมือจากชุมชน ในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเข้มแข็ง
๖. โรงเรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการ และจัดการเรียนรู้จนเกิดเป็นวิถีชีวิตพอเพียง

คำขวัญของโรงเรียน

“ มีคุณธรรม นำความรู้ อยู่อย่างพอเพียง ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ผู้เรียนเป็นคนดี ใฝ่รู้ใฝ่เรียน

คุณลักษณะนักเรียนตามอัตลักษณ์ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

“นักเรียนโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาเป็นคนดี ใฝ่รู้ใฝ่เรียน”

นักเรียนโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาเป็นคนดี ใฝ่รู้ใฝ่เรียน หมายถึง การมุ่งให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการในระดับกลุ่มโรงเรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีสุข มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักคิด เป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันรวมถึงการประกอบอาชีพในอนาคต

เป็นคนดี ใฝ่รู้ใฝ่เรียน เป้าหมาย คือการพัฒนาคนอยู่ท่ามกลางการกระทำให้คนมีคุณภาพและคุณธรรม

คนมีคุณภาพ หมายถึง คนที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ในวิชาชีพจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

แนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน

ดำเนินการและจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน โดยได้นำหลักการว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ซึ่งเรียกกันว่า “ ธรรมาภิบาล ” มาบูรณาการในการบริหารและจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับโรงเรียนในฐานะที่เป็นนิติบุคคลด้วย หลักการดังกล่าวได้แก่

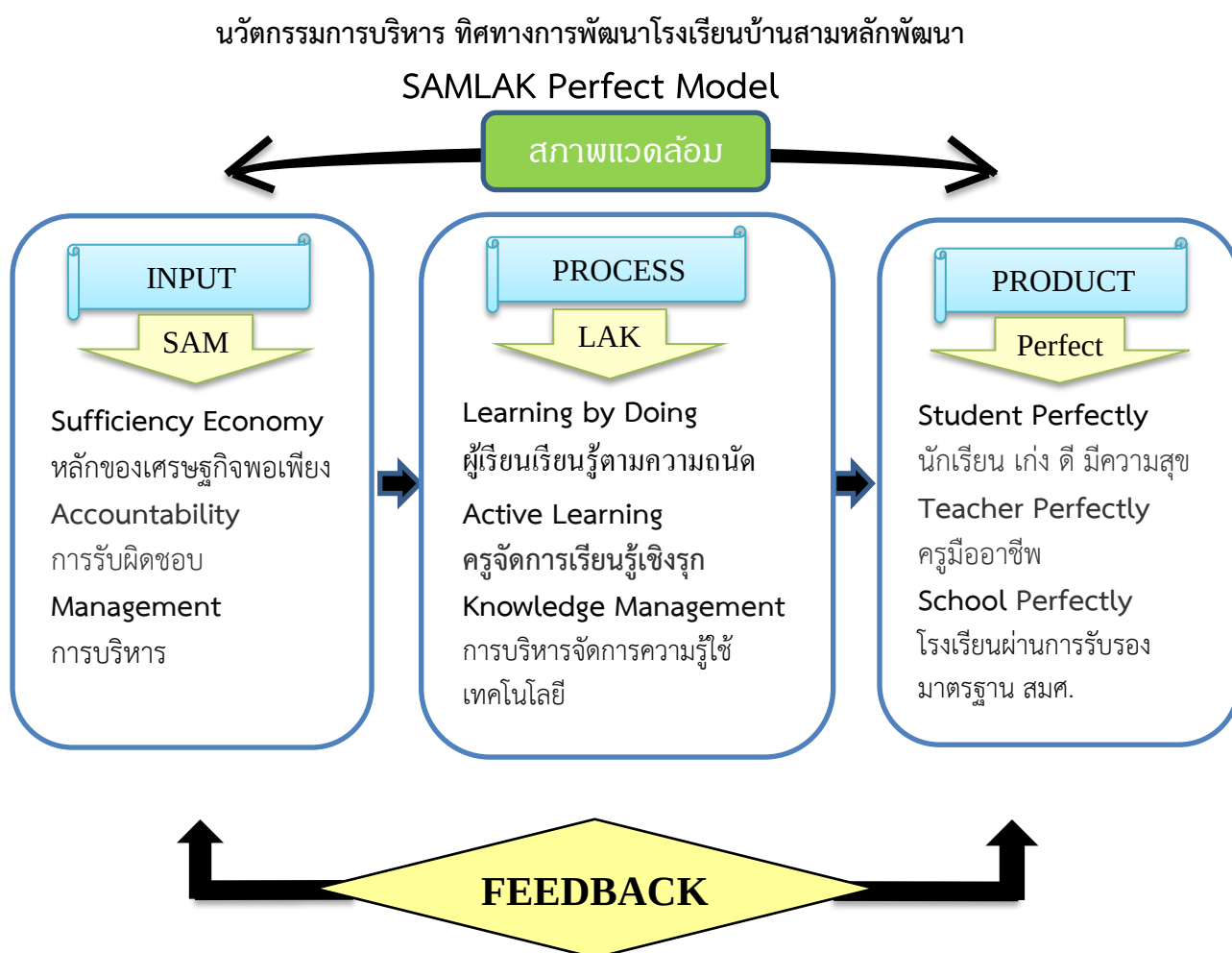
๑. หลักนิติธรรม
๒. หลักคุณธรรม
๓. หลักความโปร่งใส
๔. หลักการมีส่วนร่วม
๕. หลักความรับผิดชอบ
๖. หลักความคุ้มค่า

หลักธรรมาภิบาลอาจบูรณาการเข้ากับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ซึ่งได้แก่การดำเนินงานด้านวิชาการ งานงบประมาณ บริหารงานบุคคล และงานบริหารทั่วไป และเป้าหมายการจัดการศึกษา คือ ทำให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

๑. เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ๑.๑ เป้าหมายด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน

- (๑) พัฒนาการเรียนการสอน
 - (๒) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง
 - (๓) ส่งเสริมการจัดกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม
- ๑.๒ เป้าหมายด้านระบบบริหารและจัดการ
- (๑) ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหาร
 - (๒) ปรับปรุงและพัฒนาการจัดเก็บข้อมูล
 - (๓) ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษา
- ๑.๓ เป้าหมายด้านบุคลากร
- (๑) ส่งเสริมให้ครูมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานสอน
 - (๒) สนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
 - (๓) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ
- ๑.๔ เป้าหมายด้านโรงเรียนและสถานศึกษา
- (๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค
 - (๒) พัฒนาอาคารเรียนอาคารประกอบ
 - (๓) พัฒนาห้องสมุด
 - (๔) พัฒนาด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้



คำอธิบาย

INPUT ปัจจัยนำเข้า

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาได้วิเคราะห์ ปัจจัยที่เอื้อและเหมาะสมในการเตรียมความพร้อม พัฒนา ใน ๓ ด้าน สู่การจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายทิศทางการทำงานให้ก้าวสู่วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

S = Sufficiency economy เศรษฐกิจพอเพียง

การจัดการศึกษาของโรงเรียน บนพื้นฐานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในหลักคุณธรรมนำความรู้ การของความพอประมาณ บนฐานของโครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมของ ประชาชน ความมีเหตุผล นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาขับเคลื่อนยกระดับกระบวนการการเรียนรู้ของทุกคน และ การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ ให้พึ่งตนเอง เตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต บนฐานการใช้เงื่อนไข องค์ความรู้ การนำนวัตกรรมกระบวนการ เรียนรู้ โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต อดทน จากฐานของการสร้างความมี จิตสาธารณะ กตัญญู รู้เวลาและหน้าที่ เน้นการพัฒนาอย่างมั่นคง นำไปสู่ความมั่งคั่ง แบบยั่งยืน

A = Accountability การรับผิดชอบ

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ชุมชน มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยเอา ใจใส่มุ่งมั่นในงานที่รับผิดชอบให้สำเร็จ วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ สภาพปัญหา และสภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอก และมีการวางแผนเตรียมรับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ตามวัตถุประสงค์ ร่วม รับผิดชอบในการกิจและเป้าหมายสถานศึกษา วางแผนการดำเนินงาน และปฏิบัติจนบรรลุวัตถุประสงค์

M = Management การบริหาร

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล และได้รับความร่วมมือจากชุมชน ในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเข้มแข็ง

Process กระบวนการดำเนินงาน

เป็นการลงมือทำและทำอย่างเป็นลำดับขั้นตอน มีการวัดประเมินในทุกขั้นตอน ประกอบด้วย

L = Learning ผู้เรียน เรียนรู้ตามความถนัด

ผู้เรียน เรียนรู้โดยการลงมือทำให้ปฏิบัติสิ่งต่างๆ ด้วยตนเองตามความสนใจ ตามความถนัด ความ สนใจ และศักยภาพ ด้วยการศึกษา ค้นคว้า ฝึกปฏิบัติ ฝึกทักษะจนถึงการเรียนรู้ด้วยตนเอง

A = Active Learning การเรียนรู้เชิงรุก

ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่าน การปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การระดมสมอง การแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและการลงมือทำ ให้ความรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนทั้งด้านเนื้อหา และ ๓ ทักษะ เพิ่มเติมนอกเหนือความรู้ จากวิชาหลัก

๑. ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม
๒. ทักษะชีวิตและอาชีพ
๓. ทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร

K = Knowledge Management การจัดการความรู้ใช้เทคโนโลยี

๑. พัฒนาครูและบุคลากร เพราะคนเป็นแหล่งความรู้ที่สำคัญที่สุด ที่จะนำการพัฒนาองค์กร
๒. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี ใช้ DLTV ระบบอินเทอร์เน็ตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๓. การบริหารจัดการในทุกๆ ขั้นตอนของการจัดการองค์ความรู้ กำกับนิเทศ ติดตาม โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ แบบ PDCA

Product ผลผลิต เป้าหมายในการบริหารงาน

Perfect ความเป็นเลิศ

Student Perfectly ผู้เรียน เก่ง ดี มีความสุข มีสุขภาพสมบูรณ์ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

Teacher Perfectly ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลงานโดดเด่น เป็นที่ยอมรับ

School Perfectly สถานศึกษา มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ผู้ ปกครองและ ชุมชนยอมรับ และมี

คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

Feedback = นำผลการพัฒนา การประเมิน มาพิจารณาปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทุกคนภายใต้การจัดการแวดล้อมในโรงเรียนที่ดี สถานที่สะอาด ปลอดภัย มีธรรมชาติร่มรื่น แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ของนักเรียน ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๑ ความสามารถในการอ่านและการเขียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย

ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลการเรียนรู้เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก

กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การบริหารงบประมาณและการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคมมาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๖ การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๕ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ การมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๘ อัตราการรับนักเรียนตามแผนการรับนักเรียนและอัตราการศึกษาต่อของนักเรียน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

(COVID-๑๙)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการดำเนินการตามนโยบายการกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อมูลด้านงบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการ ใช้งบประมาณ รร.บ้านสามหลักพัฒนา ปี ๒๕๖๕

ที่	รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินรวม	หมายเหตุ
๑	<u>งบเงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายรายหัว)</u>				
	อนุบาล	๔	๒,๒๐๐	๘,๘๐๐	
	ประถมศึกษา	๓๑	๒,๔๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	รวม	๓๕		๑๑๖,๘๐๐	
๒	<u>งบอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี</u>				
๒.๑	เครื่องแบบนักเรียน				
	อนุบาล	๔	๓๐๐	๑,๒๐๐	
	ประถมศึกษา	๓๑	๓๖๐	๑๑,๑๖๐	
	รวม	๓๕		๑๒,๓๖๐	
๒.๒	อุปกรณ์การเรียน				
	อนุบาล	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	ประถมศึกษา	๓๑	๓๙๐	๑๒,๐๙๐	
	รวม			๑๒,๘๙๐	

ที่	รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินรวม	หมายเหตุ
๒.๓	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
	อนุบาล	๔	๔๓๐	๑,๗๒๐	
	ประถมศึกษา	๓๑	๔๘๐	๑๔,๘๘๐	
	รวม ปี ๒๕๖๕			๑๖,๖๐๐	
	เงินคงเหลือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี ๒๕๖๔			๒๐,๒๔๓	
	รวม	๓๕		๓๖,๘๔๓	
๒.๔	ค่าหนังสือเรียน				
	อนุบาล	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	ประถมศึกษาปีที่๑	๑	๖๒๕	๖๒๕	
	ประถมศึกษาปีที่๒	๒	๖๑๙	๑,๒๓๘	
	ประถมศึกษาปีที่๓	๗	๖๒๒	๔,๓๕๔	
	ประถมศึกษาปีที่๔	๗	๖๗๓	๔,๗๑๑	
	ประถมศึกษาปีที่๕	๔	๘๐๖	๓,๒๒๔	
	ประถมศึกษาปีที่๖	๑๐	๘๑๘	๘,๑๘๐	
	รวม	๓๕		๒๓,๑๓๒	
	รวมงบเรียนฟรี ๑๕ ปี			๘๕,๒๒๕	
๓	<u>รายการอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน</u>				
	รายการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๑๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ประมาณการเพื่อรับในปี ๒๕๖๕ (มอบให้นักเรียนตามรายชื่อทุนกสศ.)
	รายการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ ๑/๒๕๖๔	๑๒	๕๐๐	๖,๐๐๐	
	รายการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ ๒/๒๕๖๔	๑๑	๑,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	
	รวม			๓๒,๕๐๐	เข้าบัญชีนักเรียน
๔	<u>เงินค่าสาธารณูปโภค</u>				
	ค่าอินเทอร์เน็ต (เดือน)	๑๒	๑,๒๖๓	๑๕,๑๕๖	

ที่	รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินรวม	หมายเหตุ
๕	เงินอุดหนุนจากอบต.ตาดเนิน				
	ค่าอาหารกลางวัน	๓๕	๔,๒๐๐	๑๔๗,๐๐๐	
	โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
	โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน	๓๕		๑๒,๘๐๐	
	โครงการปลอดขยะปลอดโรค	๓๕		๙,๖๐๐	
	รวม			๑๙๙,๔๐๐	
๖	เงินรายได้สถานศึกษา				
	เงินบริจาค			๑๔,๖๐๐	บริจาคแบบมี วัตถุประสงค์
๗	อื่นๆ				
	เงินคงเหลือจากปี ๒๕๖๔			๑๗,๘๔๖	
	รวมงบประมาณปี ๒๕๖๕			๔๔๙,๐๒๗	

(สี่แสนสี่หมื่นเก้าพันยี่สิบเจ็ดบาท)

ตารางแสดงรายการงบประมาณแยกตามกลุ่มบริหารงานโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ที่	กลุ่มบริหารงาน	งบประมาณ					รวม
		จัดการเรียน การสอน	ค่า สาธารณูปโภค/ อินเทอร์เน็ต	ปัจจัย พื้นฐาน	สนับสนุนการ จัดการศึกษา (เรียนฟรี๑๕ปี)	จากอบต. บริจาค/ อื่นๆ	
๑	วิชาการ	๖๓,๓๔๐			๓๖,๘๔๓	๒๒,๔๐๐	๑๔๐,๕๗๙
๒	งบประมาณ	๑๓,๓๐๐	๑๕,๑๕๖		๔๘,๓๘๒		๗๖,๘๓๘
๓	บุคคล	๘,๙๘๐					๘,๙๘๐
๔	บริหารทั่วไป	๒๕,๔๓๐				๑๘๒,๐๐๐	๒๒๑,๔๓๐
๖	เงินสำรอง ๕%	๑,๓๐๐					๑,๓๐๐
รวม		๑๑๒,๔๐๐	๑๕,๑๕๖		๘๕,๒๒๕	๒๐๔,๔๐๐	๔๔๙,๐๒๗

ตารางแสดงรายการงบประมาณการจัดการเรียนการสอนแบ่งตามประเภทรายจ่าย

ที่	กลุ่มบริหารงาน	งบประมาณ	ลักษณะประเภทรายจ่าย			หมายเหตุ
			งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	
๑	วิชาการ	๑๔๐,๔๗๙	๖,๐๐๐	๑๓๔,๔๗๙	-	
๒	งบประมาณ	๗๖,๘๓๘		๗๖,๘๓๘	-	
๓	บุคคล	๘,๙๘๐		๘,๙๘๐	-	
๔	บริหารทั่วไป	๒๒๑,๔๓๐		๒๐๖,๘๓๐	๑๔,๖๐๐	
๖	เงินสำรอง ๕%	๑,๓๐๐		๑,๓๐๐	-	
รวม		๔๔๙,๐๒๗	๖,๐๐๐	๔๑๙,๒๕๘	๑๔,๖๐๐	

ตารางแสดงการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งานวิชาการ					
ระดับการศึกษาปฐมวัย					
๑	โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์ เด็กปฐมวัย	๗,๐๐๐	มิ.ย.๖๕	ครูอมรรัตน์ ครูเบญจมาภรณ์	งบบุคลากร
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๙,๘๐๐	พ.ค.๖๕	ครูศรัณยธร	งบบุคลากร
๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่การ สร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	๙,๐๐๐	ส.ค.๖๕	ครูศรัณยธร	งบบุคลากร
๔	โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ	๘,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ย.๖๕	ครูอมรรัตน์	งบบุคลากร
๕	โครงการจัดการเรียนการสอนใน สถานการณ์ป้องกันการแพร่ระบาด เชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๒๐๑๙)	๑๕,๐๐๐	มิ.ย.๖๕- ม.ค.๖๖	ครูอัญลักษณ์	งบบุคลากร
๖	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐	ก.ค.๖๕- ม.ค.๖๖	ครูศรัณยธร	งบบุคลากร
๗	โครงการส่งเสริมผลผลิตทางการ เกษตรเพื่ออาหารกลางวันและ ส่งเสริมรายได้ระหว่างเรียน	๙,๖๗๐	มิ.ย.๖๕- ม.ค.๖๖	ครูอมรรัตน์	งบบุคลากร
๘	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ๘.๑ กิจกรรมทัศนศึกษา	๓๖,๘๔๓ ๒๐,๒๔๓	มิ.ค.๖๖	ครูอัญลักษณ์	งบเรียนฟรี ๑๕ ปี

	๘.๒ กิจกรรมส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ ๘.๓ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี ๘.๔ กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี ICT ๘.๕ กิจกรรมเรียนรู้ทักษะอาชีพจาก วิทยาการท้องถิ่น	๔,๔๐๐ ๓,๒๐๐ ๓,๐๐๐ ๖,๐๐๐	ธ.ค.๖๕ ก.พ.๖๖ ส.ค.๖๕ ก.ย.๖๕		
๙	โครงการส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยนักเรียน	๑๒,๘๐๐	พ.ค.๖๕	ครูอมรรัตน์	งบ อบต.ตาเนิน
๑๐	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ ปลอดโรค รั้วสิ่งแวดล้อม	๙,๖๐๐	มิ.ย.๖๕	ครูธัญลักษณ์	งบ อบต.ตาเนิน
รวมงบประมาณ การบริหารงานวิชาการ		๑๔๐,๔๗๙			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
โครงการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ					
๑๑	โครงการสนับสนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี ๙.๑ ค่าหนังสือเรียน ๙.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๙.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔๘,๓๘๒ ๒๓,๑๓๒ ๑๒,๘๙๐ ๑๒,๓๖๐	เม.ย.- พ.ย.๖๕	ครูอมรรัตน์ ครูธัญลักษณ์	งบเรียนฟรี
๑๒	โครงการสนับสนุนงานบริหารจัดการ สถานศึกษา	๒๘,๔๕๖	เม.ย.- พ.ย.๖๕	ครูอมรรัตน์ ครูธัญลักษณ์	งบอุดหนุน
รวมงบประมาณ บริหารงานงบประมาณ		๗๖,๘๓๘	(เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)		
โครงการกลุ่มบริหารงานงานบุคคล					
๑๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ	๘,๙๘๐	ก.ค.๖๕- ม.ค.๖๖	ผอ.ยุพดี	งบอุดหนุน
รวมงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล		๘,๙๘๐	(แปดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
โครงการกลุ่มบริหารงานทั่วไป					
๑๔	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	๘,๓๓๐	พ.ค.๖๕- ม.ค.๖๖	ผอ.ยุพดี	งบอุดหนุน
๑๕	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	ส.ค.๖๕	ผอ.ยุพดี	งบอุดหนุน
๑๖	โครงการจัดระบบดูแล และส่งเสริมสุขภาวะที่ดีให้มีสุข	๖,๕๐๐	ก.ค.๖๕	ครูอมรรัตน์	งบอุดหนุน
๑๗	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สร้างห้องน้ำอุนบาล	๑๔,๖๐๐	พ.ค.๖๕	ผอ.ยุพดี คณะกรรมการ สถานศึกษา	งบบริจาค แบบมี วัตถุประสงค์
๑๘	โครงการอาหารกลางวัน	๑๕๒,๐๐๐	พ.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	ครูอมรรัตน์	งบ อบต.ตาเนิน
๑๙	โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้	๓๐,๐๐๐	ก.ค.-ก.ย.๖๕	ครูอมรรัตน์	งบ อบต.ตาเนิน
รวมงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป		๒๒๑,๔๓๐	(สองแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสามสิบบาท)		
เงินสำรองจ่าย		๑,๓๐๐	(หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)		
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		๔๔๙,๐๒๗	(สี่แสนสี่หมื่นเก้าพันยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)		

งานวิชาการ

โครงการที่ ๑	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา น.ส.เบญจมาภรณ์ คำหาญพล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยเป็นวัยเริ่มต้นของชีวิตและการพัฒนาการทุกด้าน เด็กในวัยนี้จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพ่อแม่ ผู้ดูแลเด็กหรือครูจะต้องดูแลให้การอบรมเลี้ยงดูอย่างใกล้ชิดมีความเข้าใจ พัฒนาการและความต้องการของเด็ก เป็นแบบอย่างที่ดีเด็กก็จะเกิดการเรียนรู้และซึมซับสิ่งดีในชีวิต เมื่อเติบโตก็จะเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และมีบทบาทในการพัฒนาประเทศชาติได้ การอบรมปลูกฝังสร้างเสริมพัฒนาการทุกด้านให้แก่เด็กปฐมวัยได้เจริญเติบโตเต็มศักยภาพในช่วงวัยนี้ จะเป็นรากฐานที่ดีจะ让他เติบโตเป็นเยาวชนและพลเมืองที่ดี ฉะนั้นฉลาด คิดเป็น ทำเป็น และมีความสุข เด็กอายุ ๓ – ๕ ปี เป็นวัยที่ร่างกายและสมองของเด็ก กำลังเจริญเติบโต เด็กต้องการความรัก ความเอาใจใส่ ดูแลอย่างใกล้ชิด เด็กวัยนี้มีโอกาสการเรียนรู้จากการใช้ ประสบการณ์สัมผัสทั้งห้า ได้สำรวจ เล่น ทดลอง ค้นพบด้วยตนเอง ได้มีโอกาสคิด แก้ปัญหา เลือกตัดสินใจ ใช้ภาษา สื่อความหมาย คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ผู้รับผิดชอบจึงต้องส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรัก ความเข้าใจ ความเอาใจใส่เด็กวัยนี้เป็นพิเศษ เพราะจะเป็นพื้นฐานที่ช่วยเตรียมความพร้อมให้เด็กประสบความสำเร็จใน การเรียนและในชีวิตของเด็กต่อไป หลักการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยไม่เน้นที่การจัดเป็นรายวิชาให้นักเรียนเรียนเหมือนใน ระดับชั้นอื่นๆ เนื่องจากการพัฒนาเด็กวัยนี้จะมุ่งเน้นการเรียนรู้ที่ควบคู่ไปกับการเล่น หรือเรียนรู้ผ่านการเล่นใน กิจกรรมแบบบูรณาการ เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ได้เร็ว รวมทั้งได้พัฒนาทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาไปพร้อมๆ กัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุภัยและสิ่งเสพติด

๒.๒ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ และจิตใจ ร่างกายแข็งแรง มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง มีความมั่นใจและ กล้าแสดงออก ควบคุมอารมณ์ตนเองได้เหมาะสมกับวัย และชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ

๒.๓ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม มีวินัย รับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือ แบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ

๒.๔ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัย มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

๒.๕ เพื่อให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๒- ๓ ได้รับการ พัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาทุกคน

๓.๑.๒ ผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัยของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และด้านสติปัญญาอยู่ในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

๓.๒.๒ ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อผลการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัย ร้อยละ ๘๕

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
๑. กิจกรรมการจัด ประสบการณ์เด็ก ปฐมวัย	✓				
๒. กิจกรรมหนูน้อย สุขภาพดี	✓				
๓. กิจกรรมบ้าน วิทยาศาสตร์น้อย		✓			

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๕.๑ กิจกรรมการจัด ประสบการณ์เด็กปฐมวัย	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๕.๒ กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๕.๒ กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์ น้อย	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐	
รวม	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และด้านสติปัญญาอยู่ในระดับยอด เยี่ยม ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ๒. เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจต่อ ผลการจัดการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ ๘๕	- ประเมินพัฒนาการเด็ก - สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบประเมิน แบบบันทึก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับต่อไป
๒. โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยบรรลุตามเป้าหมายปรัชญาของสถานศึกษา
๓. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



(นางอมรัตน์ ศรีธรรมมา)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๒	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศรัณยธร มีครไทย
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้เรียนควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับนโยบายตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งมุ่งให้ปรับกระบวนการเรียนการสอนเอื้อต่อการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนได้ทั้งความรู้ ความคิด สติปัญญา ความสามารถในการจะดำรงชีวิตในสังคมได้ ดังนั้น การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดให้สอดคล้องกับสภาพจริงที่มีลักษณะไม่หยุดนิ่ง อีกทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนควรคำนึงถึงพื้นฐานของผู้เรียน การจัดประสบการณ์เสริมความรู้ การปรับพื้นฐานผู้เรียนเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน และต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติ O – Net ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ คะแนนสอบ NT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และการทดสอบ RTและการทดสอบระดับต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นกว่าเดิม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET สูงขึ้น ร้อยละ ๕
- ๒.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการเรียน ๕ กลุ่มสาระหลักเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป ร้อยละ ๘๐
- ๒.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT สูงขึ้นทุกรายวิชา ร้อยละ ๕
- ๒.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT สูงขึ้นทุกด้าน ร้อยละ ๕
- ๒.๕ ห้องเรียนมีทีวี อุปกรณ์ พร้อมใช้งาน
- ๒.๖ ห้องเรียนมีการพัฒนา ตกแต่ง ปรับปรุงผ่านเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
นักเรียนชั้น ป.๑-ป.๖ จำนวน ๓๑ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากฐานเดิม
ห้องเรียนมีอุปกรณ์ พร้อมในการเรียนเรียนทางไกล

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
๑ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	✓				
๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT ,NT , O-net			✓		
๓ กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียนและภูมิปัญญาไทย			✓		
๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	✓				
๕ กิจกรรมการวิจัยและพัฒนา			✓		

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๘๐๐.๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
๑ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-
๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT ,NT , O-net	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-
๓ กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียนและภูมิปัญญาไทย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-
๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐	-
๕ กิจกรรมการวิจัยและพัฒนา	๘๐๐	-	-	๘๐๐	-
รวม	๙,๘๐๐			๙,๘๐๐	

๖. การประเมินผล

ตั้งบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
-นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้นจากฐานเดิมร้อยละ ๕ -ห้องเรียนผ่านการประเมินห้องเรียนคุณภาพ -มีผลงานวิจัยพัฒนาผู้เรียน	- การทดสอบวัดความรู้ในระดับต่างๆ - การสังเกต - การทำแบบประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบบันทึกการประเมิน - งานวิจัย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

๗.๒ เป็นห้องเรียนที่ประกอบด้วยคุณภาพด้านนักเรียน ครู บรรยายาศ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรัณยธร มีครไทย)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางยุพดี เอกบัว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการที่ ๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ,บริหารงานบุคคล ,บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศรัณยธร มีครไทย
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการ และเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง”เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอด เป็นปรัชญาที่ชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุก ระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศ ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความ ระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติให้มี สำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มี สติ ปัญญา ความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยวิสัยทัศน์ของแผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ กล่าวว่า“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ ๒๑” และที่สำคัญการจัดการศึกษาตามหลักสูตรจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ประเทศไทยยุค ๔.๐ ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนวัตกรรมนวัตกรรมการ (Innovation) มากกว่า การ จัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาอย่างมีนวัตกรรม (Innovation Education and Management) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมในวิชาที่เรียน และเชื่อมโยงกับการ พัฒนางานอาชีพ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ และใช้ชีวิตอย่างพอเพียง และเป็นนวัตกรรมการ ที่มีทักษะทางวิชาการ ทักษะชีวิต ที่สร้างอาชีพ สร้างรายได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาครูให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะกระบวนการ การนำหลักการ ไปประยุกต์ใช้และพัฒนานวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓ เพื่อพัฒนานักเรียนอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน ด้านภัยโควิด๑๙

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ครูทุกคนได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะกระบวนการ การ นำหลักการไปประยุกต์ใช้และพัฒนานวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่การสร้างนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๓ โรงเรียนมีอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน ด้านภัยโควิด๑๙ หรือ อสร.

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
ด้านการดำเนินงานการพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา (๑โรงเรียน ๑นวัตกรรม) ๔.๑ พัฒนาหลักสูตรสู่การ สร้างนวัตกรรม (SMLP Model” จัดตารางเรียนรู้ ให้สอดคล้องในชั่วโมง เสริมหลักสูตร		✓			
๔.๒ กิจกรรมการพัฒนา สมรรถนะครูให้สามารถจัด กิจกรรมการเรียนรู้แบบ คิดวิเคราะห์ ทักษะ กระบวนการ การนำ หลักการไปประยุกต์ใช้ พัฒนา นวัตกรรมตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง (พัฒนา สมรรถนะครูด้านการสอน แบบโครงงาน)			✓		
๔.๓ กิจกรรมการพัฒนา สมรรถนะผู้เรียนสู่การ สร้าง นวัตกรรมตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ				✓	

พอเพียง ด้านการจัด การศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม					
๕.๔ ส่งเสริมการเรียนรู้ อาสาศัมผัสธารณะสุข ในโรงเรียน ด้าน ภัยโควิด ๑๙ หรือ อสร.		✓			

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๕.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสู่ การสร้างนวัตกรรม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๕.๒ กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะ ครูให้สามารถจัด กิจกรรมการ เรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะ กระบวนการนำหลักการไป ประยุกต์ใช้พัฒนานวัตกรรมด้าน อาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๕.๓ กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะ ผู้เรียนสู่การสร้าง นวัตกรรมตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง(ผ่านการสอนแบบ โครงงาน) ด้านการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม(๑โรงเรียน ๑ นวัตกรรม สิ่งแวดล้อม)	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๕.๔ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ อาสาศัมผัสธารณะสุขใน โรงเรียน ด้าน ภัยโควิด๑๙ หรือ อสร.	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
รวม	๙,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตั้งบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๖.๑ ร้อยละ ๙๕ ของผู้เรียนที่สามารถสร้าง นวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้อย่างน้อย ๑ นวัตกรรม ต่อปีการศึกษา	- การทดสอบวัดความรู้ในระดับต่างๆ - การสังเกต - การทำแบบประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบบันทึกการประเมิน
๖.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะ กระบวนการ การนำหลักการไปประยุกต์ใช้พัฒนา นวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้	- การทดสอบวัดความรู้ในระดับต่างๆ - การสังเกต - การทำแบบประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบบันทึกการประเมิน - งานวิจัย
๖.๓ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีความรู้ด้านภัยโควิด ๑๙ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสังเกต - สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบคิดวิเคราะห์ ทักษะกระบวนการ การนำหลักการไปประยุกต์ใช้และพัฒนานวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้

๗.๒ นักเรียนทุกคนมีนวัตกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างน้อย ๑ นวัตกรรม ต่อภาคเรียน

๗.๓ นักเรียนที่เป็นอาสาสมัครสาธารณสุขสุขในโรงเรียน ด้านภัยโควิด ๑๙ หรือ อสร. สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรัณยธร มีครไทย)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางยุพดี เอกบัว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการที่ ๔	โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๖	พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ด้วยการวางแผนดำเนินการกำหนดแนวทางปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาทักษะ การกำกับติดตาม การดำเนินการ เครื่องมือพัฒนา ทักษะ การวัด ประเมินผลการพัฒนาทักษะ ตัวชี้วัดเกณฑ์การให้คะแนน ตามรูปแบบการพัฒนาแบบพหุระดับโดยผู้เกี่ยวข้อง ในการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนนั้น อันประกอบไปด้วยบทบาทการจัดการเรียนรู้ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน และระดับนักเรียน มีรายละเอียดการจัดกิจกรรมพัฒนา ทักษะดังกล่าวในแต่ละระดับเป็นไปตามรูปแบบ การพัฒนาทักษะ แบบระดับโรงเรียนโดยฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินการ แบบระดับห้องเรียน โดยครู อาจารย์ดำเนินการและแบบระดับนักเรียนโดยนักเรียนเป็นศูนย์กลางตามรายละเอียดในแต่ละระดับ จึงได้ จัดทำโครงการรูปแบบการพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนตามแนวความคิด รูปแบบพหุระดับขึ้น เพื่อ เป็นการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะโดยรวมพร้อมกันทั้งหมดทั้งโรงเรียนอย่างครอบคลุมจากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ และสัมพันธ์เชื่อมโยงกันทุกทักษะของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนชั้น ป.๑-๖ ร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน ตัวชี้วัด คือ อ่านในใจแล้วตอบคำถาม แสดงความรู้ จากเรื่องที่อ่าน เรียงลำดับเหตุการณ์ได้

๒.๒ นักเรียนชั้น ป.๔-๖ ร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย อธิบาย แยกแยะองค์ประกอบ บอกความสัมพันธ์เชื่อมโยงได้

๒.๓ โรงเรียนมี เอกสารพัฒนาทักษะการอ่านเขียน “ใบความรู้” ที่คณะครูได้พิจารณา คัดเลือกนำมา ให้นักเรียนอ่านเพื่อการพัฒนาทักษะ เป็นบทความที่มีสาระเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและปรับเปลี่ยนตาม สภาวะการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อให้เหมาะสมอย่างน้อย ๕๐ เรื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูผู้สอนร้อยละ ๙๐ สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและพัฒนากแก้ปัญหา ด้านการอ่านและการเขียน ตลอดจนมีกระบวนการวัดผลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมตาม กายภาพและวัยของผู้เรียน

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ที่มีปัญหาด้านการอ่านและการเขียนสามารถอ่านออกเขียนได้ และ บันทึกรู้สึกจากการอ่านลงในสมุดบันทึกการอ่าน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและพัฒนาการแก้ปัญหาด้านการอ่านและการเขียน ตลอดจนมีกระบวนการวัดผลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมตามศักยภาพและวัยของผู้เรียน ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเอง ได้เต็มตามศักยภาพ

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
๔.๑ การวางแผน กำหนดนโยบายแนวปฏิบัติ กิจกรรมพัฒนาการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน โดยรวม ทั้งหมดของโรงเรียน (ครู จัดทำใบความรู้ ๕๐ เรื่อง)	✓				
๔.๒ กิจกรรมพัฒนา ทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน		✓			
๔.๓ กิจกรรมกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ รายงานผล ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง			✓		
๔.๔ จัดทำเครื่องมือ พัฒนาทักษะ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นสมุด “สมุดบันทึก การอ่าน” เป็นรูปเล่มให้ นักเรียนบันทึก	✓	✓	✓		
๔.๕ ประเมินผล นำเสนอผลงานเป็น นิทรรศการ				✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๔.๑ การวางแผน กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน โดยรวม ทั้งหมดของโรงเรียน (ครูจัดทำใบ ความรู้ ๕๐ เรื่อง)	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	-
๔.๒ กิจกรรมพัฒนาทักษะการ อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน	๕๐๐		๕๐๐	
๔.๓ กิจกรรมกำกับติดตาม ตรวจสอบ รายงานผล ภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	๕๐๐		๕๐๐	
๔.๔ จัดทำเครื่องมือพัฒนา ทักษะ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นสมุด “สมุด บันทึกการอ่าน” เป็นรูปเล่มให้ นักเรียนบันทึก	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๔.๕ ประเมินผล นำเสนอ ผลงานเป็นนิทรรศการ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	-
รวม	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตั้งบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑) ความสามารถในการอ่าน ตัวชี้วัด คือ อ่านใน ใจแล้วตอบคำถามแสดงความรู้ จากเรื่องที่อ่าน เรียงลำดับเหตุการณ์ได้	พิจารณาได้จากผลการ เขียนของนักเรียน	แบบทดสอบ แบบเกณฑ์การให้คะแนน ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย อธิบาย แยกแยะองค์ประกอบ บอก ความสัมพันธ์เชื่อมโยงได้	พิจารณาได้จากผลการ เขียนของนักเรียน	แบบทดสอบ แบบเกณฑ์การให้คะแนน ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ตั้งบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๓) โรงเรียนมี เอกสารพัฒนาทักษะการอ่านเขียน “ใบความรู้” ที่คณะครูได้พิจารณา คัดเลือกนำมาให้นักเรียนอ่านเพื่อการพัฒนาทักษะ เป็นบทความที่มีสาระเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและปรับเปลี่ยนตามสภาวะการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อให้เหมาะสมอย่างน้อย ๕๐ เรื่อง	มีใบความรู้พัฒนาทักษะการอ่านเขียน ๕๐ เรื่อง	แบบประเมินความรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๕ มาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ใน
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)
สนองกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับ
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ
ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลต่อระบบการศึกษาเป็นอย่างมาก
เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ดีขึ้น
ตามลำดับ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดภาคเรียนในปี การศึกษา ๒๕๖๕ ในระยะแรกนี้ ดังนั้น
โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON
SITE) ในสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนิน โครงการตามมาตรการและคู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาป้องกันโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา จัดการเรียนการสอน ได้มี
ประสิทธิภาพภายใต้มาตรการ การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้ ตามหลักสูตร และปลอดภัยจากโรคไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙

๒.๓ ครู และบุคลากรโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาไม่มีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนามีความรู้ ดูแลสุขภาพ ปลอดภัยไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. สามารถป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แก่นักเรียนและบุคลากร
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

๓.๒. ๒. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนามีความตระหนักในการเฝ้าระวังและ
ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
ขั้นวางแผน(Plan) ประชุมชี้แจง/สร้างความเข้าใจ ในการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ แนวทาง การดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ มอบหมาย งาน สนับสนุนสื่อ งบประมาณ	✓				
ขั้นดำเนินการตามแผน (DO) สำรวจความพร้อมของ อาคารสถานที่ ในโรงเรียน ห้องเรียน ประเมินตนเอง จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน สาธารณสุข กำหนด ผู้รับผิดชอบ	✓	✓	✓		
ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(Cheak) นิเทศกำกับติดตาม ประเมิน รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ			✓		
ขั้นสรุปและประเมินผล รายงาน				✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
ขั้นวางแผน(Plan) ประชุมชี้แจง/สร้างความเข้าใจ ในการดำเนินงานกำหนด มาตรการ แนวทาง การ ดำเนินงานผู้รับผิดชอบ มอบหมายงาน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
ขั้นดำเนินการตามแผน (DO) สำรวจความพร้อมของอาคาร สถานที่ ในโรงเรียน ห้องเรียน ประเมินตนเอง จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ประสาน ความร่วมมือกับหน่วยงาน สาธารณสุข และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	-
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Cheak) นิเทศกำกับติดตามประเมิน รายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	
ขั้นสรุปและประเมินผลรายงาน	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

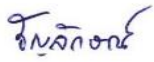
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๖.๑ นักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา จัดการเรียนการสอน ได้มี ประสิทธิภาพภายใต้มาตรการ การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ ๖.๒ โรงเรียนมีสื่ออุปกรณ์ เพื่อ ความปลอดภัย สามารถจัดการ เรียนรู้ทั้งในการเรียน On-site	สังเกต สอบถาม	แบบรายงาน E-covid ประจำ สัปดาห์

และ การเรียน On -hand ได้ ตามปกติ ๖.๓ ครู และบุคลากรโรงเรียน บ้านสามหลักพัฒนาไม่มีผู้ติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙		
--	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัยและจัดการ เรียนการสอนในสภาพการณ์แพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๖ โครงการพัฒนาการบริหารระบบประกันคุณภาพการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวศรัณยธร มีครไทย
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- ๒.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
 - ๓.๑.๒ บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ
 - ๓.๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
ขั้นเตรียมการ (Plan) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓				
ขั้นดำเนินการ (Do) ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของ ดำเนินการตาม ภาระงานของ องค์ประกอบ ระบบประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐาน สถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - จัดระบบบริหารและ สารสนเทศ - ดำเนินงานตามแผนการ พัฒนาของ สถานศึกษา - จัดให้มีการติดตามและ ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา - จัดทำการประเมินคุณภาพ ภายในตาม มาตรฐาน การศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนา การศึกษาอย่างต่อเนื่อง				✓	
ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check) ตรวจสอบผลการ ดำเนินการประกัน คุณภาพ				✓	

ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (Act) - สรุปรายงานผลการ ดำเนินการระบบประกัน คุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ ร่วมกัน วางแผน กำหนดแนวทาง เพื่อ แก้ไข / พัฒนาการจัด การศึกษาอย่างต่อเนื่อง				✓	
---	--	--	--	---	--

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
ขั้นเตรียมการ (Plan) แต่งตั้งคณะกรรมการดำ เนิน งาน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
ขั้นดำเนินการ (Do) ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของ ดำเนินการตาม ภาระงานของ องค์กรประกอบ ระบบประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐาน สถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจ้ด การศึกษา - จัดระบบบริหารและ สารสนเทศ - ดำเนินงานตามแผนการ พัฒนาของ สถานศึกษา - จัดให้มีการติดตามและ ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา - จัดทำการประเมินคุณภาพ ภายในตาม มาตรฐาน การศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาการศึกษา อย่างต่อเนื่อง				

ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประกัน คุณภาพ				
ขั้นสรุป รายงานผล และ ปรับปรุง (Act) - สรุป รายงานผลการ ดำเนินการระบบประกัน คุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ ร่วมกัน วางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข / พัฒนาการจัด การศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
รวม	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- นักเรียนได้รับการพัฒนา คุณภาพตามเกณฑ์ฯ -บุคลากรได้ทราบความก้าวหน้า -รายงานประจำปี (SAR)	- ประเมินความพึงพอใจ - สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินตนเอง	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบประเมินตนเองด้วยเครื่องมือที่ หลากหลาย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
 ๗.๒ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และมีทักษะกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
 ๗.๓ โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวศรินยธร มีศรีไทย)
 ตำแหน่งครู

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางยุพดี เอกบัว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการที่ ๗ โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันและส่งเสริมรายได้ระหว่างเรียน
สนองกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ
ลักษณะของโครงการ ☐โครงการใหม่ ☒โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล การส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารให้มีโภชนาการดี สุขภาพแข็งแรง มีความซื่อสัตย์ เสียสละ สามัคคี และเมตตาผู้อื่น มีความรู้และทักษะทั้งทางวิชาการและการอาชีพ ที่เป็นรากฐานของการพึ่งตนเองและพัฒนา ท้องถิ่น ได้นำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และมีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับสูงขึ้นตามศักยภาพของตนเอง เป็นคนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดอาหารในเด็กวัยเรียนและเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ อีกทั้งเพื่อหา
รูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคน ผลิตอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคน มีความรู้ทักษะอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผลผลิตที่นำมาประกอบอาหารกลางวันนักเรียนและคณะครูได้ตลอดปี
- ๓.๑.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลิตอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการในโรงเรียน เช่น พืชผักและผลไม้ที่หลากหลาย
เหมาะสมกับท้องถิ่น โดยเฉพาะกล้วยและมะละกอ โดยใช้รูปแบบการเกษตรแบบผสมผสานและชีววิถี ให้มี
ผลผลิต ที่หลากหลายหมุนเวียนกันอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ สามารถจัดการเรียนการสอนเรื่องการเกษตรและโภชนาการในโรงเรียนให้สอดคล้อง
กับกิจกรรมของโครงการ ได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๓ ขยายผลสู่ชุมชน ซึ่งมีโรงเรียนเป็นต้นแบบ โดยเด็กนักเรียนและผู้ปกครอง
นำองค์ความรู้จากโรงเรียน ไปปฏิบัติที่บ้านได้

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
๔.๑ กิจกรรมผลิต อาหารที่มีคุณค่าทาง โภชนาการ -ปลูกผัก ผลไม้ ปลอด สารพิษ -กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า -กิจกรรมเลี้ยงไข่ -กิจกรรมเลี้ยงปลา กบ	✓	✓	✓	✓	
๔.๒ จัดการเรียนรู้การ สอนเรื่องการเกษตร และโภชนาการ	✓	✓	✓	✓	
๔.๓ สรุพัฒนา ประเมิน และขยายผล				✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๙,๖๗๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๔.๑ กิจกรรมผลิต อาหารที่มีคุณค่าทาง โภชนาการ -ปลูกผัก ผลไม้ ปลอดสารพิษ -กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า -กิจกรรมเลี้ยงไข่ -กิจกรรมเลี้ยงปลา กบ	๖,๖๕๐		๖,๖๕๐	
๔.๒ จัดการเรียนรู้การ สอนเรื่องการเกษตรและโภชนาการ	๒,๐๒๐		๒,๐๒๐	
๔.๓ สรุพัฒนา ประเมิน และ ขยายผล	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคน ผลิตอาหารที่มี คุณค่าทางโภชนาการในโรงเรียน ๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากร นักเรียนทุกคน มีความรู้ทักษะ อาชีพ	สังเกต สอบถาม ทำใบงาน กิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบประเมินตนเอง -แบบบันทึก

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. นักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๗.๒ นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมการปลูกผัก ผลไม้ และดูแลพืชผักผลไม้
- ๗.๔ ผลิตผลที่นำมาประกอบอาหารกลางวันนักเรียนและคณะครูได้ตลอดปี
- ๗.๕ ผลิตผลที่เหลือจากอาหารกลางวันแจกจ่ายให้กับนักเรียนและจำหน่ายให้กับชุมชน
- ๗.๖ นักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดี
- ๗.๗ มีแหล่งเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับนักเรียน ประชาชนและหน่วยงานอื่น
- ๗.๗ นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัย ไม่มีสารตกค้าง
- ๗.๘ สร้างลักษณะนิสัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี

ผู้เสนอโครงการ  (นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา) ครู	ผู้อนุมัติโครงการ  (นางยุพดี เอกบัว) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
---	--

โครงการที่ ๘	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๕	สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงาน	การบริหารงานวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรางค์
ระยะเวลา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มี การพัฒนาการครบ ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน ที่มีความมั่นใจกล้า แสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม ดังนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้ จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและ เชื่อถือ ของชุมชน จากความสำคัญของนโยบายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความเป็นเลิศทาง วิชาการ มี ทักษะชีวิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน โดยการพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับเด็กปฐมวัย และระดับประถมศึกษา
- ๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา
- ๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี
- ๒.๔ เพื่อจัดกิจกรรมการบริการเทคโนโลยี (ICT)
- ๒.๕ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพจากวิทยากรท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียน ทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมทัศนศึกษา
- ๓.๑.๒ นักเรียน ทุกคน ได้รับการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา
- ๓.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี
- ๓.๑.๔ ผู้เรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึง ชั้น ป.๖ ทุกคน ได้รับการจัดกิจกรรมการ บริการทาง เทคโนโลยี

๓.๑.๕ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ทุกคนได้เรียนรู้จากวิทยากรท้องถิ่น

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนทุกคน ได้รับประสบการณ์ตรงผ่าน กิจกรรมทัศนศึกษา
- ๓.๒.๒ นักเรียนทุกคน มีความกล้าแสดงออกที่เหมาะสมกับวัยผ่านกิจกรรมส่งเสริม ความ เป็นเลิศทางกีฬา
- ๓.๒.๓ นักเรียนทุกคน มีความกล้าแสดงออกที่เหมาะสมกับวัยผ่านกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี

๓.๒.๔ นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมการบริการทางเทคโนโลยี ที่เหมาะสม

๓.๒.๕ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงทักษะอาชีพจากวิทยากรท้องถิ่น

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
ขั้นวางแผน (P-PLAN) ประชุมและวางแผนการ ดำเนินงาน	✓				
ขั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตาม แผน (D-DO) จัดสรร งบประมาณ และดำเนินการ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ ๑.กิจกรรมทัศนศึกษา ปฐมวัย และประณศศึกษา ๒.กิจกรรมส่งเสริมกีฬาเพื่อ สุขภาพ ๓.กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี ๔.กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยี ICT ๕.เรียนรู้จากวิทยากรท้องถิ่น		✓	✓	✓	
ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงาน (C-Check) -ประเมินผลโครงการพัฒนา ผู้เรียน ทั้งก่อน ระหว่างการ ดำเนินงานและหลังการ ดำเนินงาน			✓	✓	
ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปล การ ดำเนินงาน (A-ACT) -นำข้อมูลปัญหาที่พบ ปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล สรุปลการ ปฏิบัติงานของแต่ละ กิจกรรมและ รายงานผล					

๕. งบประมาณเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนทั้งสิ้น ๓๖,๘๔๓ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑.กิจกรรมทัศนศึกษา ปฐมวัย และประถมศึกษา	๒๐,๒๔๓		๒๐,๒๔๓	
๒.กิจกรรมส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	๔,๔๐๐		๔,๔๐๐	
๓.กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	๓,๒๐๐		๓,๒๐๐	
๔.กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี ICT	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๕.กิจกรรมเรียนรู้จากวิทยากรท้องถิ่น	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐		

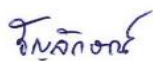
๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. เด็กปฐมวัยและนักเรียนในระดับชั้น ป.๑-๖ ได้รับ ประสพการณ์ตรงผ่านกิจกรรมทัศนศึกษา	สังเกต ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
๒.เด็กปฐมวัยและนักเรียนในระดับชั้น ป.๑-๖ มีความกล้าแสดงออกที่เหมาะสมกับวัยผ่านกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา	สังเกต ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
๓.นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
๔. ผู้เรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึง ชั้น ป.๖ ได้รับการจัด กิจกรรมการบริการทางเทคโนโลยีที่เหมาะสม	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
๕.นักเรียนได้รับประสพการณ์ตรงทักษะอาชีพจากวิทยากรท้องถิ่น	สังเกต ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาผู้เรียน ผ่านกิจกรรม ส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมทัศนศึกษาในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา มีสุขภาพกายแข็งแรง มีความเป็นเลิศทางกีฬา ได้รับการเทคโนโลยี เรียนรู้ปฏิบัติทักษะอาชีพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรางค์)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน
 สมองกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
 กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบ นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
 ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน ปี ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน
 เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ด้วย หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน/ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา มีความประสงค์จะจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพ ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้องรู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรคและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนได้ นอกจากนี้นักเรียนยังได้เรียนรู้เกี่ยวกับพืชสมุนไพรใกล้ตัวที่สามารถนำมารักษาโรค ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพนักเรียนตามฐานการเรียนรู้ต่างๆ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๑.๒ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๑.๓ โรงเรียนมีสวนสมุนไพรไทย เป็นแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์ในการรักษาโรค

๒. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมศึกษาข้อมูลสุขภาพของชุมชน เพื่อศึกษาปัญหา ขนาดของปัญหา กำหนดกลุ่มเป้าหมาย จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และวางแผนการดำเนินการเพื่อแก้ไข

๒. จัดทำโครงการเสนอคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการตามแผนงาน

๓. ประสานงานคณะวิทยากร /โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล /เจ้าหน้าที่ อสม.ในชุมชน อบรมให้ความรู้การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน

๔. แจกผู้ปกครองนักเรียนทุกคนทราบและให้ความร่วมมือ

ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ฐานต่างๆ

ฐานที่ ๑ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ฐานที่ ๒ การดูแลรักษาสุขภาพในช่องปาก

ฐานที่ ๓ รู้ทันโรคป้องกันภัยใกล้ตัว

ฐานที่ ๔ เรียนรู้สมุนไพรไทยพื้นบ้าน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ครู นักเรียนโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา จำนวน ๔๐ คน

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาหมู่ที่ ๙ ตำบลตาเนิน อำเภอนีนสง่า จังหวัดชัยภูมิ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๖. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน จำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดในการใช้จ่าย ดังนี้

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จำนวน ๔๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๕ ชั่วโมงๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ทั้ง ๔ ฐาน ดังนี้

ฐานที่ ๑ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

- ค่ายาและเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล แผ่นภาพประกอบความรู้ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

ฐานที่ ๒ การดูแลรักษาสุขภาพในช่องปาก

- ค่าอุปกรณ์ในการแปรงฟัน แผ่นภาพประกอบความรู้ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

ฐานที่ ๓ รู้ทันโรคป้องกันภัยใกล้ตัว

- ค่าแผนภาพประกอบการเรียนรู้/ หน้ากากอนามัย/ถุงมือยาง และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นสื่อ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

ฐานที่ ๔ เรียนรู้สมุนไพรไทย

- ค่าสมุนไพร/การบูร/น้ำมันยูคาลิปตัส และพืชสมุนไพรพื้นบ้าน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
 - ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๔๐ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
 - ค่าป้ายไวนิลโครงการขนาด ๒ X ๓ เมตร ในราคาตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
- รวมเป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพนักเรียนตามฐานการเรียนรู้ต่างๆ และสามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- ๗.๒ นักเรียนได้รู้เรียนรู้ด้านสุขภาพ พร้อมทั้งมีห้องอนามัยทุกห้องเรียน
- ๗.๓ มีบริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- ๗.๔ โรงเรียนมีสวนสมุนไพรพื้นบ้าน

๘. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับการใช้ในการ จำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อบท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๘.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

- ☐ ๑. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ☐ ๒. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ☐ ๓. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ☒ ๔. หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ☐ ๕. กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- ☐ ๖. ศูนย์หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ ฯ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ☐ ๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท.) [ข้อ ๑๐(๔)]

๘.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

- ☐ ๑. สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]
- ☒ ๒. สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]
- ☐ ๓. สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ☐ ๔. สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ☐ ๕. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)]

๘.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก

- ☐ ๑. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน
- ☐ ๒. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน
- ☒ ๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....๓๔.....คน
- ☐ ๔. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน
- ☐ ๕. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน
- ☐ ๖. กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน
- ☐ ๗. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน
- ☐ ๘. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน
- ☐ ๙. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ☐ ๑๐. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ)..... คน

๘.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ☐ ๘.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - ☐ ๔. การณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - ☐ ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - ☐ ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - ☐ ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☒ ๘.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☐ ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)ส่งเสริมกิจกรรมด้านสุขอนามัย การใช้ประโยชน์พืชสมุนไพร .
- ☐ ๘.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - ☐ ๖. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - ☐ ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - ☐ ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๕ กลุ่มผู้สูงอายุ
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๖ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง

- ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ☐ ๘. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๗ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๘ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - ☐ ๖. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๙ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
 - ☐ ๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
 - ☐ ๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 - ☐ ๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
 - ☐ ๔. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
 - ☐ ๕. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๑๐ กลุ่มอื่นๆ (ระบุ)
 - ☐ ๑. อื่นๆ (ระบุ)


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นางยุพดี เอกบัว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
 วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการที่ ๑๐ ปลอดภัย ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน

สนองกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ

กลุ่มงาน การบริหารงานวิชาการ

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์

ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม กองทุนหลักประกันสุขภาพ

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปลอดภัย ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน

ด้วย โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา มีความประสงค์จะทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปลอดภัย ปลอดภัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียด) หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ได้จัดทำโครงการ ปลอดภัย ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน และชุมชน ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้นักเรียนในโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวทางการใช้พลังงานและสิ่งแวดล้อมของประเทศ การลดขยะเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนำความรู้ไปพัฒนาบริเวณหมู่บ้าน รอบๆ บริเวณโรงเรียน เมื่อปีที่ผ่านมา โรงเรียนจึงต้องการจัดทำโครงการต่อเนื่องในปี ๒๕๖๕ นี้ เพื่อต่อยอดกิจกรรมเป็นการสร้างความตระหนัก จิตสำนึกให้กับนักเรียนและชุมชนในการร่วมมือกันกำจัดขยะ รักและหวงแหนชุมชนของตนเองอย่างยั่งยืน นักเรียนช่วยกันทำให้ชุมชนและโรงเรียน สะอาด สวยงาม น่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดภาวะเสี่ยงของการเกิดโรคต่างๆ ที่เกิดจากขยะหรือสิ่งสกปรกที่เกิดจากการสะสมขยะมูลฝอย โดยการจัดทำฐานการเรียนรู้ ที่สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ ต่อผู้สนใจต่อไป

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดฐานการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการทิ้งขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถอธิบาย วิธีการจัดการขยะที่ถูกต้อง

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำเสนอโครงการงาน ปลอดภัย ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน ได้

๔. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพดี มีฐานเรียนรู้ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อไป

๒. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมศึกษาข้อมูลสุขภาพของชุมชน เพื่อศึกษาปัญหา ขนาดของปัญหา กำหนดกลุ่มเป้าหมาย จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และวางแผนการดำเนินการเพื่อแก้ไข

๒. จัดทำโครงการเสนอคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ
ดำเนินการตามแผนงาน

๓. ประสานงานคณะวิทยากร /โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล /เจ้าหน้าที่ อสม.ในชุมชน อบรมให้
ความรู้การจัดการขยะ เพื่อให้เกิดชุมชนปลอดโรค ปลอดภัย

๔. แจกผู้ปกครองนักเรียนทุกคนทราบและให้ความร่วมมือ

๕. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดดังนี้

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ Zero Waste โรงเรียนและชุมชนปลอดขยะปลอดโรค

๑. กิจกรรม R=Reduce ใช้น้อย คือ การลดปริมาณขยะให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด

๒. กิจกรรม R=Reuse ใช้ซ้ำ หากเกิดวัสดุเหลือใช้นำมาใช้ซ้ำ หมุนเวียนใช้ใหม่ก่อนทิ้ง

๓. กิจกรรม R = Recycle นำมาใช้ใหม่ ก่อนทิ้งวัสดุเหลือใช้หากเป็นวัสดุที่สามารถรีไซเคิลได้ให้คัด
แยกขาย ให้ร้าน

๔. กิจกรรม A = AVOID หมายถึง การหลีกเลี่ยง หรือ งดการใช้พลังงานอย่างฟุ่มเฟือยกันเสียที่ เช่น
การงดใช้วัสดุ สิ้นเปลือง หรือสิ่งของที่ใช้ได้เพียงครั้งเดียวแล้วทิ้งอย่างกล่องโฟมบรรจุอาหาร เป็นต้น

๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๖. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลตาดานะ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖ คน

๒. นักเรียนชั้น ป.๑ ถึง ป.๖ จำนวน ๓๔ คน

รวมจำนวน ๔๐ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน- กันยายน ๒๕๖๕

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา หมู่ ๙ ต.ตาดานะ อ.เนินสง่า จ.ชัยภูมิ

๖. งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลตาดานะ จำนวน ๙,๖๐๐ บาท
รายละเอียด ดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จำนวน ๔๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จำนวน ๔๐ คนๆละ ๕๐ บาท

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๕ ชั่วโมงๆละ ๔๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่าเอกสาร ประกอบการความรู้ จำนวน ๔๐ ชุดๆละ ๒๕ บาท

เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

- ค่าป้าย ไลน์โครงการ ๒x๓ เมตร ตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท

เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

- ค่าแผ่นป้ายประกอบการความรู้

เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการอบรม เช่น ปากกาเมจิก สีดินสอ กระดาษ กระดาษชาร์ต ฟิวเจอร์

บอร์ด และอื่น ๆ

เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

รวมจำนวนเงิน เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา มีจิตสำนึกในการทิ้งขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๒. ลดแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค อันเนื่องมาจากการกำจัดขยะมูลฝอย
๓. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา สะอาด ปลอดภัยมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๘. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียด โดยในแต่ละข้อย่อยให้เลือกเพียง ๑ รายการที่เป็นรายการหลักสำหรับใช้ในการ
จำแนกประเภทเท่านั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ อบท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว)

๘.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน ที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

- ☐ ๑. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.
- ☐ ๒. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบท. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล
- ☐ ๓. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ☒ ๔. หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน
- ☐ ๕. กลุ่มหรือองค์กรประชาชน
- ☐ ๖. ศูนย์หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ ฯ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ☐ ๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท.) [ข้อ ๑๐(๔)]

๘.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐)

- ☐ ๑. สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]
- ☒ ๒. สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]
- ☐ ๓. สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ☐ ๔. สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ☐ ๕. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)]

๘.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก

- ☐ ๑. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน
- ☐ ๒. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน
- ☒ ๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....๓๔.....คน
- ☐ ๔. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน
- ☐ ๕. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน
- ☐ ๖. กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน
- ☐ ๗. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน

- ☐ ๘. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน
- ☐ ๙. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ☐ ๑๐. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ)..... คน

๘.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ☐ ๘.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลรักษามะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - ☐ ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - ☐ ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - ☐ ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☒ ๘.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☒ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - ☐ ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - ☐ ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - ☐ ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)

- ☐ ๘.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน
- ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - ☐ ๖. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - ☐ ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - ☐ ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๕ กลุ่มผู้สูงอายุ
- ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๖ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
 - ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
 - ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
 - ☐ ๘. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
 - ☐ ๙. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๗ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ
- ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

- ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☐ ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ☐ ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ☐ ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ☐ ๘. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๘ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ☐ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ☐ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ☐ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ☐ ๕. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
 - ☐ ๖. อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๙ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
 - ☐ ๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
 - ☐ ๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
 - ☐ ๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
 - ☐ ๔. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
 - ☐ ๕. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ)
- ☐ ๘.๔.๑๐ กลุ่มอื่นๆ (ระบุ)
 - ☐ ๑. อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นางยุพดี เอกบัว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
 วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๑	สนับสนุนการจัดการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปี
กลยุทธ์ที่ ๔	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๖	พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
กลุ่มงาน	การบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา,นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรางค์
ระยะเวลา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปีเป็นนโยบายทางการศึกษาที่ทางรัฐบาลให้การสนับสนุน งบประมาณในการจัดการศึกษากับโรงเรียนทั่วประเทศ โดยมีการจัดสรรงบประมาณตามจำนวนนักเรียนของแต่ละ โรงเรียน มีการจัดแบ่งเงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปีแยกเป็น ๕ หมวด คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา เรียนฟรี ๑๕ ปีเพื่อเป็นการรองรับนโยบายการจัดการศึกษาและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายของรัฐ
- ๒.๓ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- ๒.๔ มีการเบิกจ่ายงบประมาณ เรียนฟรี ๑๕ ปีให้กับผู้ปกครอง ถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนงบประมาณการจัดการศึกษาเรียนฟรี ๑๕ ปี
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ โรงเรียนเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณ

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ส.ค.- ๓๑ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑พ.ย.- ๓๐ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ม.ค.- ๓๐มี.ค.)	
๑ ค่าหนังสือเรียน	✓				
๒ อุปกรณ์การเรียน	✓		✓		
๓ เครื่องแบบนักเรียน	✓				

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๔๘,๓๘๒ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑ ค่าหนังสือเรียน	๒๓,๑๓๒		๒๓,๑๓๒	-
๒ อุปกรณ์การเรียน	๑๒,๘๙๐		๑๒,๘๙๐	-
๓ เครื่องแบบนักเรียน	๑๒,๓๖๐		๑๒,๓๖๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
-นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุน งบประมาณการจัดการศึกษาเรียน ฟรี ๑๕ ปี -โรงเรียนเกิดประสิทธิภาพในการ บริหาร จัดการงบประมาณ ตรวจสอบทะเบียนคุมการใช้ งบประมาณ	สำรวจ สอบถาม แบบสำรวจ	ทะเบียนคุมงบประมาณ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา

๗.๒ นักเรียนได้รับสิทธิประโยชน์จากนโยบายของรัฐ

๗.๓ โรงเรียนเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปีได้ถูกต้องตามระเบียบ

ผู้เสนอโครงการ  (นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา) ครู	ผู้อนุมัติโครงการ  (นางยุพดี เอกบัว) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
---	---

โครงการที่ ๑๒ โครงการสนับสนุนงานบริหารจัดการสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
กลุ่มงานการบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการ และเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงาน สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นจะต้องมีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ โดยการจัดสรรได้พิจารณาจาก
ฐานข้อมูลเดิม ความต้องการเร่งด่วน โดยผ่านการพิจารณาจัดสรรจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เน้นความประหยัด
คุ้มค่า และประสิทธิภาพของงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายการจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายเงินอุดหนุน
- ๒.๓ เพื่อให้ การให้งานงบประมาณเบิกจ่าย บริการอย่างเป็นระบบ ตรวจสอบง่าย
- ๒.๔ เพื่อให้มีการระดมทุน จากภาคีเครือข่ายและหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการ
จัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. มีวัสดุครุภัณฑ์ เพียงพอร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. มีการเก็บรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ การให้บริการอย่างเป็นระบบตรวจสอบง่าย
- ๓.๒.๒. มีทะเบียนคุม วัสดุ ครุภัณฑ์เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒.๓. มีบัญชีควบคุมการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าดำเนินการอื่น
- ๓.๒.๔. มีมาตรการประหยัดพลังงานในโรงเรียนที่เด่นชัด

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
๑ กิจกรรมพัฒนางานพัสดุและการเงิน	✓		✓		
๒ กิจกรรมสนับสนุนเงินค่าสาธารณูปโภค/ อินเทอร์เน็ต	✓		✓		
๓ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานเด็กยากจน	✓	✓			
๔ กิจกรรมซ่อมบำรุงพัสดุอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	
๕ กิจกรรมติดตามและประเมินผลรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน		✓		✓	
๖ กิจกรรมระดมทรัพยากร	✓	✓	✓	✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๒๘,๑๕๖ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑ กิจกรรมพัฒนางานพัสดุและการเงิน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๒ กิจกรรมสนับสนุนเงินค่าสาธารณูปโภค/ อินเทอร์เน็ต	๒๔,๑๕๖	-	๒๔,๑๕๖	-
๓ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานเด็กยากจน		-		-
๔ กิจกรรมซ่อมบำรุงพัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๕ กิจกรรมติดตามและประเมินผลรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
๖ กิจกรรมระดมทรัพยากร	-	-	-	-
รวม	๒๘,๑๕๖	-	๒๘,๑๕๖	-

๖. การประเมินผล

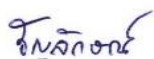
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑ โรงเรียนเกิดประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการงบประมาณ ตรวจสอบทะเบียนคุมการใช้งบประมาณ ๒ ปริมาณวัสดุ ครุภัณฑ์ เทียบกับเกณฑ์ ๓ ระดับความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ๔ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	สํารวจ สอบถาม แบบสํารวจ	ทะเบียนคุมงบประมาณ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้ปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจ การให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี

๗.๒ การบริหารจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีมาตรฐานการศึกษาที่ดี

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรางค์)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๑๓	โครงการพัฒนาบุคลากร
กลยุทธ์ที่ ๒	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
กลยุทธ์ที่ ๓	พัฒนาผู้บริหาร
กลยุทธ์ที่ ๔	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลุ่มงานการบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบ	นางยุพดี เอกบัว
ระยะเวลา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการ และเหตุผล

ครู ต้องเป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐานขณะเดียวกันสามารถพัฒนาขีดความสามารถของตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ให้เท่าทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว สามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมแก้ปัญหาในการจัดกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งให้มีระบบและมาตรการจูงใจให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมพัฒนาครูให้ปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ นำหลักธรรมาภิบาล มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งผลต่อที่ดีต่อองค์กร และคุณภาพผู้เรียนต่อไป

ปัจจัยสำคัญที่เอื้อต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร คือ การดำรงชีวิตที่มีความสุขโดยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต อันเป็นผลให้คุณภาพของการปฏิบัติงานบุคลากรมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เพื่อนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ

๒.๒ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและบุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีไม่ถูกร้องเรียน

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

๒.๔ สร้างสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารการทำงานอย่างมีคุณภาพระหว่างผู้นำและบุคลากรในองค์กร

๓. เป้าหมาย

๓.๑เชิงปริมาณ

๑.๑.๑ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ประเมินผลการพัฒนาและการนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ภาคเรียนละ ๒ ครั้งขึ้นไป

๑.๑.๒ มีการนิเทศ กำกับติดตามผล ภาคเรียนละ ๒ ครั้งขึ้นไป

๑.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพร้อยละ ๙๐

๑.๑.๔ ผู้บริหาร ครูมีผลงานเป็นแบบอย่างได้รับการยกย่องหรือได้รับรางวัลสูงกว่าระดับเขตพื้นที่หรือรางวัลระดับจังหวัด

๒.๑.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและบุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีไม่ถูกร้องเรียน คิดเป็นเรื่องร้องเรียนร้อยละ ๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
๑ กิจกรรมวางแผนพัฒนา ตนเอง ID Plan	✓		✓		
๒ กิจกรรมอบรมพัฒนาครู บุคลากร	✓	✓	✓	✓	
๓ กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	
๔ กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาการซีพ(PLC)	✓	✓	✓	✓	
๕ กิจกรรมนิเทศติดตามผล	✓	✓	✓	✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๘,๘๘๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคคล	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑ กิจกรรมวางแผนพัฒนา ตนเอง ID Plan	๘,๘๘๐		๘,๘๘๐	
๒ กิจกรรมอบรมพัฒนาครู บุคลากร				
๓ กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน				
๔ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการซีพ(PLC)				
๕ กิจกรรมนิเทศติดตามผล				
รวม	๘,๘๘๐		๘,๘๘๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
-ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน -ผู้บริหาร ครูมีผลงานเป็นแบบอย่างได้รับการยกย่องหรือได้รับรางวัลสูงกว่ากวาระดับเขตพื้นที่หรือรางวัลระดับจังหวัด	-สำรวจ สอบถาม ประเมินตามสภาพจริง -การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน แบบสังเกต แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น พัฒนาในระดับที่สูงขึ้นทุกปีการศึกษา
๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสุขในการปฏิบัติงาน เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรและตระหนักในภาระหน้าที่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๑๔ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงานการบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ นางยุพดี เอกบัว
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน ทำให้ วัด บ้าน โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อให้ทุกฝ่าย ได้ร่วมกันจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษายึดหลักคุณธรรมนำความรู้ นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรงโดยหลักการมีส่วนร่วม ของชุมชน และท้องถิ่น มีการระดมทรัพยากรผู้ปกครอง ชุมชน อบต. ศิษย์เก่า/ผู้มีจิตศรัทธา มาใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้นและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยได้รับการสนับสนุน งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และความร่วมมือจากหลายภาคส่วนจึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการบริหารงานตามปฏิบัติการสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ สถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนมีโครงการ/กิจกรรมร่วมกันจำนวน ๑๕ ครั้งขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
- ๓.๒.๒ มีการระดมทรัพยากรผู้ปกครอง ชุมชน อบต. ศิษย์เก่า/ผู้มีจิตศรัทธา มาใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้นและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยได้รับการสนับสนุน งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และความร่วมมือจากหลายภาคส่วนเพิ่มขึ้น
- ๓.๒.๓ โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.- ๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.- ๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.- ๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.- ๓๐ มี.ค.)	
๑. การกระจายการ บริหารงาน ๔ กลุ่มงาน	✓		✓		
๒. การประชุม คณะกรรมการพิจารณา เลื่อนเงินเดือน	✓		✓		
๓. การประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		✓		✓	
๔. การประชุมผู้ปกครอง และการประชุมภาคี เครือข่าย	✓	✓	✓	✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๔,๓๓๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑. การกระจายการ บริหารงาน ๔ กลุ่มงาน	๘,๓๓๐		๘,๓๓๐	
๒. การประชุมคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน				
๓. การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน				
๔. การประชุมผู้ปกครองและ การประชุมภาคีเครือข่าย				
รวม	๘,๓๓๐	-	๘,๓๓๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนครั้งสถานศึกษากับ ผู้ปกครองและชุมชนมีโครงการ/ กิจกรรมร่วมกัน ๒. รายงานผลการระดมทรัพยากร จากภาคีเครือข่ายมาใช้ประโยชน์ ทางการศึกษา ๓. ผู้ปกครองและชุมชนมีความ พึงพอใจในการจัดการศึกษา ระดับดีขึ้น ๔ โรงเรียนจัดการศึกษาตาม มาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด	สังเกต สอบถาม ประเมินความพึงพอใจ รายงานผล	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ มีแผนปฏิบัติการระยะกลาง ๓ ปี แผนปฏิบัติการประจำปี ของสถานศึกษาจากการมีส่วนร่วม
 ของครู บุคลากร ทางการศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๓ ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ง่ายต่อการดูแลนักเรียน

๗.๔ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหาร
 จัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๕ โรงเรียนเกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๑๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนางานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
กลุ่มงานการบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ นางยุพดี เอกบัว
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของสถานศึกษามีหน้าที่ให้บริการการศึกษาแก่ประชาชน การบริหารที่ดี ควรใช้หลักธรรมาภิบาล มาบูรณาการในการบริหาร และจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับโรงเรียน ได้แก่หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินงานด้านบริหารวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป การใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นหลักในการตัดสินใจ มีการใช้ระบบงานประกันคุณภาพตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีเป้าหมายหลักให้นักเรียน เป็นคนดี คนเก่ง และเป็นคนที่มีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลพื้นฐาน
๒. มีแบบเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครอบคลุมและหลากหลายเพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

ในทุกด้าน

๓. มีแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปี ที่สอดคล้องกับเป้าหมาย และ นโยบายการจัดการศึกษาหน่วยงานต้นสังกัด สภาพท้องถิ่น และของสถานศึกษา

๔. มีการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ
๕. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
๖. มีรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
๗. มีแผนการติดตาม ควบคุมการใช้งบประมาณเป็นระบบและตรวจสอบได้
๘. มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่ จัดเป็นระเบียบ เรียกใช้ได้สะดวก
๙. มีวิธีการจัดเก็บ ใช้เครื่องมือทันสมัย และปรับปรุงวิธีการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศอยู่เสมอ
- ๑๐ มีการจัดทำข้อมูลสำมะโนผู้เรียน และการรับนักเรียน อย่างเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่ จัดเป็นระเบียบ ตามแผนงาน คิดเป็น ร้อยละ

๑๐๐

- ๓.๑.๒ มีการจัดระบบข้อมูลอัตราเกณฑ์เด็กเข้าเรียน ตามแผนการรับนักเรียนร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบ และให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปใช้งานได้

๓.๒.๒ นำข้อมูลสู่การปฏิบัติได้ทันทั่วทั้ง

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
กิจกรรมพัฒนาการ กำหนดทิศทางการ บริหารสถานศึกษา - จัดทำแผนกลยุทธ์ - จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี - จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพ - จัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ - จัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง - จัดทำการคำนวณ ต้นทุนผลผลิต - จัดทำปฏิทิน ปฏิบัติงาน - การกำกับติดตาม ประเมิน และรายงาน ตามโครงการใน แผนปฏิบัติการประจำปี	✓	✓	✓	✓	
๒ กิจกรรมพัฒนา เครือข่ายระบบข้อมูล สารสนเทศและงาน เทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	
๓.กิจกรรมพัฒนา ระบบงานสารบรรณ	✓	✓	✓	✓	

๔ กิจกรรมแผนการรับนักเรียน	✓			✓	
----------------------------	---	--	--	---	--

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑ กิจกรรมพัฒนาการกำหนดทิศทางการบริหารสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
๒ กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายระบบข้อมูลสารสนเทศและงานเทคโนโลยี				
๓ กิจกรรมระบบควบคุมภายใน				
๔ กิจกรรมแผนการรับนักเรียน				
๕ กิจกรรมประชาสัมพันธ์				
รวม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	

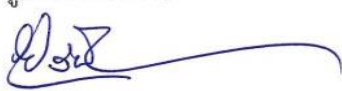
๖. การประเมินผล

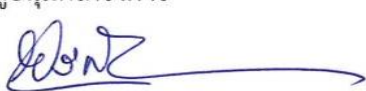
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีทุกมาตรฐานการศึกษาที่รับการประเมิน	- ประเมิน - ตรวจสอบผลงานการปฏิบัติ	แบบประเมิน แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๗.๒ โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาที่เข้มแข็ง ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

ผู้เสนอโครงการ

 (นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นางยุพดี เอกบัว)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดระบบดูแลและส่งเสริมสุขภาวะที่ดีให้มีความสุข
สนองกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับ
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงาน การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการ และเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและถือ เป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้ง ปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยการร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ประชาชน ชาวบ้าน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
- ๒.๕ เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึงและตรงตามปัญหา
- ๓.๑.๒ นักเรียน ชั้น ป.๔- ป.๖ ได้รับการอบรมเป็นนักเรียน แก่นนำการหลักเลียงอุบัตถ์
ต่างๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียน มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๓.๒.๒ โรงเรียน มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญหา ในด้าน การศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้น อย่างเป็นระบบ

๓.๒.๓ นักเรียนทุกคน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๓.๒.๔ นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน มีความรู้และปลอดภัยจากโรคระบาดต่าง ๆ

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
๑.งานคัดกรอง - เก็บข้อมูลนักเรียน ศึกษาเป็น รายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน คัด กรอง - ส่งเสริมป้องกัน แก้ไข ปัญหา ให้คำปรึกษาส่ง ต่อ	✓	✓	✓	✓	
๒ กิจกรรมส่งเสริมเวลา ว่างให้เกิดประโยชน์ (การเล่นกีฬา,งานศิลปะ ,ดนตรี อื่น ๆ)	✓	✓	✓	✓	
๓ กิจกรรมสร้างเสริม สุขภาพนักเรียน - งานตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน - งานเผยแพร่ความรู้ เรื่องโรคระบาด	✓	✓	✓	✓	

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๖,๕๐๐บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
๑.งานคัดกรอง - เก็บข้อมูลนักเรียนศึกษา เป็น รายบุคคล - เยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรอง - ส่งเสริมป้องกัน แก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาส่งต่อ	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๒ กิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้ เกิดประโยชน์ (การเล่นกีฬา, งานศิลปะ,ดนตรี อื่น ๆ)	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๓ กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ นักเรียน - งานตรวจสอบสุขภาพนักเรียน - งานเผยแพร่ความรู้เรื่องโรค ระบาด	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	-
รวม	๖,๕๐๐	-	๖,๕๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่าง ถูกวิธีตามระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรภายนอก ให้ ความร่วมมือในการ จัดระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. นักเรียนมีพฤติกรรมที่ เหมาะสม และ ห่างไกลจากสิ่ง เสพติด ๔. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคระบาดต่าง ๆ	-บันทึกข้อมูลน้ำหนัก ส่วนสูง -บันทึกสุขภาพ -แบบปพ.๑	สมุดรายนามน้ำหนัก ส่วนสูง แบบบันทึกสุขภาพ แบบบันทึกผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียน มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็น ระบบและมีความเข้มแข็ง

๗.๒ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมและให้ความ ร่วมมือในการ ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๗.๓ นักเรียนทุกคน ได้รับการช่วยเหลือดูแลอย่างรอบด้านตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๑๗ โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
กลุ่มงานการบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ นางยุพดี เอกบัว
ระยะเวลา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ จึงได้ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำสำหรับนักเรียนอนุบาลขึ้น ได้ดำเนินการตามโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำสำหรับนักเรียนอนุบาล

๒.๒ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนอนุบาลร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ห้องน้ำที่เหมาะสมกับวัย มีความสะอาด ปลอดภัย

๓.๑.๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสุขกับการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. อาคารห้องน้ำอนุบาล อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมกับวัย

๓.๒.๒. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				หมายเหตุ
	ไตรมาส ๑ (๑ พ.ค.-๓๑ ก.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ ส.ค.-๓๑ ต.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑ พ.ย.-๓๐ ธ.ค.)	ไตรมาส ๔ (๑ ม.ค.-๓๐ มี.ค.)	
จัดทำห้องน้ำอนุบาล	✓				
ปรับปรุงพื้นที่ สภาพแวดล้อมใน โรงเรียน	✓				

๕. งบประมาณเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๔,๖๐๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
จัดทำห้องน้ํานูบาล	๑๔,๖๐๐	-	-	๑๔,๖๐๐
ปรับปรุงพื้นที่สภาพแวดล้อม ในโรงเรียน				

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆ ภายใน โรงเรียนอยู่ในสภาพดี และพร้อมใช้งาน ปลอดภัย ๒. สภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มี บรรยากาศที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	-สังเกต -สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสังเกต -แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๑๘ โครงการอาหารกลางวัน

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เลขที่.....๕...../๒๕๖๕

เขียนที่ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบล
ดาเนิน ระหว่าง โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา โดย

๑. ชื่อผู้อำนวยการ นางยุพดี เอกบัว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
หมู่ที่ ๙ ต.ดาเนิน อ.เนินสง่า จ.ชัยภูมิ
๒. ชื่อครู ๑ นางอัมพรรัตน์ อัครมณ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
หมู่ที่ ๙ ต.ดาเนิน อ.เนินสง่า จ.ชัยภูมิ
๓. ชื่อครู ๒ นางสาวอภิลักษณ์ งามพาว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
หมู่ที่ ๙ ต.ดาเนิน อ.เนินสง่า จ.ชัยภูมิ

ในฐานะ ผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับองค์การบริหารส่วนตำบลดาเนิน โดย นางพัชรี สงคราม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดาเนิน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่งทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน ประจำปี ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๐๐ วัน นักเรียนจำนวน ๓๕ คน ๆ ละ ๒๐ บาท ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดาเนิน ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุน จำนวน ๗๓,๕๐๐ บาท (-เจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน-) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (-.....-) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินโครงการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดีอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

/๖.เมื่อดำเนินการ

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์การบริหารส่วนตำบลตามพร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้โอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เงินอุดหนุน
(นางพัชรี สงคราม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตานีน

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายพชร ๒๐๖๖)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

(ลงชื่อ).....พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน
(นางปิยาภรณ์ กกกกลาง)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นางอัมรินทร์ ศรีธรรมมา)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

(ลงชื่อ).....พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน
(นางนภาพร รอดสิน)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(น.ส. ศุภลักษณ์ ทนประทีป)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

โครงการที่ ๑๙ โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้

แผนงาน	งานวิชาการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรางค์ ,นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการ จัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเช่น การทำงาน โครงการงาน รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา จึงได้ดำเนินการเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศการสื่อสาร(ICT) เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- ๒.๔ เพื่ออำนวยความสะดวก บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่ผู้เรียน ครูและชุมชน
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนาศักยภาพ ของตนเองด้วยการอ่าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ผู้ใช้บริการร้อยละ ๙๐ สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
- ๒) ผู้ใช้บริการร้อยละ ๙๕ มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ห้องสมุดมีหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่าง

เพียงพอ

- ๒) มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๓) ห้องสมุดมีเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก
- ๔) ห้องสมุดมีบรรยากาศจูงใจน่าเข้าใช้บริการ
- ๕) ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางพักผ่อน ผ่อนคลาย เป็นแหล่งนันทนาการระหว่างพัก
- ๖) นักเรียนสามารถค้นคว้าหาข้อมูลสารสนเทศได้ด้วยตนเอง และเป็นศูนย์เรียนรู้ ของนักเรียน

และบุคลากรในโรงเรียน

๔ . วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินกิจกรรม ๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๔ ดำเนินตามกิจกรรมต่าง ๆ ตามปฏิทิน	มิ.ย.๒๕๖๕	ยุพดี เอกบัว นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา
๒	ขั้นปฏิบัติตามแผน(Do) จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๑ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน กิจกรรมที่ ๓ บริการทรัพยากรวารสาร กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดและปรับปรุงภูมิทัศน์ บรรยากาศห้องสมุด	ก.ค.๒๕๖๕ - ม.ค.๒๕๖๖	นางยุพดี เอกบัว นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา น.ส.ญลักษ์ณ ทนปรังค์
๓	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	ม.ค.๒๕๖๖	นางยุพดี เอกบัว

	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) ๔.๑. แบบสอบถาม ๔.๒. สถิติ ๔.๓. รายงานผลการดำเนินงาน		น.ส.เบญจมาภรณ์ คำหาญพล
๔	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา (Action) ๕.๑. นำปัญหาและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์และหาแนวทาง และวิธีการปรับปรุงแก้ไข ๕.๒. ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป	ก.พ.๒๕๖๖-มี.ค.๒๕๖๖	นางยุพดี เอกบัว นางราตรี โกสุม นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา น.ส.ธัญลักษณ์ ทนปรังค์

๕.งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้
 งบประมาณจาก องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน จำนวน๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
 ๕.๒ รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากเทคโนโลยีค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต	๓๐,๐๐๐	จัดมุมคอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูล
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน		โต๊ะญี่ปุ่นพร้อมเบาะรองนั่ง จำนวน ๔ ชุด
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อหนังสือ สิ่งพิมพ์ส่งเสริมการอ่าน		จำนวนหนังสือ ๕๐ เล่ม
กิจกรรมที่ ๔ เปิดห้องสมุด สูดยอตแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย ๙ กิจกรรมดังนี้ - วางทูกงานอ่านทุกคน - บันทึกรการอ่าน - แข่งขันลายมือสวย ชวนอ่าน - สูดยอตนัดอ่าน - ทำหนังสือเล่มเล็ก - คำถามความรู้พัฒนารู้ทักษะความคิด - เล่นิทานให้้องฟัง - แข่งขันเปิดพจนานุกรม - โครงการอ่านเขียน		- พิวเจอร์บอร์ด - กระดาษการ์ดสี - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ - สีไม้ - สีชอล์ก - กาวสองหน้าแบบบาง - พลาสติกเคลือบร้อน - กระดาษเกียรติบัตร
รวม	๓๐,๐๐๐	

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสมุด และส่งเสริมการค้นคว้าความรู้ จากเทคโนโลยีทางอินเทอร์เน็ต	-ครู นักเรียน ชุมชนร้อยละ ๙๐ ได้ใช้บริการ สืบค้นความรู้จาก เทคโนโลยี ทาง อินเทอร์เน็ต ที่รวดเร็ว และทันสมัย	- มีบริการคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ พร้อม เครื่องฉายวิดีโอทัศน์ - มีเครื่องพิมพ์ในการ บริการพิมพ์บริการงาน ครู นักเรียน ในงาน เทคนิคห้องสมุดแทน เครื่องเดิม	รายงานผลการ ดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงาน	ร้อยละ ๙๐ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ สำนักงานเพื่อ จัดสภาพแวดล้อม ห้องสมุดที่เอื้อต่อการใช้ บริการนักเรียน ครู ตลอดปีการศึกษา	จำนวนวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จัดหาได้ ครบถ้วน สำรวจมุมปรับภูมิทัศน์ บริเวณหน้าห้องสมุด มี บอร์ดบริการข่าวสาร และ ดึงดูดเข้าใช้บริการ	รายการตรวจรับ วัสดุอุปกรณ์ที่ เสนอให้จัดหา
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อหนังสือ สิ่งพิมพ์ส่งเสริมการอ่าน	ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ จัดหาทรัพยากร สารสนเทศ หนังสือ สิ่งพิมพ์ สื่อตาบริการ นักเรียน ครูตลอดปี การศึกษา	จำนวนรายการสื่อ วัสดุ ที่ได้รับการจัดสรร บริการในปีการศึกษา	รายงานผลการ ดำเนินงาน และ สอบถามความพึง พอใจผู้เข้าใช้ บริการ
กิจกรรมที่ ๔ เปิดห้องสมุด สุด ยอดแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย ๙ กิจกรรมดังนี้ - วางทูลงานอ่านทุกคน - บันทึกการอ่าน - แข่งขันลายมือสวยงามอ่าน - สูดยอนัดอ่าน - ทำหนังสือเล่มเล็ก - คำถามความรู้พัฒนารู้ทักษะ ความคิด - เล่นิทานให้น้องฟัง - แข่งขันเปิดพจนานุกรม	นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร้อยละ ๑๐๐ ทำ กิจกรรมร่วมกันและร่วม แสดงผลงาน	-การประเมินกิจกรรม -ผลงานที่ปรากฏในแต่ ละกิจกรรม	- แบบประเมิน - ภาพกิจกรรม - บันทึกความ ร่วมมือในการ ทำงานร่วมกัน

- โครงการอ่านเขียน			
--------------------	--	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑. โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต
- ๗.๒ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาได้พัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้น่าเข้าใช้บริการ
- ๗.๓ ห้องสมุดได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)เพื่อให้บริการดำเนินงานได้มาตรฐาน ห้องสมุดตามมาตรฐานสากล ห้องสมุดโรงเรียน
- ๗.๔ ห้องสมุดได้บริการผู้เรียน ครู ชุมชน ได้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับ ประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มมากขึ้น
- ๗.๕ ได้ปลูกฝังรากฐานให้นักเรียนรู้จักวิธีศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง
- ๗.๖ โรงเรียนได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- ๗.๗ ห้องสมุด อำนวยความสะดวก บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่ผู้เรียน ครูและชุมชน
- ๗.๘ โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และเรียนรู้ที่จะพัฒนา ศักยภาพของตนเองด้วยการอ่าน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางยุพดี เอกบัว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

(ผู้ขอรับเงินสนับสนุน)

ส่วนที่ ๔

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้โรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับผิดชอบงานจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาใช้แผนเป็นกลไกผลักดันให้เกิดผลผลิตที่เชื่อมโยงประสานสอดคล้องกันในทุกฝ่าย โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาจึงกำหนดแนวทางการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้โรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับผิดชอบงานจัดการศึกษาของโรงเรียนพิจารณาดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินสรุปการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๒๕๖๔ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕
๒. ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ โดยพิจารณาให้ครอบคลุมทุกฝ่ายทั้งฝ่ายผู้บริหาร คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโรงเรียน เพื่อการมีส่วนร่วม ความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการนำไปสู่การปฏิบัติ
๓. กำหนดเป้าหมายผลผลิต โดยการวิเคราะห์ภารกิจและกำหนดเป้าหมายผลผลิตที่สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ศักยภาพองค์กรและความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ
๔. เปรียบเทียบและลงนามข้อตกลงผลการดำเนินงาน (Contracted Outputs) ระดับโรงเรียน โดยคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา กับผู้บริหารโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
๕. ยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปี โดยการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่าง เป้าหมายผลผลิต ทรัพยากรและกระบวนการดำเนินงาน
 - ๕.๑ ประเมินการรายรับของโรงเรียนจากทุกแหล่งทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
 - ๕.๒ ประเมินการรายจ่ายของโรงเรียน โดยการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการเป็น ๒ ลักษณะ ได้แก่
 - ๑) งานประจำ เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติพื้นฐานทั่วไป เช่น ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
 - ๒) งานพัฒนาโดยการแปลงกลยุทธ์เป็น แผนงาน/โครงการและกิจกรรม พร้อมค่าใช้จ่าย ในกรณีที่รายจ่ายมากกว่ารายรับ ให้พิจารณาทบทวนกลยุทธ์และปรับลด เป้าหมาย – กิจกรรมดำเนินงาน หากมีความจำเป็นต้องดำเนินงานตามกลยุทธ์ ให้จัดทำแผนระดมทุน
๖. เสนอแผนเพื่อการอนุมัติ โดย
 - ๖.๑ โรงเรียน นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติ
 - ๖.๒ สร้างกลไกควบคุมการปฏิบัติงาน
 - ๖.๓ ประชุมชี้แจงและมอบหมายภารกิจ
 - ๖.๔ จัดทำแผนกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผล
 - ๖.๕ จัดสรรงบประมาณดำเนินงาน
๗. ดำเนินงานตามผังกระบวนการปฏิบัติงาน
 - ๗.๑ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผล โดยการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นข้อมูลปรับแผนการดำเนินงาน
 - ๗.๒ เป็นข้อมูลมาตรการเชิงบริหารและการจูงใจ เช่น การพิจารณา บำเหน็จความชอบ เงินโบนัสประจำปี
 - ๗.๓ การรายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา สาธารณะชนและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายภาคเรียนและเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน

เงื่อนไขแห่งความสำเร็จ

สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากการบริหารเชิงกลยุทธ์ ภายใต้แนวคิดการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM) และระบบงบประมาณแบบ PBB ต้องสร้างความพร้อมใน ๓ ด้าน ดังนี้

๑. มีแผนกลยุทธ์ดี โดยการวางแผนจัดทำแผนที่ดี เน้นการวิเคราะห์เชิงระบบดีโรงเรียนมีคุณภาพ วางแผนแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้ได้แผนที่มีความลักษณะ
 - ๑) เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์
 - ๒) สำเร็จผลตามเป้าหมาย
 - ๓) ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย
 - ๔) พึงพอใจทุกภาคส่วน
๒. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะกระบวนการคิดเชิงระบบ ทำงานเป็นทีม มีวิสัยทัศน์ร่วม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเพิ่มพูนความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ
๓. เป็นองค์กรสมัยใหม่ ที่มีศักยภาพในการรับรู้และปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรที่มีความยืดหยุ่นและตอบสนองต่อสถานการณ์

ภารกิจยุทธศาสตร์และมาตรการ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๑. การเสริมสร้างความตระหนักใน การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	- กำหนดโครงการ/กิจกรรมสร้างความตระหนักในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา - จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินงานการสร้าง ความตระหนัก - จัดแผนภูมิ/แผนภาพแสดงการบริหารจัดการของสถานศึกษาโดยระบุผู้มีส่วนร่วมและภารกิจ

๒. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๒.๑ การบริหารแบบมีส่วนร่วมในรูปคณะกรรมการกำกับติดตาม และประเมินผลที่เป็นเชิงระบบ	- สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานในรูปคณะกรรมการ โดยมีตัวแทนของฝ่ายต่าง ๆ - วางแผนกำกับนิเทศ ติดตามงานทุกงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ - วางแผนการประเมินผลงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
๒.๒ การจัดข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่เพียงพอเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับภารกิจในการดำเนินงานของสถานศึกษา	- จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของชั้นเรียนเป็นหมวดหมู่เพียงพอที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน - จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาเป็นหมวดหมู่ถูกต้องเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับภารกิจ

๒.๓ การจัดข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒.๔ การจัดระบบการใช้และให้บริการข้อมูลสารสนเทศ	- นำข้อมูลสารสนเทศของห้องเรียน/ชั้นเรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาผู้เรียน - มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบสะดวกต่อการใช้งาน - มีการบริการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศ แก่ผู้เกี่ยวข้อง

๓. การพัฒนามาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
- การพัฒนามาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	- วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน - ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานโรงเรียนของ สปช.และมาตรฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำผลการเรียนรู้รายปีทุกกลุ่มสาระของแต่ละชั้นตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๔ - จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและความต้องการของท้องถิ่น - จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๔. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	- วิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน จำเป็นในการพัฒนาอย่างรอบด้าน - กำหนดวิสัยทัศน์ภารกิจเป้าหมาย และทิศทางในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ มาตรฐานของโรงเรียน - กำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพการศึกษาระยะ ๓-๕ ปี - การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ชุมชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน
๔.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสองความต้องการของโรงเรียนและชุมชน เน้น	- วิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพผู้เรียนและสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการที่จำเป็นในการพัฒนาคูณภาพการศึกษาประจำปี - ศึกษาวิเคราะห์แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนระยะ ๓ ปี - กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการประจำปี โดยเน้นคุณภาพของผู้เรียน

คุณภาพของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	
---	--

๕. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๕.๑ การจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด	- ผู้เรียนและท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา โดยชุมชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมทุกขั้นตอนและเป็นมาตรฐานที่สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและท้องถิ่น - จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดด้วยกระบวนการที่หลากหลาย สอดคล้องกับหลักสูตรและแนวทางการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้
๕.๒ การปฏิบัติงานตามทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาโดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามปฏิทินงานที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี - บันทึกข้อมูลและสรุปการดำเนินงานเพื่อนำผลไปใช้ในการรายงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
๕.๓ การควบคุมกำกับติดตามและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย	- วางแผนการดำเนินงานควบคุม กำกับติดตามและนิเทศการปฏิบัติงาน - ดำเนินงานควบคุมกำกับติดตามและนิเทศงานตามแผนที่กำหนด โดยใช้วิธีการ/กิจกรรมที่หลากหลาย - บันทึกผลการควบคุมกำกับติดตามและนิเทศงาน เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนางานและการรายงานโครงการ/กิจกรรม

๖. การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๖.๑ การวางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	- กำหนดรูปแบบวิธีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา - กำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยให้มีตัวแทนจากฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา
๖.๒ การดำเนินการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม	- ดำเนินการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาในด้าน - มาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา - การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน - ผลการเรียนรู้ของนักเรียน
๖.๓ การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาไปปรับปรุงพัฒนาการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	- ใช้วิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมในการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

๗. การประเมินคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๗.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสมและหลากหลาย	- ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องใช้ผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อย่างต่อเนื่อง - กำหนดวิธีการ/เครื่องมือที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสาระที่ต้องการประเมินให้ครอบคลุมทุกวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การอ่าน การคิดวิเคราะห์ การเขียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - สร้างเครื่องมือการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามที่กำหนดให้มีคุณภาพดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการ/เครื่องมือที่สร้างขึ้น - มีการบันทึกและจัดทำรายงานผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
๗.๒ การประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายและเน้นการมีส่วนร่วม	- กำหนดวิธีการและสร้าง เครื่องมือประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาโดยให้มีวิธีการ/เครื่องมือที่เหมาะสมและหลากหลาย - กำหนดผู้รับผิดชอบจากตัวแทนของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการสร้างและประเมินมาตรฐานการศึกษา - ดำเนินการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาตามที่กำหนด โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม - บันทึกและสรุปผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา

๘. การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
๘.๑ การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาที่ครอบคลุมและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	- กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี - กำหนดรูปแบบโครงสร้างรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีโดยครอบคลุม - มาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา - การบริหารจัดการ / การจัดการเรียนรู้ - ผลการเรียนรู้ - จุดเด่นจุดด้อย - แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา - นำข้อมูลจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีมาใช้จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา - จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีตามที่กำหนดโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย - ตรวจสอบรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีให้ถูกต้องสมบูรณ์ตรงตามสภาพความเป็นจริง

๘.๒ การเผยแพร่รายงาน คุณภาพ การศึกษาต่อ หน่วยงานสาธารณสุข	- กำหนดรูปแบบวิธีการเผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาที่เหมาะสม - กำหนดผู้รับผิดชอบในการนำเสนอและเผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี - นำเสนอและเผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณสุข
---	--

๙. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์	มาตรการ
ปรับปรุงพัฒนาและคงสภาพ ระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาที่เน้นการ มีส่วนร่วม	- ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง - นำข้อมูลจากการประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา - เสริมสร้างขวัญกำลังใจ แก่ผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม - ใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นภารกิจปกติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ภาคผนวก



คำรับรองการให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

๑. คำรับรองระหว่าง นายประจักษ์ แก่กลาง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ผู้รับคำรับรอง กับ นางยุพดี เอกบัว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ผู้ทำคำรับรอง
๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๓. รายละเอียดคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายประจักษ์ แก่กลาง ในฐานะประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนาตามที่กำหนดในเอกสารประกอบคำรับรองนี้
๕. ข้าพเจ้า นางยุพดี เอกบัว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้วให้คำรับรองกับ นายประจักษ์ แก่กลาง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลดีตามเป้าหมายที่ให้คำรับรองไว้
๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายประจักษ์ แก่กลาง)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

(นางยุพดี เอกบัว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และตอบสนองนโยบายของทางราชการ อาศัยอำนาจตาม ความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบงานวิเคราะห์และจัดทำแผนของสถานศึกษา ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|----------------------------|
| ๑. นางยุพดี เอกบัว | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวศรัณยธร มีครไทย | ครู | คณะกรรมการ |
| ๓. นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา | ครู | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวธัญลักษณ์ ทนปรังค์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวเบญจมาภรณ์ คำหาญพล | ธุรการโรงเรียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษารวบรวมข้อมูลสารสนเทศ สภาพปัจจุบันและปัญหา และความต้องการจำเป็น ของโรงเรียน
๒. จัดทำนโยบายปฏิบัติการโดยให้อยู่ในกรอบนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
๔. ประสานงานและรวบรวมปฏิทินปฏิบัติงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/งาน เพื่อจัดทำปฏิทิน ของโรงเรียน
๕. ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางยุพดี เอกบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา