

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ(Information Report Center:IRC)

โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

เดือน เมษายน พ.ศ 2565

โรงเรียนบ้านพลับ(มีราษฎร์บำรุง) เครือข่าย บ้านขามหนองโดน

| ลำดับที่ | เรื่อง                                                                                        | เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน(มากที่สุด) |                |                |              |        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|--------------|--------|
|          |                                                                                               | วิชาการ                             | บริหารงานบุคคล | บริหารงบประมาณ | บริหารทั่วไป | นโยบาย |
| 1        | ได้รับเงินบริจาคเงินจำนวน 3,550 บาท ข้าวสาร 3 กระสอบ จากผู้ปกครอง เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 |                                     |                |                | ✓            |        |

## รายละเอียด/ภาพ ประกอบการรายงาน

การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา หมายถึง การดำเนินงานให้ได้มาซึ่งทรัพยากรทั้งระดับนโยบาย และระดับสถานศึกษา ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน อันได้แก่บุคคล และสิ่งของ เช่น ภูมิปัญญา องค์ความรู้ วิชาการ แรงงาน วัสดุครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ที่สนับสนุนการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่เกิดกับผู้เรียน .

โรงเรียนบ้านพลับ(มีราษฎร์บำรุง)ได้รับเงินบริจาคเงินจำนวน 3,550 บาท ข้าวสาร 3 กระสอบ จากผู้ปกครอง เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2565

ส่งผลให้ โรงเรียนมีเงินในการบริหารจัดการและพัฒนาโรงเรียน พร้อมทั้งนักเรียนมีข้าวสารรับประทานทั้งโรงเรียนทำให้การระดมทรัพยากรต่างๆได้รับความร่วมมืออย่างดีจากชุมชนและผู้ปกครอง



ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(นางสาวณัฐยา คล่องแคล่ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(นางอภิญญา พุนรัตนบัณฑิตย์)

ตำแหน่งครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพลับ(มีราษฎร์บำรุง)

ลงชื่อ .....ผู้รับรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต3หรือผู้  
ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....