



แผนปฏิบัติการ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนวังมวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนรังงามวิทยา
เรื่อง ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

โรงเรียนรังงามวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2565 จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ขึ้น โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน / โครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 โรงเรียนรังงามวิทยาได้รับความร่วมมือจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นอย่างดี

โรงเรียนรังงามวิทยา จึงขออนุมัติคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนรังงามวิทยา เพื่อนำแผนปฏิบัติการฉบับนี้ มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานสถานศึกษานิติบุคคล และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตร อันส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายสมภาร ทาระแพน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนรังงามวิทยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เล่มนี้ โรงเรียนรังงามวิทยาได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้การจัดการศึกษาตามภารกิจการบริหารและการจัดการสถานศึกษาของโรงเรียนรังงามวิทยา ซึ่งได้แก่ การดำเนินงาน ด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยได้ศึกษาแนวนโยบายและจุดเน้นในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นแนวทางในการจัดทำ หวังว่าแผนปฏิบัติการเล่มนี้คงจะเป็นประโยชน์ต่อคณะครูในโรงเรียน ตลอดจนหน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกท่าน ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

โรงเรียนรังงามวิทยา

คำนำ

สารบัญ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประวัติสถานศึกษา	1
โครงสร้างการบริหารงาน	3
แผนผังโรงเรียน	4
ข้อมูลนักเรียน	5
กรอบการบริหารงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัว	6
ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สพป.ชัยภูมิ เขต 3	7
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	8
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	9
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา	11
แนวคิดและแรงบันดาลใจ	12

ตอนที่ 2 โครงการ

❶ กลุ่มงานวิชาการ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา / หลักสูตรท้องถิ่น	16
๒. โครงการพัฒนาส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	18
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนารักการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์	20
๔. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	22
๕. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ (แข่งขันทักษะวิชาการ)	24
๖. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	26
๗. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและส่งเสริมการใช้สื่อ ICT	29
๘. โครงการวัดผลประเมินผลทางการเรียน	31
๙. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี และลูกเสือสำรอง	33
๑๐.โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	36
11.โครงการส่งเสริมวิจัยในชั้นเรียน	38
12. โครงการเพาะเห็ดเศรษฐกิจพอเพียง	40
13. โครงการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา	42

❷ งานบริหารงานทั่วไป

14. โครงการเสี่ยงตามสาย	46
15. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมตามนโยบายโรงเรียนดีศรีตำบล	48

เรื่อง	หน้า
16. โครงการสาธิตปลูกพืชในสถานศึกษา	51
17. โครงการจัดบริการอาหารกลางวันนักเรียน	53
18. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	55
19. โครงการระบบดูแลช่วยนักเรียน	57
20. โครงการรณรงค์ป้องกันและต้านยาเสพติด	59
21.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	61
22. โครงการจัดกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	63
23.โครงการวันสำคัญทางศาสนา - ราชพิธี และกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน	65
24.โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศทางกีฬา	68
25.โครงการทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	70
26.โครงการบริการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน	72
27.โครงการคณะกรรมการสถานศึกษา	74
3 กลุ่มบริหารงานบุคคล	
28. โครงการพัฒนาครูสู่คุณภาพตามมาตรฐาน	77
4 กลุ่มงานแผนงานและบริหารงบประมาณ	
29. โครงการจัดทำและเสนอของบประมาณ	80
30. โครงการตรวจสอบและติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ (มฐ.)	83

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1) ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนรังงามวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ - หมู่ที่ 4 หมู่บ้านรังงาม ถนนหนองฉิม - รังงาม ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36130 โทรศัพท์ - โทรสาร - e-mail Rng728@hotmail.com Website www.Rng.ac.th

1.2) สังกัด (☒) สพฐ. () สช. () กทม. () มท. () อื่นๆ ระบุ.....

1.3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

1.4) เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลชั้นปีที่ 2 ถึงระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1.5) เขตพื้นที่บริการการศึกษา

โรงเรียนรังงามวิทยา รับผิดชอบจัดการศึกษาในพื้นที่เขตบริการ 3 หมู่บ้าน ดังนี้

(1) หมู่บ้านบุฝ้าย หมู่ 3

(2) หมู่บ้านรังงาม หมู่ 4

(3) หมู่บ้านรุ่งอรุณ หมู่ 8

2. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

2.1) ชื่อ-สกุล นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน วุฒิการศึกษา ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2562 จนถึงปัจจุบัน

2.2) ผู้ช่วยผู้บริหาร(ที่ได้รับแต่งตั้ง) - คน

2.3) ประวัติ คำขวัญ และวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียนรังงามวิทยา

โรงเรียนรังงามวิทยา ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2507 โดยมี นายเข้ม นนทจิต ศึกษาธิการอำเภอจัตุรัส เป็นประธานในพิธีเปิด โดยอาศัยศาลาวัดเป็นสถานที่เรียน จัดการเรียนการสอนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 - 4 มีนักเรียนทั้งสิ้น 159 คน มีนายประดิษฐ์ ชูสกุล รักษาการแทนครูใหญ่ ต่อมาคณะครู ผู้ใหญ่บ้าน กรรมการการศึกษา ได้หาทุนซื้อที่ดิน จำนวน 9 ไร่ และมีผู้บริจาคเพิ่มอีก คือ นายคง เข้มมี จำนวน 9 ไร่ นายถนอม ศรีบุรี จำนวน 3 ไร่ นายดำ ทูลไธสง จำนวน 3 ไร่ นายสว่าง คำภูมิลง จำนวน 5 ไร่ นายมา พาระแพน จำนวน 2 ไร่ นายศิลา เตือนไธสง จำนวน 3 ไร่ ตั้งชื่อโรงเรียนบ้านป่ารังงาม พ.ศ. 2516 ได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนบ้านป่ารังงาม มาเป็นโรงเรียนรังงามวิทยา จนถึงปัจจุบัน

28 พฤศจิกายน 2551 ทางราชการได้ให้ข้าราชการมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ คือ นายมีเดช คุณอุตส่าห์ มาปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนรังงามวิทยา จนถึงปัจจุบัน

13 เมษายน 2552 ได้รับบริจาคจากคณะผ้าป่าศิษย์เก่า เป็นเงิน 88,262 บาท

12 เมษายน 2553 ได้รับบริจาคจากคณะผ้าป่าศิษย์เก่า เป็นเงิน 124,550 บาท

ปีการศึกษา 2553 ได้รับคัดเลือกเข้าโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล รุ่นที่ 2 ได้รับจัดสรร

งบประมาณรวม 1,797,200 บาท

14 – 19 กรกฎาคม 2554 นิสิตชั้นปีที่ 4/2554 ภาควิชาวิศวกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกันสร้างห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา ตามโครงการร่วมสานฝันสร้างห้องสมุดกับชุมชน เป็นเงิน 100,000 บาท

8 ตุลาคม 2555 โรงเรียนผ่านการประเมินเศรษฐกิจพอเพียง

27 กุมภาพันธ์ 2556 โรงเรียนผ่านการประเมินและรับโล่โรงเรียนดีศรีตำบล

ปี พ.ศ. 2556 โรงเรียนผ่านการประเมินโรงเรียนคุณภาพ

4 มีนาคม 2556 โรงเรียนผ่านการประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง

ปีการศึกษา 2559 ปรับปรุงอาคาร สปข.105 / 26 งบประมาณ 500,000 บาท

23 มิถุนายน 2561 จัดผ้าป่าเพื่อการศึกษา สร้างส้วมชาย 4 ที่ เป็นเงิน 127,000 บาท ถมที่ปรับภูมิทัศน์ เป็นเงิน 70,000 บาท ซื้อเก้าอี้ เป็นเงิน 27,000 บาท

ปีการศึกษา 2561 องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม สนับสนุนงบประมาณทำสนามเด็กเล่น เป็นเงิน 40,000 บาท โรงเรียนสมทบอีก เป็นเงิน 5,000 บาท

24 พฤษภาคม 2562 ผู้บังคับกองพันทหารเสนารักษ์ที่ 22 นำกำลังพลชุดช่างของหน่วยเข้ามาดำเนินการสร้างห้องน้ำเพื่อน้อง มูลค่า 200,000 บาท

สิงหาคม 2563 นายเฉลิม – นางอุดมพร อาจกล้า ได้สร้างฐานพร้อมมอพระพุทธรูป และปรับปรุง หน้าเสาธง มูลค่า 159,995 บาท

ปีการศึกษา 2563 ได้รับจัดสรรงบประมาณปี 2565 ก่อสร้างบ้านพักครู แบบ 205/26 งบประมาณ 660,600 บาท (หกแสนหกหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

ปัจจุบันโรงเรียนรังงามวิทยา ได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงระดับ ประถมศึกษาปีที่ 6 มีอาคารเรียนจำนวน 2 หลัง มีห้องเรียนจำนวน 8 ห้อง ห้องปฏิบัติการพิเศษ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง อาคารอเนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง อาคารสำนักงานครู จำนวน 1 หลัง สนามฟุตบอล 1 สนาม สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม สนามเซปักตะกร้อ จำนวน 1 สนาม และสนาม ฟุตบอล จำนวน 1 สนาม สนามเปตอง 1 สนาม บ่อเลี้ยงปลา จำนวน 2 บ่อ เรือนเกษตร จำนวน 1 หลัง

รายชื่อผู้บริหาร

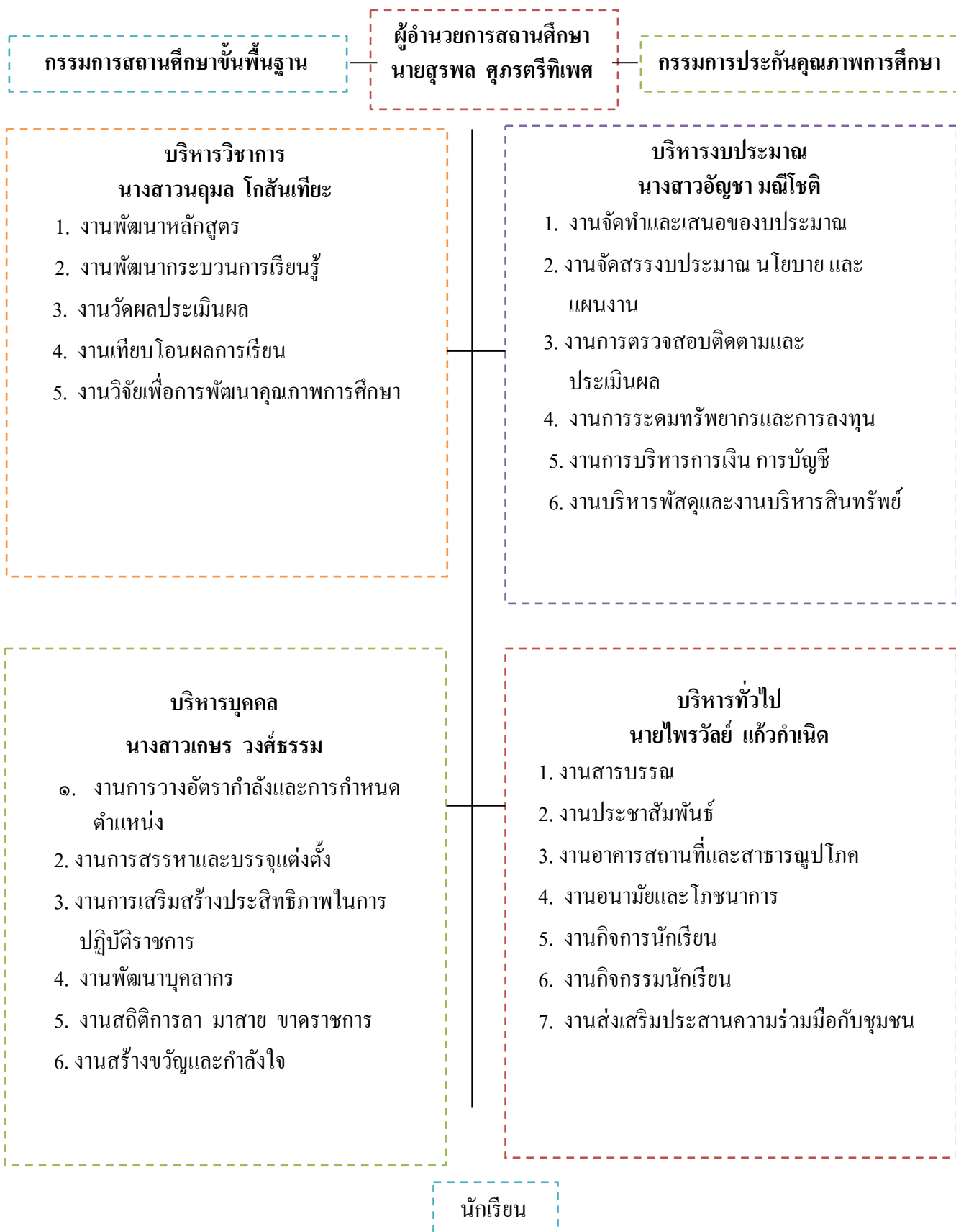
ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
1.นายประดิษฐ์ ชูสกุล	ครูใหญ่	2507
2.นายประเสริฐ ธงภักดิ์	ครูใหญ่	2508
3.นายสุรพงษ์ ดวงใจ	ครูใหญ่	2508 – 2518
4.นายคัมภีร์ งอกกำไร	ครูใหญ่	2518 – 2532
5.นายบุญหลาย ภิรมย์ไทย	ครูไทย	2533 – 2534

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
6.นายทองดี ชาลีรินทร์	อาจารย์ใหญ่	2534 – 2537
7.นายบุญกลาง ดวงกลาง	ผู้อำนวยการ	2537 – 2547
8.นายสมชาย ศิริอารียะกุลผลมา	ผู้อำนวยการ	2547 – 2549
9.นายประดิษฐ์ สิทธิเวช	ผู้อำนวยการ	2549 – 2551
10.นายมีเดช คุณอุตสาห์	ผู้อำนวยการ	2551 – 2562
11. นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ	ผู้อำนวยการ	2562 - ปัจจุบัน

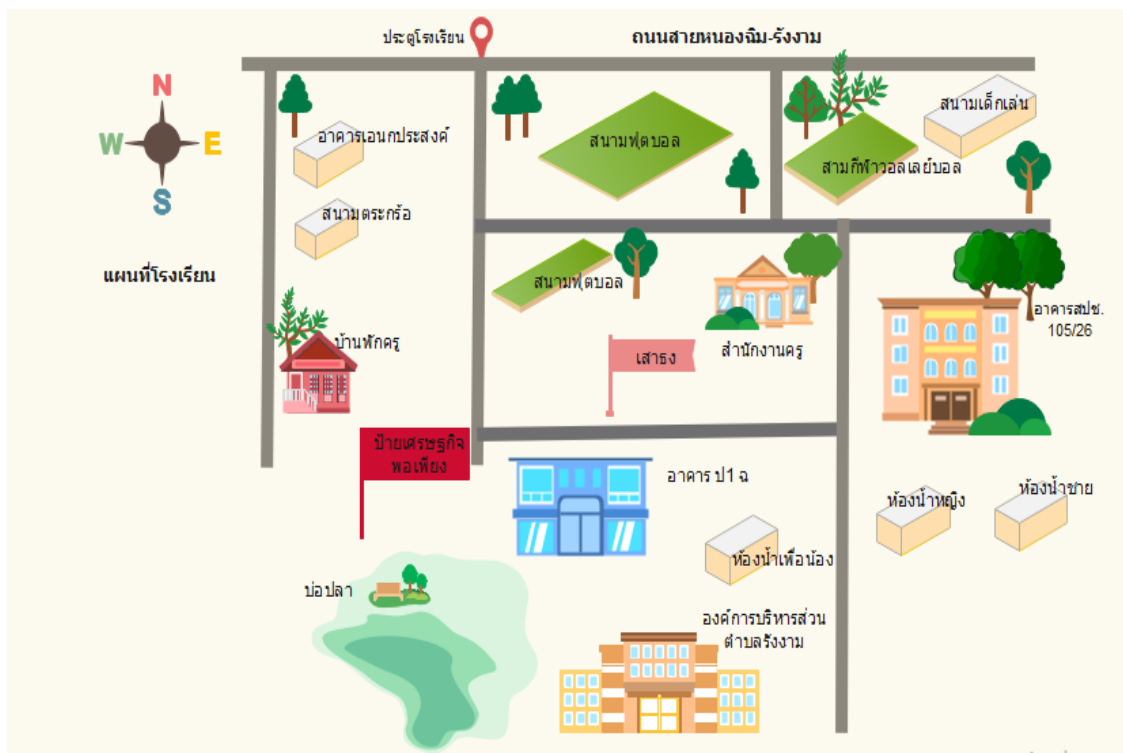
ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/อันดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก
1	นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ	ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา
2	นางสาวเกษร วงศ์ธรรม	ครูชำนาญการ	ปริญญาตรี	ชีววิทยา
3	นางสาวอัญญา มณีโชติ	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท	เทคโนโลยีและการศึกษา
4	นางวิภา ทองยศ	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา
5	นางสาวนฤมล โกสั่นเที่ยะ	ครูชำนาญการ	ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา
6	นายไพรวลัย แก้วกำเนิด	ครู	ปริญญาตรี	รัฐศาสตร์
7	นางสาวน้ำฝน สิทธิขุนทด	ครูผู้ช่วย	ปริญญาตรี	การศึกษาปฐมวัย
8	นายปรเมศวร์ จันทร์เทพย์	ครูผู้ช่วย	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
9	นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์กิจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ปริญญาตรี	การจัดการทั่วไป
10	นางสาวจุริรา ลามพัฒน์	ครูอัตราจ้าง	ปริญญาตรี	การศึกษาปฐมวัย
11	นางสาวกชพรรณ พากุล	ครูอัตราจ้าง	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์ศึกษา
12	นายบุญชาติ ธาตุวิสัย	นักการภารโรง	ม.6	วิทย์ - คณิต

โครงสร้างการบริหารงาน



1.2 แผนผังโรงเรียนรังงามวิทยา



ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2565

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	1	10	3	13	
ชั้นอนุบาลปีที่ 3	1	7	6	13	
รวม	2	17	9	26	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	1	5	5	10	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	1	7	5	12	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	1	9	4	13	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	1	6	11	17	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	1	13	9	22	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	1	10	9	19	
รวม	6	50	43	93	
รวมทั้งหมด	8	67	52	119	

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2564

วิชา ชั้น	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข ศึกษา	ศิลปะ	การ งาน	อังกฤษ	หน้าที่ พลเมือง	เพิ่มเติม เพาะเห็ด
ป. 1	80.00	80.36	76.18	80.27	83.09	81.36	84.82	83.91	74.55	82.36	-
ป. 2	80.64	81.35	71.85	76.28	74.78	79.21	80.42	77.85	74.00	77.78	-
ป. 3	77.68	73.59	78.82	79.05	79.73	81.45	80.77	79.09	74.50	77.18	-
เฉลี่ย	79.35	78.43	75.61	78.53	80.67	80.67	82.00	79.79	72.18	80.23	-
ป. 4	71.94	70.06	78.06	69.94	74.78	79.17	72.83	77.78	72.78	76.72	78.67
ป. 5	76.75	67.06	76.00	77.50	75.69	85.38	81.00	80.19	71.81	80.62	82.75
ป. 6	79.72	70.64	76.64	78.36	84.82	84.27	80.00	81.40	74.09	82.27	78.36
เฉลี่ย	76.14	69.25	76.90	75.27	78.43	82.94	77.94	79.79	72.89	79.87	79.93

กรอบการบริหารงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณ 2565

ประมาณการรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.เงินอุดหนุนรายหัว		
1.1 ชั้นอนุบาล 2 จำนวน 13 คน	22,100	
1.2 ชั้นอนุบาล 3 จำนวน 13 คน	22,100	
1.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 10 คน	19,000	
1.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 12 คน	22,800	
1.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 13 คน	24,700	
1.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 17 คน	32,300	
1.7 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 22 คน	41,800	
1.8 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 19 คน	36,100	
รวม 119 คน	220,900	
2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	55,820	
3. เงินอุดหนุนอื่น ๆ		
3.1 อาหารกลางวัน	499,800	

- ระดับอนุบาล จำนวน 26 คน	109,200	
- ระดับประถม จำนวน 93 คน	390,600	
4. เงินบริจาคอื่น ๆ		
- งบจาก อบต.	40,000	
รวม	816,520	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐาน ระบบสวัสดิการ และกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวมาเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษา มุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาสำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ทั้งการศึกษา การมีงานทำ การสร้างงาน ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

3. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนและการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคตเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2565) แผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และมุ่งสู่ Thailand 4.0 ดังนี้ นโยบายที่ 1) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ นโยบายที่ 2) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ นโยบายที่ 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ นโยบายที่ 4) ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา นโยบายที่ 5) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นโยบายที่ 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 มีภารกิจจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่บริการ ซึ่งในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี (พ.ศ.2564 - 2568) นี้ จากการวิเคราะห์สภาพและบริบทของการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 และอาศัยความร่วมมือของทุกส่วนในสังกัด ที่จะมุ่งมั่นผลักดันการดำเนินงานที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดทิศทางการดำเนินงาน ที่สำคัญในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

4.1 วิสัยทัศน์

“สพป.ชัยภูมิ เขต 3 เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา เสริมสร้างศรัทธาด้วยหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”

4.2 กลยุทธ์

1. การศึกษาส่งผลต่อความมั่นคง : สร้างเสริมพฤติกรรมและนิสัย
2. สร้างความสามารถในการแข่งขัน : นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ : ครูเป็นแบบอย่างที่ดี
4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม : สร้างวัฒนธรรม ตามวิถีใหม่
5. สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม : สร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริม สนับสนุน
6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ : อำนวยความสะดวกในการเข้าถึง

4.3 พันธกิจ

1. จัดการศึกษาสร้างพฤติกรรมและนิสัยนักเรียน ทุกช่วงวัย
2. นักเรียนต้องมีความสามารถในการแข่งขันในยุคดิจิทัล
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในทุกด้าน
4. มีความเสมอภาค มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
5. มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การบริหารจัดการเป็นไปตามระบบบริหารราชการแผ่นดิน

4.4 เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีพฤติกรรม นิสัย ทักษะที่ดีมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น
2. นักเรียนที่มีความสามารถ นำไปสู่การการแข่งขัน ในยุคดิจิทัล
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

4.5 ผลผลิต

1. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
3. ผู้จบการศึกษาระดับปริญญา
4. เด็กพิการ ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
5. เด็กด้อยโอกาสและเด็กขาดโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. เด็กที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

นอกจากแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายข้างต้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ยังได้กำหนดนโยบายเพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยอาศัยสภาพบริบทความต้องการในการพัฒนาของ การจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการปฏิบัติงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ซึ่งขับเคลื่อนดำเนินการโดยใช้วัฏจักรการบริหารจัดการองค์กรทั้งการแก้ปัญหาและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ WE CHANGE MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์กรและการสร้างองค์กรแห่งความสุข มาบูรณาการการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ จุดเน้น ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด โดยใช้เทคนิคกระบวนการวงจรคุณภาพเดมมิง (PDCA) เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ ดังปรากฏในภาพ



นิยามศัพท์เฉพาะ WE CHANGE MODEL หมายถึง รูปแบบการบริหารจัดการเชิงคุณภาพ PDCA เพื่อเป็นวัฏจักรการบริหารแก้ปัญหาและพัฒนาไปสู่ “องค์กรสู่ความเป็นเลิศ” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 เป็นกระบวนการพัฒนาอย่างมีเป้าหมาย บุคลากรทุกคนมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงมีความสุขในการทำงาน ก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

W= way for vision คือ วิถีทางตามวิสัยทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อย่างชัดเจนจากการวิเคราะห์ บริบทและสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ด้วยการปรับเปลี่ยนและพัฒนาจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ ส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างนวัตกรรมในการบริหารจัดการองค์กร ด้วยความคิด

ริเริ่มสร้างสรรค์ จัดระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีให้มีคุณภาพหลากหลาย ทันสมัยพอเพียง และพัฒนาต่อเนื่องทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกของยุคดิจิทัล โดยคนในองค์กรมีความสุข มีความรู้ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและ สามารถเป็นแบบอย่างและเผยแพร่ได้

E= explore คือ การสำรวจปัญหา ความต้องการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
สำรวจปัญหา ความต้องการภายในองค์กรซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรว่าองค์กรได้รับการพัฒนา สอดคล้องกับสภาพ บริบทความต้องการอย่างแท้จริง โดยการแบ่งกลุ่มปัญหาจะช่วยให้การศึกษาปัญหาชัดเจน มากขึ้น การประเมินปัญหาด้วยการพูดคุยสอบถาม แบบสอบถาม ปัญหาที่พบอาจเป็นปัญหาเกี่ยวกับบรรยากาศ ในการทำงาน ปัญหาเกี่ยวกับผลตอบแทน ปัญหาเกี่ยวกับความผูกพันต่องานหรือองค์กร ปัญหาด้านการทำงาน ร่วมกัน ปัญหาชีวิตส่วนตัวครอบครัวของบุคลากร ฯลฯ เพราะถ้าเราศึกษาปัญหาโดยภาพรวมทำให้ไม่สามารถ แยกแยะ ลักษณะและสาเหตุของ ปัญหาได้อย่างชัดเจน

C= condition คือ ความพร้อมด้านจิตใจ อารมณ์ ร่างกายและสังคมไปถึงเป้าหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จัดทำแผนการแก้ไขหรือพัฒนาความพร้อมด้านจิตใจ อารมณ์ ร่างกาย และสังคมของบุคลากร มีการจัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีของบุคคล สร้างความสุขในที่ทำงานเป็นปัจจัยสำคัญ ในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการทำงาน ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมี ประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยง มีการพัฒนาฝึกอบรมต่างๆ กำหนดขอบเขตของผู้ ที่จะต้องพัฒนาฝึกอบรมให้ชัดเจน การประสานงาน/ทำงานเป็นทีม ให้ทุกคนมีความรักความสามัคคี สร้างบรรยากาศในการทำงานเป็นทีม บริหารจัดการเป็นระบบมีขั้นตอนมีมิติเชื่อมโยงกันอย่างเชี่ยวชาญ ส่งเสริมการเรียนรู้ของ ทีมงาน พัฒนาศักยภาพ สมรรถนะความเข้มแข็งของทีม เพื่อขับเคลื่อนองค์กร

H=happy workplace คือ การสร้าง “องค์กรแห่งความสุข”สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3 กำหนดกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของ องค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน การจัดการ องค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” ในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวก ต่อมุมมองใน การด าเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และ สังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐาน ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต คือ คนทำงานมีความสุข ที่ทำงาน น่าอยู่ สังคม สมานฉันท์ บุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการ ทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมาย มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการ ทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น

A=after action review คือ การทบทวนกระบวนการงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการถอดบทเรียนการเรียนรู้หลังปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งปรับปรุงและพัฒนา ประสิทธิภาพการ ทำงาน โดยหลักการแล้วเป็นการถอดบทเรียนภายหลังการสิ้นสุดกิจกรรม เพื่อช่วยให้การดำเนิน กิจกรรมในครั้งต่อไป

ดีขึ้น และลดข้อผิดพลาด การถอดบทเรียนลักษณะนี้จะมีประโยชน์ ถ้าต้องดำเนินกิจกรรมนั้น หลายๆ ครั้ง และถอดบทเรียนในช่วงแรกๆของการทำกิจกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงานในครั้งต่อไปให้ดีขึ้น และดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง การถอดบทเรียนหลังปฏิบัติการมีพื้นฐานมาจากแนวคิดของการโจมตีซ้ำศึกของกองทัพ ซึ่งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งพลทหาร แม่ทัพนายกอง ประชุมพูดคุยถึงผลการปฏิบัติการโจมตีซ้ำศึกในวันแรก เพื่อการปฏิบัติการรบที่ดีขึ้นในวันต่อไป การถอดบทเรียนหลังปฏิบัติการ มีกระบวนการขั้นตอนคล้ายคลึงกับการ ถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดโครงการ (Retrospect) ซึ่งเป็นการถอดบทเรียนทั้งโครงการไม่ใช่เฉพาะกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง ดังนั้น “AAR เปรียบเสมือน การถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดการรบในแต่ละวัน” ส่วน “Retrospect เปรียบเสมือน การถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดสงคราม” ซึ่งการทบทวนกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการไปแล้วจะส่งผลดีในเชิงการพัฒนา ปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

N=network คือ การสร้างเครือข่ายด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3 มีการสนับสนุนจัดทำระบบสารสนเทศจากการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีแพลตฟอร์ม และกำหนดเครือข่ายของข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจที่ดีต่อการบริหารการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการเชื่อมโยงกลุ่มองค์กรภายในและภายนอกและแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศข่าวสารร่วมกันหรือทำกิจกรรม ร่วมกันของกลุ่มองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

G=good governance คือ หลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ด้วยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักสำคัญ 6 ประการคือ หลักนิติ ธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่าเป็นความ สอดคล้องกับความรู้สึและความต้องการของระดับองค์กรและระดับกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

E=effective + efficiency คือ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 กำหนดผลสำเร็จการปฏิบัติงาน ที่มีตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความประหยัด หรือคุ้มค่า (ประหยัด ต้นทุน ประหยัด ทรัพยากร ประหยัดเวลา) ความทันเวลา และ มีคุณภาพ (ทั้งกระบวนการ ได้แก่ Input Process และ Output) และ กำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 โดยพิจารณาจากการนำผลของงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่ได้รับเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย เป็นพฤติกรรมที่ต้องพัฒนา ต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา หลายโครงการ หลายกิจกรรม

ค่านิยมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

คุณธรรม นำคุณภาพ บนวิถีความพอเพียง

5. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

5.1 วิสัยทัศน์

“พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี พัฒนาเสริมสร้างศักยภาพ รักความเป็นไทย ใส่ใจวัฒนธรรมการอ่าน สร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

5.2 พันธกิจ

1. พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมตามมาตรฐานการศึกษา
2. สร้างนิสัยรักการอ่านเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเป็นเลิศด้านการอ่าน

3. ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสู่อาเซียนบนพื้นฐานของความเป็นไทย

5.3 เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้คู่คุณธรรมตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีความสามารถด้านการอ่าน ร้อยละ 80
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. สถานศึกษามีระบบการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยเน้นการมีส่วนร่วมของ

ชุมชน

5.4 เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ นำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ”

5.5 อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ มารยาทดี มีวินัย ”

5.6 สีประจำโรงเรียน

“ สีขาวและสีแดง ”

ขาว คือ แสงสว่างหรือความบริสุทธิ์

แดง คือ ความเข้มแข็ง ความมั่นคง

5.7 อักษรย่อ

ร.ว.

5.8 คำขวัญโรงเรียน

สามัคคี เรียนดี รู้หน้าที่ กีฬาเก่ง เคร่งวินัย อนามัยดี

5.9 ปรัชญาโรงเรียน

นตถิ ปัญญา สมา อาภา “แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี”

5.10 กลยุทธ์ในการพัฒนา

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงตนในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและห่างไกลสิ่งเสพติด
3. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 มาตรฐานการประเมินภายนอก สำนักงานรับรองมาตรฐานประเมินคุณภาพ (องค์กรมหาชน) และคงระดับคุณภาพโรงเรียนดีศรีตำบล
4. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ยึดหลักการกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากชุมชนและท้องถิ่น

6. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนรังงามวิทยา ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยได้ยึดมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ดังนี้

การศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ. 2565 มี 3 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- 2.2 จัดครูให้พอเพียงกับชั้นเรียน
- 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2565 มีจำนวน 3 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
 - 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
 - 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
 - 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

7. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

สภาพปัญหา

อุปสรรคบางส่วนที่มีผลต่อการจัดการศึกษา ได้แก่ ผู้นำชุมชนบางหมู่บ้าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความร่วมมือกับสถานศึกษา ผู้ปกครองไปประกอบอาชีพรับจ้างต่างถิ่น นโยบายจำกัดอัตรากำลังของรัฐบาลทำให้บุคลากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ค่าครองชีพของชุมชนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เนื่องจากผลกระทบทางเศรษฐกิจ

จุดเด่น

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ หน่วยงานต้นสังกัดในระดับต่าง ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้การสนับสนุนเป็นอย่างดี และให้ความร่วมมือด้านนโยบายเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของกระทรวงศึกษาธิการ

จุดที่ควรพัฒนา

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กควรมีพัฒนาการในด้านสติปัญญาสมวัย และมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป เพื่อให้มีผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา และตามจุดเน้น และจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา โดยผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูร่วมมือกันในการส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่เหมาะสมมากกว่าเดิม

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ผู้บริหารควรส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของครูในการจัดประสบการณ์ที่หลากหลายโดยใช้เทคนิค วิธีการจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้มากขึ้นกว่าเดิม และมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษาเพียงพอ

3. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กควรได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันมากขึ้น

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน ควรมีผลงาน เอกสารที่ชัดเจน ครบถ้วน ในการประกันคุณภาพภายใน

8. นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

1. การวางแผน การปฏิบัติ การตรวจสอบการนำผลการประเมินมาพัฒนาตามรูปแบบ PDCA
2. การได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดีประจำตำบล และเข้าร่วมกิจกรรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
3. ครูมีการพัฒนาวิชาชีพจนมีวิทยฐานะสูงขึ้น

9. แนวคิดและแรงบันดาลใจในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

โรงเรียนรังงามวิทยา กำหนดแนวทางการกำกับติดตามการดำเนินงานในการบริหารแผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยยึดหลัก PDCA : DEMING CYCLE (วงจรคุณภาพ) โดย Dr.Edward W. Deming ดังนี้

๑) P : PLAN การวางแผนจัดทำโครงการ

- วัตถุประสงค์เหมาะสม และสอดคล้องกับแผนของพันธกิจหรือไม่
- มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือไม่
- ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้เหมาะสมหรือไม่
- งบประมาณที่กำหนดเหมาะสมหรือไม่
- มีการเสนอเพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการหรือไม่

๒) D : DO การกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามโครงการ

- มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการหรือไม่

- มีผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- มีการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องมากนักน้อยเพียงไร
- สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่
- สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

๓) C : CHECK ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

- ได้มีการกำหนดวิธี/รูปแบบการประเมินหรือไม่
- มีรูปแบบของการประเมินเหมาะสมหรือไม่
- ผลของการประเมินตรงกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่
- ปัญหา/จุดอ่อนที่พบในการดำเนินการมีหรือไม่
- ข้อดี/จุดแข็ง ของการดำเนินการมีหรือไม่

๔) A : ACTION นำข้อมูลที่ได้จากการกำกับติดตามการดำเนินงานไปปรับปรุงต่อไป

- มีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ปัญหาค้นพบ
- มีการระดมสมองเพื่อหาทางเสริมข้อดี/จุดแข็งเพิ่มขึ้น
- มีการนำผลที่ได้จากการระดมสมองเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสำหรับใช้วางแผนจัดทำ

โครงการในครั้งต่อไป

- กำหนดกลยุทธ์ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในครั้งต่อไป



ส่วนที่ 2

- รายละเอียดแผนงาน / โครงการ

รายละเอียดงาน โครงการแยกตามกลุ่มงาน

❶ กลุ่มงานวิชาการ

1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา / หลักสูตรท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
2. โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน	จำนวน	10,000	บาท
3. โครงการส่งเสริมพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน	จำนวน	4,000	บาท
4. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	จำนวน	5,000	บาท
5. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ (แข่งขันทักษะทางวิชาการ)	จำนวน	15,000	บาท
6. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	จำนวน	25,000	บาท
7. พัฒนาห้องเรียนและสื่อการเรียนการสอนโดยการใช้การจัดการศึกษา	จำนวน	40,000	บาท
8. โครงการวัดประเมินผล	จำนวน	8,000	บาท
9. โครงการลูกเสือเนตรนารี – ลูกเสือสำรอง	จำนวน	15,000	บาท
10. โครงการนิเทศภายใน	จำนวน	1,000	บาท
11. โครงการส่งเสริมวิจัยในชั้นเรียน	จำนวน	2,000	บาท
12. โครงการเพาะเห็ด เศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	5,000	บาท
13. โครงการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกสถานศึกษา	จำนวน	15,000	บาท

❷ งานบริหารงานทั่วไป

14. โครงการเลี้ยงตามสาย	จำนวน	2,000	บาท
15. โครงการสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา	จำนวน	26,500	บาท
16. โครงการจัดบริการอาหารกลางวันนักเรียน	จำนวน	500	บาท
17. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	จำนวน	1,000	บาท
18. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	จำนวน	5,000	บาท
19 โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)	25,000	บาท	
19. โครงการรณรงค์ป้องกันและต้านยาเสพติด	จำนวน	2,000	บาท
20. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	จำนวน	2,000	บาท
21. โครงการวันสำคัญ	จำนวน	5,000	บาท
22. โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ	จำนวน	5,000	บาท
23. โครงการทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	จำนวน	1,000	บาท
24. โครงการบริการและเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน	จำนวน	1,000	บาท
25. โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	จำนวน	500	บาท

❸ กลุ่มงานบริหารบุคคล

26. โครงการพัฒนาบุคลากร	จำนวน	27,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

❹ กลุ่มงานแผนงานและบริหารงบประมาณ

27. โครงการบริหารงบประมาณ	จำนวน	5,000	บาท
---------------------------	-------	-------	-----

28. โครงการตรวจสอบและติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ (มฐ)	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

งานบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา / หลักสูตรท้องถิ่น
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณมล โกศลเพียร และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์	ที่ 3 เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐานที่	1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดทำเป็นหลักสูตร จากการใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น ทำให้เห็นปัญหาและอุปสรรคบางประการ จึงควรที่จะมีการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนรังงามวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญหลักสูตร ซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการเรียนรู้ หากสถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางและท้องถิ่นแล้ว ก็จะทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

เชิงปริมาณ โรงเรียนมีหลักสูตรใช้ทุกสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น

เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีหลักสูตรที่ผ่านการพัฒนาคุณภาพ

2.2 ผลลัพธ์

โรงเรียนมีหลักสูตรเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

3. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. ศึกษาและสำรวจข้อมูล							—					
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน							—					
๓. ประชุมคณะกรรมการจัดทำ โครงการ							—					
๔. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้อง								—				
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๖. ประเมินผลและรายงาน												

4. การประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ด้านปริมาณ มีหลักสูตรใช้ครบทุกกลุ่มสาระ ด้านคุณภาพ หลักสูตรผ่านการวิเคราะห์หลักสูตร ผลลัพธ์ โรงเรียนมีหลักสูตรใช้ทุกกลุ่มสาระครบทุกช่วงชั้น เป็นที่ยอมรับทั่วไป	แบบรายงาน	แบบสรุปรายงาน

5. งบประมาณ (ประมาณการ)

งบประมาณ 8,000 บาท

6. ผลกระทบ

คณะครูและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไม่มีความชำนาญในการจัดทำหลักสูตร

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณฤมล โกสินเพียะ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2565
สื่อดคลองกลยุทธ์	สพฐ.ที่ 3
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1-3

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเช่น การทำงาน โครงการ รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ พัฒนากิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนรังงามวิทยา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อให้มีหนังสือประเภทต่าง ๆ เพียงพอสำหรับบริการนักเรียนให้นักเรียนรักการอ่านหนังสือมีทักษะในการอ่านการเขียนที่ถูกต้อง และให้นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด ซึ่งห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- 2.3 เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.4 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ ครูและนักเรียนใช้บริการหนังสือจากห้องสมุด ในการศึกษา ค้นคว้าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้น ป.1-3 อ่านออก-เขียนได้ ชั้น ป.4-6 อ่านคล่อง-เขียนคล่อง รู้จักรักหนังสือ ใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือศึกษาค้นคว้า รู้จักกฎ ระเบียบ ของการใช้ห้องสมุดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565							ปี 2566				
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุม / เสนอโครงการ	-----											
2. ดำเนินการตามโครงการ												
- กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด			-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
- กิจกรรมอ่านนิทานให้น้องฟัง												
- กิจกรรมบันทึกการอ่าน												
- กิจกรรมฟัง พูด อ่าน เขียน												
- กิจกรรมเล่าข่าวเข้านี้												
- กิจกรรมเขียนตามคำบอกวันละ 10 คำ												
- คำถามความรู้พัฒนาทักษะความคิด												
- กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน												
- กิจกรรมพื้สอนน้องอ่าน												
3. สรุปผลและรายงาน											-----	

5. งบประมาณ

ประมาณการงบประมาณดังนี้

5.1 จัดหาสื่อ-อุปกรณ์ 10,000 บาท

รวม 10,000 บาท

6. การประเมินผล

6.1 ครูและนักเรียนใช้บริการห้องสมุด

6.2 นักเรียนรู้จักกฎ ระเบียบในการใช้ห้องสมุด

6.3 นักเรียนรักการอ่าน ใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือและศึกษาค้นคว้า ประเมินการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง จากคำพื้นฐาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือและศึกษาค้นคว้า รู้จักกฎ ระเบียบของการใช้ห้องสมุดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นักเรียนอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง จากคำพื้นฐาน คำในบทเรียน คำที่ควรรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกคน

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนรังงามวิทยา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3	เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพการจัดการศึกษาของประเทศ ขึ้นอยู่กับครูแต่ละท่านที่สามารถทำงานอย่างมืออาชีพ มีระบบ มีศักยภาพในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง ปัจจุบันคุณภาพของผู้เรียนทุกระดับมีปัญหาในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดสร้างสรรค์ ตรงกับตัวบ่งชี้ที่ 1, 2 ด้านผู้เรียนในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นปัญหาระดับประเทศที่มีผลการประเมินค่อนข้างต่ำ

โรงเรียนรังงามวิทยา เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการพัฒนาทักษะการคิดของผู้เรียน จึงส่งเสริมครูและพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2551 ส่งเสริมสนับสนุนให้ ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ จึงจัดให้มีการสนับสนุน และส่งเสริมการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดในโรงเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการอ่าน เขียน และทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ด้วยรูปแบบเทคนิค วิธีที่หลากหลาย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนด้านการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ได้นำเสนอและเผยแพร่ผลงานการวิจัย นำไปใช้เพื่อพัฒนางานอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะอ่าน เขียน และกระบวนการคิดวิเคราะห์สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 75 มีความสามารถด้านการคิด และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคม

เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้พัฒนาระดับคุณภาพ อ่าน เขียน และทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์สูงขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและคณะทำงาน

2. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
3. จัดหาสื่อ/ อุปกรณ์
4. จัดทำแบบบันทึกกิจกรรม แบบประเมินผล แบบสรุปรายงานผล

5. แผนการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.ขออนุมัติโครงการ	↔											
2.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	↔											
3.วางแผนการดำเนินงาน	↔											
4.ดำเนินการตามแผน		←										→
5.ติดตามและประเมินผล					↔						↔	

6. งบประมาณ

ค่าจัดหาสื่อ / วัสดุอุปกรณ์ 4,000 บาท

7. การติดตามประเมินผล

1. สังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2. นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
3. สรุป ประเมินผล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ

จากปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ เนื่องจากนักเรียนบางส่วนมีความบกพร่องทางการเรียนรู้ เรียนช้า และมีความแตกต่างระหว่างบุคคล หากมีการเพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนการสอน โดยใช้เวลาบางช่วงสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้มีโอกาสเรียนทันเพื่อน
2. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ ครูประจำชั้นสอนซ่อมเสริมทุกวัน วันละ 1 ชั่วโมง นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้เรียนทันเพื่อน

เชิงคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมวางแผน
3. แต่งตั้งคณะทำงาน
4. ดำเนินการตามแผน
5. ติดตามและประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอขออนุมัติโครงการ												
2. ประชุมวางแผน	-											
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	-											
4. ดำเนินการตามแผน												
5. ติดตามและประเมินผล					-							
	-											

6. งบประมาณ

- ค่าวัสดุ 5,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

1. การสังเกต
2. ผลสอบ O - NET
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับวัย
2. นักเรียนมีความสนใจเรียนสนุกกับการเรียนมากขึ้น
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ(แข่งขันทักษะทางวิชาการ)
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล โกสสันเทียะ
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้ร่วมกันจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนการจัดประสบการณ์ในหลักสูตรเพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนากระบวนการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจะส่งผลให้ผู้เรียนได้ค้นพบความถนัดและความสามารถของตนเอง ย่อมส่งผลให้สามารถประกอบอาชีพในภายหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จ ตลอดจนมีความภาคภูมิใจในตนเองและส่งผลให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

โรงเรียนรังงามวิทยา ให้ความสำคัญในการเปิดโอกาสให้นักเรียน ได้แสดงความสามารถในรูปแบบการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักสูตร ให้นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถเป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมตามหน่วยงานทางการศึกษาได้จัดขึ้นในโอกาสต่าง ๆ และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้จัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในทุกสาระวิชาหรือความถนัดเฉพาะทางให้สูงขึ้น
2. เพื่อให้โอกาสนักเรียนได้มีโอกาสดแสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในระดับศูนย์เครือข่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภูมิภาค และระดับอื่น ๆ

เชิงคุณภาพ นักเรียนได้มีโอกาสดแสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ความสามารถของนักเรียนในทุกสาระวิชาหรือความถนัดเฉพาะทางให้สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

1. เสนอและประชุมคณะกรรมการ
2. จัดเตรียมความพร้อมนักเรียน
3. เข้าร่วมแข่งขันความเป็นเลิศ
4. สรุปผลรายงานโครงการ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. ประชุมชี้แจงโครงการ	—											
๒. วางแผนการดำเนินงาน		—										
๓. จัดกิจกรรมการสอนเสริม		—	—	—	—	—	—	—	—	—		
4. จัดแข่งขันความเป็นเลิศ				—	—	—			—	—		
5. สรุปผลรายงานโครงการ											—	

6. งบประมาณ

- วัสดุการศึกษาวัสดุเข้าแข่งขัน ค่าเหมาจ่ายรถพานักเรียนเข้าแข่งขันทางวิชาการ

รวมเงิน 15,000 บาท

7. การติดตามประเมินผล

1. สังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2. นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
3. สรุป ประเมินผล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ
2. นักเรียนมีความรู้ มีความพึงพอใจ และเข้าร่วมการแข่งขัน
3. นักเรียนพัฒนาความสามารถในทุกสาระวิชาหรือตามความถนัดเฉพาะทางให้สูงขึ้น

ชื่อโครงการโครงการ	โครงการทัศนศึกษาและศึกษาแหล่งเรียนรู้
แผนงาน	แผนงานบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกษร วงศ์ธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 3 ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาการเรียนการสอน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 จึงเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพและมีลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร นอกจากจัดการเรียนการสอน สิ่งหนึ่งที่จะทำให้นักเรียนประสบความสำเร็จจากการเรียนรู้ได้คือการที่นักเรียนได้มีโอกาสไปพบเห็นสิ่งที่เป็นความรู้ที่เป็นนามธรรมจากหนังสือ มาเป็นสิ่งที่สามารถจับต้องได้ อันจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทางตรงได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากสภาพแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้กระบวนการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาได้จัดอย่างจริงจัง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยาร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง ทำให้นักเรียนมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ และสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมการดำเนินงาน

ที่	ระยะเวลา กิจกรรม	ปี 2565							ปี 2566				ผู้ปฏิบัติ
		พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	
1	ประชุมจัดทำแผน	■											นางสาวเกษร วงศ์ธรรม และคณะครู
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการ		■										
3	ดำเนินงานตามโครงการ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
4	สรุปและรายงานผล										■		

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมและการชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			รวมเงิน งบประมาณ	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	โครงการเรียน ฟรี 15 ปี (พัฒนาผู้เรียน)	ตอบ แทน ใช้ สอย	วัสดุ			
1.ประชุมวางแผนร่วมกับ ผู้เกี่ยวข้อง กำหนดนโยบาย	-	-	-	25,000		นางสาวเกษร วงศ์ ธรรม และคณะครู
2. โรงเรียนเพื่ออนุมัติ	-	-	-			
3. ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ	-	-	-			
4. วางแผนดำเนินการตาม โครงการ	-	-	-			
5. ดำเนินการตามโครงการ	25,000	-	-			
6. สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน						
รวม	25,000	-	-	25,000		

6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยา 2. โครงการ	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - สรุปผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา	แบบสังเกต แบบสรุป

ชื่อโครงการ	พัฒนาห้องเรียนและสื่อการเรียนการสอนโดยใช้การจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning via Information Technology ; DLIT) และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television ; DLTV)
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ , นางสาวกชพรรณ พากุล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์	สพฐ.ที่ 3
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

โลกของเราในยุคปัจจุบัน มีความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารที่เกิดขึ้น อย่างรวดเร็ว จึงเป็นโอกาสในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ที่จะนำเอาเทคโนโลยีการสื่อสารมาเสริมสร้างความเข้มแข็งหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในการจัดการศึกษา โดยการจัดการศึกษาทางไกล ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV) ดำเนินงานเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดสภาพการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างครบถ้วน ทั้งกระบวนการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น กระบวนการสร้างความรู้ จากการลงมือปฏิบัติ เนื้อหา ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดเรียนการสอน อันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับ ประชาชนไทยทุกคน อันเป็นการดำเนินการตาม รอยเบื้องพระยุคลบาท สอนพระราชดำริในการที่จะพัฒนา การศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้า

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย
- 2) เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น
- 3) เพื่อสร้างเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ของครูได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง
- 4) เพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนมาช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 85 เกิดการเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3..2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 100 สามารถบริหารจัดการศึกษาและครูผู้สอน ร้อยละ 80 สามารถจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมและสื่อการศึกษาผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย
1.ประชุมเสนอโครงการ												
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ												
3.ดำเนินงานตามโครงการ												
4.ประเมินผล/รายงานผล												

5.งบประมาณ

งบประมาณ 40,000 บาท

6. การติดตามและการประเมินผล

6.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรม/แบบฝึก/การสังเกต

6.2 แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของงแต่ละระดับชั้น

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมีระดับที่สูงขึ้น

ชื่อโครงการ	วัดผลประเมินผลทางการเรียน
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์จิต
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวัดผลและประเมินผลทางการเรียน เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการจัดการเรียนรู้ เพราะทำให้เห็นถึงการพัฒนาการและสภาพปัญหาของผู้เรียนและครู ว่าจุดเด่น จุดด้อย อย่างไรก็ตามการจัดวัดผลประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน ทั้งด้านเพศ และวัยของผู้เรียน เพื่อหาแนวทาง นวัตกรรมที่หลากหลาย มาวัดและประเมินผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในทุกสาระวิชาหรือความถนัดเฉพาะทางให้สูงขึ้น
2. เพื่อให้โอกาสนักเรียนได้มีโอกาสดูแลความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ
3. เพื่อนำผลการวัดผลและประเมินผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 3
- 3.2 เชิงคุณภาพ วัดผลประเมินผลการเรียนการสอนทุกสาระวิชา

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงโครงการ
2. วางแผนการดำเนินงาน
3. จัดกิจกรรมการสอนเสริม
4. วัดผลประเมินผลการเรียน
5. สรุปผลรายงานโครงการ

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมชี้แจงโครงการ	—											
2. วางแผนการดำเนินงาน	—											
3. จัดกิจกรรมการสอนเสริม		—	—	—	—	—	—	—	—	—		
4. วัดผลประเมินผลการเรียน												
5. สรุปผลรายงานโครงการ												

6. งบประมาณ

- วัสดุการศึกษา

รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

7. การติดตามประเมินผล

1. สังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2. นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
3. สรุป ประเมินผล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนพัฒนาการเรียนรู้
2. นักเรียนมีความรู้ มีความพึงพอใจ
3. นักเรียนพัฒนาความสามารถในทุกสาระวิชาหรือตามความถนัดเฉพาะทางให้สูงขึ้น

ชื่อโครงการโครงการ	เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี และลูกเสือสำรอง
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 – 3

1. หลักการและเหตุผล

การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการเรียนขั้นพื้นฐานที่กำหนดให้ผู้เรียนจะต้องผ่านกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ตามหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด และเป็นกิจกรรมที่ใช้วัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียน นอกจากนี้นักเรียนยังได้รับประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติกิจกรรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี โรงเรียนรังงามวิทยาเห็นความสำคัญในเรื่องนี้จึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการวัดผลการเรียนรู้ในวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงและนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน และเป็นการกระตุ้นให้ชุมชนเห็นความสำคัญของกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการวัดผลการเรียนรู้ในวิชาลูกเสือ - เนตรนารี
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงและนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
3. เพื่อกระตุ้นให้ชุมชนเห็นความสำคัญของกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้
- 3.1.2 ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจหลักในการปฏิบัติตนที่มีส่วนช่วยพัฒนาท้องถิ่น สังคมให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนช่วงชั้นที่ 2 จำนวน 56 คน ได้รับการฝึกอบรมผู้นำนายหมู่
- 3.2.2 จำนวนนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 ที่เข้าค่ายลูกเสือ จำนวน 56 คน รวม 2 วัน 1 คืน
- 3.2.3 จำนวนนักเรียนช่วงชั้น 1 เดินทางไกล จำนวน 37 คน รวม 1 วัน
- 3.2.4 จำนวนครูและผู้รับผิดชอบ 12 คน

4. ขั้นตอนในการดำเนินงาน

ที่	ระยะเวลา กิจกรรม	ปี 2565						ปี 2566					ผู้ปฏิบัติ
		พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	
1	ประชุมจัดทำแผน	■											นางสาวอัญญา มณีโชติ และคณะ
2	เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ		■										
3	แต่งตั้งคณะทำงาน		■										
4	ดำเนินงานตามโครงการ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
5	สรุปและรายงานผล											■	

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีความสุขในการได้ร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนนำประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๗. งบประมาณการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.	ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ที่พัก ค่าวิทยากร และ อื่น ๆ ของนักเรียน ที่เข้ารับการฝึกอบรม	5,000	งบประมาณเรียนฟรี 15 ปี
2	ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ที่พัก ค่าวิทยากร และ อื่น ๆ ของลูกเสือ-เนตรนารี	10,000	
รวม		15,000	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความสุขที่ได้ร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีขึ้น 3. นักเรียนได้รับความรู้ มีประสบการณ์	1. การสังเกต 2. ใช้แบบสอบถาม 3. ตรวจสอบรายงาน	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. บันทึกการปฏิบัติงาน 4. กิจกรรม / ภาพถ่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนนำประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 3 เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งของการนิเทศที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ควบคู่ไปกับกระบวนการบริหารและกระบวนการเรียนการสอน เป็นกระบวนการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานซึ่งเป็นการดำเนินงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูผู้สอนทุกคน โรงเรียนรังงามวิทยาสงจึงมีความจำเป็นต้องการจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูผู้สอนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกระบวนการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้ เพื่อให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการนิเทศและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูผู้สอนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกระบวนการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้
๒. เพื่อให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการนิเทศและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนทุกห้องเรียนอย่างน้อยเดือนละครั้ง

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 ครูในโรงเรียนมีความสามารถในการนิเทศตนเองได้ทุกคน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนกำหนดรูปแบบ
๒. แต่งตั้งผู้นิเทศ
๓. สร้างเครื่องมือในการนิเทศ
๔. ดำเนินการนิเทศ
๕. ติดตามประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผน						—						
2. แต่งตั้งผู้นิเทศ						—						
3. สร้างเครื่องมือ						—						
4. ดำเนินการนิเทศ												
5. ติดตามและประเมินผล												

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ 2,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. การสังเกต
๒. การสัมภาษณ์
๓. การสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูทุกคนมีความพึงพอใจและยอมรับในการนิเทศ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ - นางสาวนฤมล โกสั่นเทียะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนรังงามวิทยา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์	สพฐ. ที่ 3
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1-3

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัย โดยกำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีความรอบรู้และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้

การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่งนำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ในการทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียนที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ สิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องรู้จักเด็กเป็นรายบุคคลและจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน โรงเรียนรังงามวิทยাজึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนา แก้ปัญหา การเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครุนำวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ครุนำปัญหาหรือข้อค้นพบในชั้นเรียนมาศึกษาวิจัยเพื่อแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อให้ครูสร้างนวัตกรรมมาใช้ในการแก้ปัญหามีผลพัฒนาการเรียนที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนทุกคน
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - 3.2.1 ครุนำปัญหาหรือข้อค้นพบในชั้นเรียนมาศึกษาวิจัยเพื่อแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมเสนอ โครงการ	---											
2. ดำเนินงานตาม โครงการ	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	
3. รายงานผล											---	

5. งบประมาณ

จัดหาสื่อ / วัสดุอุปกรณ์ 3,000 บาท

6. การติดตามประเมินผล

7.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

7.2 สรุป ประเมินผล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูทุกคนมีการจัดทำกรวิจัยในชั้นเรียน

8.2 ครูมีเครื่องมือ นวัตกรรมที่หลากหลาย

8.3 นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้น

ชื่อโครงการ	การเพาะเห็ดเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล โกสินเทียมะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์	สพฐ.ที่ 3
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้ถือทางสายกลาง คือ พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี คือ มีความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง โดยยึดคุณธรรมซื่อสัตย์ สุจริตสติปัญญา ขยันอดทน และแบ่งปัน นำไปสู่ชีวิตเศรษฐกิจสังคมสิ่งแวดล้อมสมดุล มั่นคง ยั่งยืน ตามลักษณะเด็กชัยภูมิ เขต 3 (เบญจลักษณ์) ข้อที่ 5 มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ได้ทำงานเป็นตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งนี้โรงเรียนรังงามวิทยาสังจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อจัดทำโครงการคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติเยาวชนทำดีถวายในหลวง และโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา 2552

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการทำความดีถวายแด่ในหลวง
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดและการทำงาน การเพาะเห็ด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 จำนวน 56 คน และได้ฝึกปฏิบัติจริงร้อยละ 80
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 - เป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน
 - นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน และฝึกทักษะกระบวนการคิดและการทำงาน การเพาะเห็ด

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.ประชุมเสนอโครงการ	—											
2. แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบ	—											
3. ดำเนินงานตามโครงการ		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4. ประเมินผล / รายงานผล											—	

5. งบประมาณ

ค่าจัดทำโครงการ วัสดุ และค่าพาหนะ จำนวน 5,000 บาท

6. การติดตามและประเมินผล

6.1 สังเกตการเข้าร่วมโครงการ

6.2 รายงานผลการประกวดโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน และชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ “ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง” ในท้องถิ่น

ชื่อโครงการโครงการ	ประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 3 เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา โดยสถานศึกษาทุกแห่งต้องรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง ในทุกระยะ 5 ปี

โรงเรียนรังงามวิทยาเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในขึ้นเพื่อ ให้การบริหารและจัดการภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนและแนวทางการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน
2. เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ

บริบทของชุมชนและสังคม

3. เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>	มีการประเมินการดำเนินงานปีละ 2 ครั้ง
<u>เชิงคุณภาพ</u>	1. ผู้เรียนมีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์ 2. การเรียนการสอนมีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์ 3. การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์ 4. การพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์ 5. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ประชุมปฏิบัติการศึกษาผลการรายงานตนเอง เพื่อจัดโครงการและกิจกรรม
4. จัดทำเอกสารและวัสดุสนับสนุนการดำเนินงาน
5. ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม
6. ประเมินผลการดำเนินงานระยะที่ 1 เพื่อปรับปรุง
7. ประเมินผลการดำเนินงานระยะที่ 2 เพื่อสรุป
8. สรุปผล
9. เผยแพร่ผลการประเมินแก่หน่วยงานต้นสังกัด

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.เสนอโครงการ	—											
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	—											
3.ประชุมปฏิบัติการศึกษาผลการ รายงานตนเอง เพื่อจัดโครงการและ กิจกรรม		—										
4.จัดทำเอกสารและวัสดุสนับสนุน การดำเนินงาน		—								—		—
5.ดำเนินงานตามโครงการและ กิจกรรม	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
6.ประเมินผลการดำเนินงานระยะที่ 1 เพื่อปรับปรุง					—							
7.ประเมินผลการดำเนินงานระยะที่ 2 เพื่อสรุป									—			
8.สรุปผล											—	
9.เผยแพร่ผลการประเมินแก่ หน่วยงานต้นสังกัด											—	

6. งบประมาณที่ใช้

งบเงินอุดหนุนการศึกษา 5,000 บาท

7. การติดตามประเมินผล

1. แบบสังเกต
2. แบบสัมภาษณ์
3. แบบทดสอบ
4. แบบบันทึกกิจกรรม
5. รายงานการประเมินตนเอง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดการและการบริหารโรงเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
2. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. ชุมชนมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

งานบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	จัดเสียงตามสายโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ และ นางสาวนฤมล โกสสันเทียะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนการปฏิบัติกิจกรรมเสียงตามสายเป็นกิจกรรมที่ดีสำหรับนักเรียนในช่วงเวลาเช้า และตอนเที่ยงวัน หลังรับประทานอาหารเช้าเสร็จ การจัดกิจกรรมเสียงตามสาย เป็นฝึกทักษะให้นักเรียนได้ฝึกการเป็นผู้นำการเสนอข่าวสารที่มีสาระข่าวบันเทิงต่อผู้ฟัง ได้ฝึกพูด กล้าแสดงออก ตลอดฝึกการเป็นผู้นำ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกให้ผู้เรียนเห็นความของการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
2. เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ประกาศ
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับรู้ข่าวสาร สาระบันเทิง ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับรู้ข่าวสาร สาระบันเทิง

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
3. เลือกนักเรียนตัวแทนห้องมาพูด
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. สรุปและประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผน	—											
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		—										
3. เลือกนักเรียนตัวแทนห้องมาพูด ดำเนินงานตามโครงการ	—											
5. สรุปและประเมินผล											—	

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ 2,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
2. การสำรวจความคิดเห็นของสมาชิก
3. การตรวจสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยามีความสนใจการรับฟังข่าวสาร สาระบันเทิงจากเสียงตามสาย

ชื่อโครงการโครงการ	สาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา
แผนงาน	แผนงานบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญชนา มณีโชติ และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 3 เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนรังงามวิทยา เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 งานสาธารณูปโภค เป็นอีกงานที่อยู่ในระบบการบริหารสถานศึกษา ในการอำนวยความสะดวกให้กับคณะครู บุคลากร และนักเรียน ในการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนที่ดีและมีคุณภาพต่อไป โรงเรียนรังงามวิทยา จึงได้จัดทำงานค่าสาธารณูปโภคขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการ จัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมีสาธารณูปโภคใช้งานได้ตลอดเวลา
- 2.2 เพื่อจ่ายค่าน้ำค่าไฟ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ จัดสร้าง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ จ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	ระยะเวลา กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566				ผู้ปฏิบัติ
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1	ประชุมจัดทำแผน	■												นางสาวอัญชนา มณีโชติ และคณะ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		■											
3	แต่งตั้งคณะทำงาน			■										
4	ดำเนินงานตามโครงการ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
5	สรุปและรายงานผล											■		

5. งบประมาณ

จากเงินอุดหนุนการศึกษา 26,500 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าไฟ 12 เดือนๆละ 1,500 บาท	18,000
2. ค่าซ่อมแซมสาธารณูปโภค 8,500 บาท	8,500
รวม	26,500

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. มีระบบการสาธารณูปโภคที่ดี	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. ไม่มีหนี้ค่าน้ำ ค่าไฟ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ไม่มีหนี้ค้ำชำระ

7.2 มีระบบการสาธารณูปโภคที่ดี

ชื่อโครงการ	โครงการจัดบริการอาหารกลางวันนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกษร วงศ์ธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สื่อดคลองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การจัดบริการอาหารกลางวันเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งเพราะการที่นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ และมีคุณค่าทางโภชนาการนั้นจะช่วยให้เด็กมีสุขภาพสมบูรณ์ร่างกายแข็งแรงมีภูมิคุ้มกันโรคซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีพัฒนาการทางร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม สามารถร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างดีเยี่ยม นอกจากนั้นยังช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ที่บ้านให้ได้ดี นักเรียนมีความรู้พื้นฐานทางด้านโภชนาการสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวัน
2. เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวัน และมีคุณค่าทางโภชนาการ
3. เพื่อสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
4. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่บ้านให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าและมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของร่างกาย

เชิงคุณภาพ นักเรียนมีการพัฒนาการทางด้านร่างกายและด้านอื่น ๆ ดีขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ศึกษาและสำรวจข้อมูล
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ประชุมคณะกรรมการและจัดทำโครงการ
4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินงานตามโครงการ
6. ประเมินผลและรายงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.ศึกษาและสำรวจข้อมูล							—					
2. แต่งตั้งคณะทำงาน							—					
3.ประชุมคณะกรรมการจัดทำ โครงการ							—					
4.ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้อง							—					
5.ดำเนินงานตามโครงการ												
6.ประเมินผลและรายงาน												

6. งบประมาณ

- งบประมาณจากทางราชการ และ (งบสนับสนุนผ่านจาก อบต.รังงาม) 430,400 บาท
- ค่าวัสดุ 500 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. สำรวจและติดตามภาวะทางโภชนาการนักเรียน
๒. สังเกต สัมภาษณ์ นักเรียนและผู้ปกครอง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนลดลง
๒. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าและมีปริมาณมากขึ้น
๓. การจัดการเรียนกลุ่ม การงานอาชีพฯ (งานบ้าน) มีประสิทธิภาพดีขึ้น
๔. ทำให้ผู้ปกครองเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาปรับปรุงโรงเรียนมากขึ้น

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล โกสสันเทียะ และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ	ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังความรู้และค่านิยมตามระบบประชาธิปไตย เป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องปลูกฝังให้แก่เด็กนักเรียนเพื่อเป็นการเตรียมตัวเด็กก่อนที่จะออกไปใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีคุณภาพ สามารถช่วยเหลือและพัฒนาสังคมตลอดทั้ง การปฏิบัติตัวได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปลูกฝังให้นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นตลอดทั้งยอมรับความคิดเห็นของคนส่วนมากจะช่วยให้สังคมเกิดความสุข จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ระบอบประชาธิปไตย โดยการปฏิบัติจริง
2. นักเรียนเข้าใจกฎหมายระเบียบและสนองตอบ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม

ด้านคุณภาพ นักเรียนเข้าใจกฎระเบียบของสังคมและปฏิบัติตัวได้ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้ในสังคมหลังจากออกจากโรงเรียนแล้ว

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมแบ่งงานจัดทำโครงการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. สรุปผลประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2565			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. ประชุมแบ่งงานจัดทำโครงการ							—					
๒. ขออนุมัติโครงการ							—					
๓. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ							—					
๔. ดำเนินงานตามโครงการ												
๕. สรุปผลประเมินผล												

6. งบประมาณ

งบประมาณ 2,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. ประเมินขณะดำเนินการ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน
๒. ประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัยดีขึ้น
๒. นักเรียนมีความรู้และค่านิยมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ และคณะครู
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สื่อดคลองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนวังงามวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งนี้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จึงจัดทำขึ้นเพื่อหาทางนำศักยภาพที่มีอยู่ในตัวนักเรียนออกมาให้มากที่สุด จึงเปิดโอกาสให้นักเรียนดึงประสบการณ์ของตนเองมาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ทำงานร่วมกัน แสดงความคิดเห็นร่วมกัน รู้จักเลือกและตัดสินใจในการพิจารณาเหตุผลและคุณค่า ปฏิบัติตาม นักเรียนจะเกิดการพัฒนาดตนเองพร้อมที่จะใช้ศักยภาพของตนเองในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเองและพัฒนาดตนเอง
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักแก้ปัญหาและปรับตัวให้เหมาะสม
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นและรู้จักทำประโยชน์แก่สังคม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตนและสามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมได้
ด้านคุณภาพ เพื่อให้เกิดความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ดำเนินงานตามโครงการ
4. สรุปผลการดำเนินงาน

5. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	—											
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	—											
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. สรุปผลการดำเนินงาน					—						—	
5. รายงานผลการดำเนินงาน											—	

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ 5,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

๒. การสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ชื่อโครงการ	โครงการป้องกันการแพร่ระบาดและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ และคณะครู
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และองค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ เนื่องจากเชื้อไวรัสดังกล่าว ได้มีการแพร่ระบาดไปยังประเทศต่างๆ ทั่วโลกอย่างรวดเร็ว รวมถึงการแพร่ระบาดเข้าสู่ประเทศไทย และแพร่เข้าสู่ในจังหวัดชัยภูมิ โดยมีจำนวนผู้ติดเชื้อถึงปัจจุบัน 203 ราย เสียชีวิต 8 รายและมีหลักฐานการติดต่อของโรคจากคนสู่คน จังหวัดชัยภูมิได้มีมาตรการการควบคุมหลายมาตรการตาม พรก.ฉุกเฉิน เช่น มาตรการเคอร์ฟิว ห้ามการประชุม ชุมนุม ส่วนใส่หน้ากากอนามัย ล้างมือ เว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) โรงเรียนรังงามวิทยา ก็ได้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด จึงไม่พบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่ ปัจจุบันจังหวัดชัยภูมิมีการปลดล็อกในหลายๆกิจกรรม เพื่อให้ประชาชนได้ดำเนินการใช้ชีวิตตามปกติ ในเรื่องของการประกอบอาชีพ การดูแลสุขภาพในการออกกำลังกาย ประเพณีวัฒนธรรมต่างๆ เช่น งานบวช งานมงคลสมรส งานศพ ฯลฯ ซึ่งในแต่ละกิจกรรมมีความจำเป็นต้องพบปะ พูดคุย ประชุม หรือทำกิจกรรมร่วมกัน และหลังวิกฤตการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้พฤติกรรมของประชาชนบางอย่างเปลี่ยนไป จนกลายเป็นความปกติใหม่ หรือฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในทุกสถานการณ์ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มาตรการที่สำคัญ คือการป้องกันตนเองไม่ให้สัมผัสกับโรค โดยการหลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่แออัดหรือมีมลภาวะ ไม่อยู่ใกล้ชิดกับผู้ป่วยไอหรือจาม และที่สำคัญหากต้องดำเนินกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น จะต้องดำเนินการตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุขและกฎระเบียบของหมู่บ้าน โดยจะต้องได้รับการคัดกรองก่อนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมของหมู่บ้าน สถานศึกษา สถานที่ชุมชน สถานที่ประชุม สถานที่ออกกำลังกาย หรืองานประเพณีต่างๆ ตามมาตรการควบคุมหลัก คือ การให้มีจุดบริการคัดกรองวัดไข้ ล้างมือเพื่อฆ่าเชื้อโรค การสวมหน้ากากอนามัย การให้เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะและระหว่างที่นั่ง รวมถึงระยะห่างระหว่างการเดินอย่างน้อย 1 เมตร การทำความสะอาดในบริเวณสถานที่สำหรับให้บริการประชาชน และการให้ควบคุมจำนวนผู้ใช้บริการมิให้แออัด ดังนั้น โรงเรียนรังงามวิทยาก็ได้จัดทำโครงการป้องกันการแพร่ระบาดและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แก่นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนรังงามวิทยา
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุน สร้างความตระหนักให้นักเรียนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

3. วิธีดำเนินการ

1. เสนอขออนุมัติโครงการ

2. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน

3. ดำเนินการตามโครงการ

จัดทำจุดคัดกรอง 2 จุด โดยดำเนินการติดตั้งและจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (COVID-19)

2. อ่างล้างมือ 4 จุด และที่วางสบู่

3. เจดีย์ 12 ที่

4. เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบอินฟราเรด 1 เครื่อง

5. หน้ากากอนามัย 8 กล่อง

6. face Shield 150 อัน

7. สรุปผลการดำเนินงาน

8. รายงานผลการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนรังงามวิทยา ปลอดภัยไวรัสโคโรนา 2019

(COVID-19)

ด้านคุณภาพ มีจุดคัดกรองของโรงเรียน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

[illegible]

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 25,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. รายงานผลเป็นรายเดือน

๒. รายงาน สพป.ชัยภูมิ เขต 3 และสพฐ.

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนรังงามวิทยา มีความปลอดภัยจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ชื่อโครงการ/โครงการ	รณรงค์ป้องกันด้านยาเสพติดเพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายไพรวลัย แก้วกำเนิด และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 1 เรื่อง เร่งรัดปฏิรูปการศึกษา โดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนัก สำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถี ประชาธิปไตย
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญ การปฏิบัติตนเพื่อสร้างสุขนิสัยที่ดีจะเป็นการช่วยปลูกฝังให้เด็กมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติ ดังนั้นโรงเรียนรังงามวิทยามีความตระหนักในความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันด้านยาเสพติดเพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี นี้ขึ้นมาเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการสร้างสุขนิสัยที่ดีเพื่อ ได้ฝึกปฏิบัติในการสร้างสุขนิสัยที่ดี และให้ผู้เรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการสร้างสุขนิสัยที่ดี
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติตนในการสร้างสุขนิสัยที่ดี
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยาทุ่คนได้ฝึกและตรวจสุขภาพเพื่อสร้างสุขนิสัยที่ดีในการปฏิบัติตน

ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยาทุ่คน มีความรู้เกี่ยวกับการสร้างสุขนิสัยที่ดี เพื่อให้เกิดความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผนกำหนดนโยบาย	—											
2. จัดทำโครงการเสนอเพื่อขอ อนุมัติ		—										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		—										
4. ดำเนินงานตามโครงการ			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
5. สรุปติดตามและประเมินผล											—	

5. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติกิจกรรมตาม แผนที่กำหนด	- สังเกตการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต
2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตนในการสร้างสุข นิสัยที่ดี	- สังเกต สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสุขนิสัยที่ดี	- สังเกต สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ 2,000 บาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการปฏิบัติตน
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ สามารถขยายผลไปสู่บุคคลในครอบครัวและชุมชน
- 7.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายไพโรจน์ แก้วกำเนิด และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรมที่ดีตามวิถีพุทธ ดูแลนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ให้มีพัฒนาการที่มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และความรู้ โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและการดำรงชีพอย่างเป็นสุขให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติใช้การดำเนินชีวิตไม่ถูกชักนำไปในทางที่ไม่ดี ทางโรงเรียนรังงามวิทยาสังวางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงาม มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักของศาสนา และมีความสุขในการทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองดีของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝัง และพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามตามแบบสังคมไทย
2. เพื่อให้ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมจริยธรรมพร้อมนำไปใช้ในการปฏิบัติในชีวิตประจำวันจนเป็นนิสัย
3. เพื่อให้ นักเรียนของโรงเรียนรังงามวิทยาสังเป็นคนดีมีคุณค่าต่อสังคม และประเทศชาติทั้งในปัจจุบันและอนาคต
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีบุคลิกภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนด

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนทุกคนตลอดปี การศึกษาและประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น อย่างน้อยปีการศึกษาปีละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยาสังทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์

4. การดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดกิจกรรมและจัดทำเอกสารสำหรับดำเนินการ
2. จัดปฐมนิเทศให้เข้าใจกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน ตลอดจนคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามที่พึงปฏิบัติ
3. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้นักเรียนทุกคนทุกครั้งที่มีโอกาส และในวันสุดสัปดาห์
4. ครูเวรประจำวันนำนักเรียนนั่งสมาธิทุกวัน วันละ 5 นาที ก่อนเข้าชั้นเรียน
5. สรรหานักเรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ทุกระดับชั้น เป็นรายเดือน หรือรายภาคเรียน

6. ควบคุมกำกับติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติ พร้อมปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
7. รายงานผลความประพฤติ และระเบียบวินัยของนักเรียนให้ผู้บริหารทราบทุกสัปดาห์
8. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน และวางแผนประพฤติปรับปรุงแก้ไขวิธีการทำงานให้เหมาะสมรัดกุมยิ่งขึ้น

5. ปฏิทินการดำเนินงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมชี้แจงโครงการ							—					
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ							—					
3. ปฐมนิเทศ							—					
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ คัดเลือกนักเรียนที่มีจริยธรรมดีเด่น												
5. ติดตามและประเมินผล/สรุปผล การดำเนินงาน						—			—		—	

๖. งบประมาณ

งบประมาณ 2,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายวัน
2. สรุปผลเป็นรายสัปดาห์
3. รายงานผลเป็นรายเดือน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถลดปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนที่มีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม
2. นักเรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อโครงการ	วันสำคัญทางศาสนา-ราชพิธี และกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ลักษณะงานโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกษร วงศ์ธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกลยุทธ์	สพฐ.ที่ 1
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของแต่ละปีการศึกษา จะมีกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เช่น กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วันราชพิธี และกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ทราบความสำคัญของวันสำคัญนั้น ๆ และเพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนรู้ความสำคัญของวันสำคัญนั้น ๆ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสู่การเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและชุมชนทำกิจกรรมร่วมกัน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ คณะครู และนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

3.2 ด้านปริมาณ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมเสนอโครงการ						—						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ						—						
3. ดำเนินงานตามโครงการ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4. ประเมินผล / รายงานผล											—	

5. งบประมาณ 5,000 บาท

6. ปฏิทินปฏิบัติงาน วันสำคัญปีการศึกษา 2565

ที่	กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	ลักษณะกิจกรรม	ประมาณการงบประมาณ	หมายเหตุ
1	ปฐมนิเทศ	20 พ.ค. 65	- ประชุมผู้ปกครอง/นักเรียน - ประชุมผู้ปกครองเป็น รายชั้นเรียน	500 บาท	
2	วันไหว้ครู	9 มิ.ย. 65	- พิธีไหว้ครู - มอบทุนนักเรียนตัวอย่าง - ประกวดพานดอกไม้	500 บาท	
3	วันเข้าพรรษา	12 ก.ค. 65	- แห่เทียนพรรษารอบหมู่บ้านและ นำเทียนถวายวัดรังาม	500 บาท	
4	วันแม่แห่งชาติ	12 ส.ค. 65	- ผู้ปกครองลงนามถวายพระพร - นักเรียนนำดอกมะลิไหว้แม่ - กิจกรรมบนเวที - คณะครูเข้าร่วมงาน ที่ อ.เนินสง่า	500 บาท	
5	วันลอยกระทง	31 ต.ค. 65	- นักเรียนทำกระทง - ประกวดกระทง	500 บาท	
6	วันพ่อแห่งชาติ	5 ธ.ค. 65	- คณะครู ผู้ปกครอง ลงนามถวาย พระพร - ประกวดคำขวัญ - คณะครูเข้าร่วมงานที่ อ.เนินสง่า	500 บาท	
7	วันปีใหม่	30 ธ.ค. 65	- กิจกรรมบนเวที - แลกของขวัญ	500 บาท	
8	วันเด็กแห่งชาติ	9 ม.ค. 66	- อ่านสารวันเด็ก - กิจกรรมการแสดงของนักเรียน - ตอบปัญหา/ เล่นเกม	500 บาท	
9	วันมาฆบูชา	3 มี.ค. 66	- นำนักเรียนไปทำบุญที่วัด	500 บาท	
10	วันปัจฉิมนิเทศ ป.6	มี.ค. 66	- มอบ ปพ.1 - มอบของที่ระลึก - บายศรีสู่ขวัญ/กิจกรรมอำลา	500 บาท	

7. การติดตามและประเมินผล

1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ภาพถ่ายกิจกรรม/รายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างทั่วถึง
2. ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมและให้การสนับสนุน

ชื่อโครงการ	แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศทางกีฬา
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายไพรวลัย แก้วกำเนิด และคณะครู
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 3 เรื่อง ยกย่องคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐาน การศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดประสบการณ์ให้นักเรียน ทุกกลุ่มประสบการณ์ที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง การกีฬาช่วยพัฒนาให้นักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทางร่างกายและจิตใจ สร้างความสามัคคีให้กลุ่มสี่ รู้แพ้ รู้ชนะ เข้าใจ ระเบียบ กติกาของสังคม โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นพื้นฐานการกีฬาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กได้แสดงออกทักษะทางกีฬา
- 2.2 เพื่อให้เด็กเกิดความสามัคคี มีความรักเคารพในสถาบันของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้เด็กได้ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม
- 2.5 เพื่อให้เด็กมีสุขภาพ พลานามัยร่างกาย เจริญเติบโต สมบูรณ์แข็งแรง
- 2.6 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กมีคุณธรรม รู้จักแพ้ ชนะ และให้อภัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 114 คน
- 3.1.2 นักเรียนได้ออกกำลังกายโดยการเล่นกีฬาเป็นสื่อสำคัญ
- 3.1.3 นักเรียนได้แสดงออกในความสามารถทางด้านกีฬา

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย เจริญเติบโตสมบูรณ์แข็งแรง
- 3.2.2 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะ ความสามารถทางกีฬาประเภทใดประเภทหนึ่งดีขึ้น
- 3.2.3 ได้นักกีฬาที่มีความสามารถเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน
2. จัดทำโครงการและขออนุมัติ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ

๑. ดำเนินงานตามแผน
4. สรุปผลและรายงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผน												
2. จัดทำโครงการและขออนุมัติ												
3. แต่งตั้งคณะทำงาน												
4. ดำเนินงานตามแผน												
5. สรุปผลและรายงาน												

6. งบประมาณ

งบประมาณ 5,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

- 7.1 สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนและชุมชน
- 7.2 ตรวจสอบจากการสรุปและรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีพละนามัยสมบูรณ์
- 8.2 โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ชื่อโครงการ	ทดสอบสมรรถภาพนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเกษร วงศ์ธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 3 เรื่อง ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพเป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นมาก เพราะการมีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจนั้น เป็นสิทธิขั้นต้นของมนุษย์ สร้างเสริมให้เกิดกับตนเอง พร้อมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลต่อผู้อื่นที่อยู่ใกล้ชิด ดังนั้นโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียน และรู้จักดูแลตนเองและช่วยเหลือผู้อื่น ตลอดทั้งเป็นการส่งเสริมสุขภาพแก่บุคลากรในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนสามารถรักษาสุขภาพของตนเองได้
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักช่วยเหลือเกื้อกูลผู้อื่นได้
3. เพื่อส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรังงามวิทยา จำนวนร้อยละ 98

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือดูแลรักษา
2. นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้องไม่ให้เกิดอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่เสี่ยงอันตราย
3. บุคลากรในโรงเรียน นักเรียนได้รับการทดสอบสมรรถภาพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพดี

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะทำงาน
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
3. ขอบงบประมาณ/จัดทำโครงการ
4. ดำเนินการตามแผน
5. ติดตามและประเมินผล /รายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน	—											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		—			—					—		
3. ขอบประมาณ/จัดทำโครงการ			—									
4. ดำเนินการตามแผน		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
5. ติดตามและประเมินผล /รายงาน ผล											—	

6. งบประมาณ

งบประมาณ 2,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

๑. การสังเกต
๒. การตรวจสอบและรายงาน
๓. การสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งทางร่างกายและจิตใจ
๒. บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนมีสุขภาพกายและสุขจิตที่ดี

ชื่อโครงการ	โครงการบริการและเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล โกสสันเทียะ และคณะครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ .	ที่ 5 เรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน เป็นความสัมพันธ์แบบสองทาง คือ ต่างก็เป็นทั้งผู้ให้และผู้รับ การให้บริการแก่ชุมชนช่วยให้ชุมชนได้มองเห็นความสำคัญของโรงเรียน และช่วยระดมทรัพยากรที่มีอยู่มาช่วยในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้า รวมทั้งช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
2. เพื่อให้บริการแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ
3. เพื่อให้ชุมชนได้มีการระดมทรัพยากรช่วยเหลือโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ ให้บริการแก่ชุมชนทั้งด้านข่าวสาร ความรู้และวัสดุอุปกรณ์ในเขตบริการของ โรงเรียน

เชิงคุณภาพ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมวางแผน
3. แต่งตั้งคณะทำงาน
4. ดำเนินการตามแผน
5. ติดตามและประเมินผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ							—					
2. ประชุมวางแผน							—					
3. แต่งตั้งคณะทำงาน							—					
4. ดำเนินการตามแผน												
5. ติดตามและประเมินผล												

6. งบประมาณ

งบประมาณ 1,000 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

1. การสังเกต
2. การสัมภาษณ์
3. การสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนมีความรู้และบริการข่าวสารเพิ่มขึ้น
๒. โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ชื่อโครงการ	โครงการคณะกรรมการสถานศึกษา
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนฤมล โกสสันเทียะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 4 เรื่อง การกระจายอำนาจและส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับโรงเรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 - 3

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายให้ทางโรงเรียนจัดตั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคคลที่แต่งตั้งจากทางโรงเรียนเป็นคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับรู้ทางการศึกษาของโรงเรียนเป็นผู้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกับคณะครูในสถานศึกษาตามนโยบายของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้รู้การเคลื่อนไหวทางการศึกษา
2. เพื่อจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นร้อยละ 65

เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการโยกย้าย-สรรหาและกำหนดตำแหน่ง

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผน
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ดำเนินงานตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล
5. สรุปผลและรายงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา ดำเนินการ กิจกรรม	ปี 2565								ปี 2566			
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. ประชุมวางแผนและขออนุมัติ							—					
2. แต่งตั้งคณะทำงาน							—					
3. ดำเนินงานตามแผน	—											
4. ติดตามและประเมินผล											—	
5. สรุปผลและรายงาน											—	

6. งบประมาณ

ค่าวัสดุ 500 บาท

7. การติดตามและประเมินผล

1. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. สรุปผลและรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรท้องถิ่น
2. บุคลากรทางการศึกษาได้รับความเป็นธรรมในการโยกย้าย-สรรหาและกำหนดตำแหน่ง

งานบริหารบุคคล

5. งบประมาณ

งบประมาณ 27,000 บาท

6. การประเมินผล

6.1 บุคลากรได้รับการอบรม ศึกษาตามมาตรฐานวิชาการอย่างมีคุณภาพ

6.2 บุคลากรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

6.3 นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูได้เข้าศึกษา อบรม ด้านวิชาชีพของตนเอง

7.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมั่นใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

งานการบริหารงบประมาณ

งาน / โครงการ	บริหารงบประมาณ
ชื่องาน / โครงการ	งานจัดทำและเสนอของบประมาณ
งาน	งานการบริหารงบประมาณ
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ และคณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนรังงามวิทยา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2565 วันที่ 1 มิถุนายน 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนรังงามวิทยาได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจำกัดประการหนึ่ง อีกประการหนึ่งเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามจำนวนนักเรียนที่จะนำมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน และดำเนินกิจการของโรงเรียนซึ่งเป็นประโยชน์ต่อเด็ก เพื่อให้โรงเรียนได้ใช้จ่ายเงินทุกรายการโดยเฉพาะเงินอุดหนุนอย่างประหยัดและเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน จึงเห็นสมควรดำเนินการวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นแนวทาง เพื่อให้มีการตัดสินใจใช้จ่ายเงินได้รอบคอบยิ่งขึ้นนอกจากนี้การจัดทำงบประมาณจะทำให้ทราบจำนวนเงินที่ใช้ในการลงทุนและดำเนินการทั้งหมดของโรงเรียนในแต่ละปีการศึกษา จะทำให้สามารถประมาณการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน(เท่าที่ได้รับและส่วนที่ยังขาด) และความต้องการงบประมาณในอนาคต หรือที่จะหาได้จากแหล่งอื่น ๆ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำงบประมาณให้เป็นระบบ สามารถบริหารและควบคุมการใช้จ่ายเงินได้ตามแผน ฯ และโครงการต่าง ๆ ที่กำหนด

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. จัดทำงบประมาณให้เป็นระบบและถูกต้องกับระเบียบและลักษณะการใช้จ่าย
2. จัดทำงบประมาณให้เหมาะสมกับงานและโครงการที่จะดำเนินการในปีการศึกษา 2565

เชิงปริมาณ

1. ประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีการศึกษา 2565 ให้เพียงพอสำหรับการดำเนินงานโรงเรียน
2. จัดทำงบประมาณและโครงการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับปีการศึกษา 2565

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละกิจกรรม
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2. วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามแผน (กำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้งบประมาณตามแผนการใช้งบประมาณ) 4. นิเทศติดตามผล 5. ประเมินผลรายงานโครงการ	ตุลาคม 2565 ตุลาคม 2565 ตลอดปีการศึกษา 2565 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง สิ้นปีการศึกษา 2565	นางสาวอัญญา และคณะ นางสาวอัญญา และคณะ และฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณและ ผู้บริหารโรงเรียน นางสาวอัญญา และคณะ

5. งบประมาณในการดำเนินการ

รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ		แหล่งของงบประมาณ
	จำนวนเงิน	รวมทั้งสิ้น	
1. กำกับ ตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินผลการใช้งบประมาณ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่า ดำเนินการตามโครงการ 2. รายงานผล	5,000	5,000	ฝ่ายการเงินและงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		5,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผล	โครงการร้อยละ 95 สามารถดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565 และ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด	สังเกตสอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินแต่ละ โครงการ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินโครงการ

7. การติดตามและประเมินผล

1. สังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2. นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
3. สรุป ประเมินผล วิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. จะมีการจัดระบบงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ
2. การใช้จ่ายงบประมาณเหมาะสมกับการเรียนการสอนและประหยัด
3. การบริหารงบประมาณและโครงการมีประสิทธิภาพ
4. ควบคุมและตรวจสอบได้โดยง่าย สามารถคำนวณงบประมาณค่าใช้จ่ายได้ถูกต้อง เพื่อประมาณความต้องการในการดำเนินงานปีต่อไปได้ใกล้เคียงความจริง

โครงการ	ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ (มฐ.)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มณีโชติ และคณะ
กลุ่มงาน/งาน	บริหารงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวด 8 ทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา มาตรา 60 มาตรา 61 และมาตรา 62 มุ่งเน้นให้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึงรวมทั้งมีการตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลจากการใช้จ่ายงบประมาณการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา ฉะนั้นจากเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติในหมวดนี้ สถานศึกษาจะต้องมีตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุนรายหัวให้ตรงกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

การกำกับ ตรวจสอบและติดตาม เป็นส่วนสำคัญของการบริหารโครงการ ข้อมูลที่ใช้ในการรายงานของโครงการ แสดงถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เพื่อนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจแก้ไข ปรับปรุงวิธีการตามแผนปฏิบัติงานที่ได้วางไว้ ดังนั้น การติดตามจึงเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานตามแผนงานและ/หรือโครงการ ซึ่งได้กำหนดไว้ เป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีข้อมูลหรือการรายงานเพื่อช่วยให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจว่างานที่กำลังปฏิบัติอยู่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ สมควรดำเนินการต่อหรือแก้ไขปรับปรุงอย่างไรต่อไป

ระบบบัญชีการเงินการใช้งบประมาณสำหรับหน่วยงานย่อยเป็นระบบที่มีความสำคัญในการบริหารจัดการงานด้านงบประมาณซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องมีการควบคุมตรวจสอบและติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณโรงเรียนตามแผนการใช้งบประมาณปี 2565 เป็นไปตามแผนที่วางไว้

2.2 เพื่อกำกับ ตรวจสอบ และติดตามการใช้งบประมาณให้ตรงตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

2.3 เพื่อให้มีความโปร่งใสในการบริหารงานด้านงบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการตรวจสอบการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส

3.2 เชิงปริมาณ

- โครงการร้อยละ 95 สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

- โรงเรียนรังงามวิทยา มีการตรวจสอบติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณได้ถูกต้องทันตามกำหนดและมีการรายงานที่เป็นปัจจุบัน

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละกิจกรรม
1. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2. วางแผนการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามแผน (กำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้งบประมาณตามแผนการใช้งบประมาณ) 4. นิเทศติดตามผล 5. ประเมินผลรายงานโครงการ	ตุลาคม 2565 ตุลาคม 2565 ตลอดปีการศึกษา 2565 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง สิ้นปีการศึกษา 2565	นางสาวอัญชนา มณีโชติ นางสาวอัญชนา มณีโชติ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณและ ผู้บริหารโรงเรียน นางสาวอัญชนา มณีโชติ

5.งบประมาณ

รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ		แหล่งของงบประมาณ
	จำนวนเงิน	รวมทั้งสิ้น	
1. กำกับ ตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินผลการใช้งบประมาณ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่า ดำเนินการตามโครงการ 2. รายงานผล	5,000	5,000	ฝ่ายการเงินและงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		5,000	

6.การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผล	โครงการร้อยละ 95 สามารถดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2565 เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานกำหนด	สังเกตสอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินแต่ละ โครงการ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนรังงามวิทยา สามารถดำเนินโครงการร้อยละ 95 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

7.2 การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนรังงามวิทยายุทธต้องตามระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนรังงามวิทยา

ที่ / 2565

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565

.....

ด้วยโรงเรียนรังงามวิทยา กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา 39 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ | ผู้อำนวยการโรงเรียนรังงามวิทยา |
| ๒. นายสมภาร ทาระแพน | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนรังงามวิทยา |

2. คณะทำงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|--------------|----------------------|
| 1. นางสาวเกษร วงศ์ธรรม | ครูชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นางสาวอัญชนา มณีโชติ | ครูชำนาญการ | คณะทำงาน |
| 3. นางวิภา ทองยศ | ครูชำนาญการ | คณะทำงาน |
| 4. นางสาวอัญชนา มณีโชติ | ครูชำนาญการ | คณะทำงาน |
| 5. นายไพรวลัย แก้วกำเนิด | ครู | คณะทำงาน |
| 6. นางสาวน้ำฝน สิทธิขุนทด | ครูผู้ช่วย | คณะทำงาน |
| 7. นายปรเมศวร์ จันทร์เทพย์ | ครูผู้ช่วย | คณะทำงาน |
| 8. นางสาวจุริรา ลามพัฒน์ | ครูอัตราจ้าง | คณะทำงาน |
| 9. นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์กิจ | ธุรการ | คณะทำงาน |
| 10. นางสาวกชพรรณ พากุล | ครูอัตราจ้าง | คณะทำงาน |
| 11. นางสาวนฤมล โกสั่นเทียะ | ครูชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายสุรพล ศุภรตรีทิเทศ)



คำสั่งโรงเรียนรังงามวิทยา

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

การประกันคุณภาพแนวใหม่

.....

ด้วยโรงเรียน ได้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ ระดับห้องเรียน จัดกิจกรรม โรงเรียนรังงามวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การประกันคุณภาพแนวใหม่ และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่คณะกรรมการจัดกิจกรรม และทำหน้าที่ที่คณะกรรมการอำนวยการความร่วมมือบูรณาการพัฒนามาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุรพล ศุภตรธิเทศ ผู้อำนวยการโรงเรียนรังงามวิทยา ประธานกรรมการ

๑.๒ นางสาวอัญชนา มณีโชติ กรรมการ

๑.๓ นางสาวนฤมล โกสั่นเทียะ กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ ดำเนินการพัฒนา ดำเนินการกระบวนกรภายใน และปฏิบัติตามกรอบการพัฒนางานคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.) และแนวปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน ๖ ชุด ที่มีหน้าที่ บูรณาการความร่วมมือ คณะกรรมการชุดที่ ๒.๑-๒.๗ มีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดให้มีการประชุมชุมชนวิชาชีพในงานที่รับผิดชอบ กำหนดหัวข้อ เป้าหมายการดำเนินการและ ติดตามวัดและประเมินผล รายงานผลการพัฒนา

๒) ประสานบูรณาการความร่วมมือ บุคคลที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๓) นิเทศ ติดตามและประเมินผลคุณภาพของงานที่รับผิดชอบ

๔) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และหลักฐานเชิงประจักษ์ในการเตรียมการประเมินคุณภาพภายในและ ประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.)

๒.๑ คณะกรรมการการบริหารและการจัดการ และนิเทศ ติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาวนฤมล โกสินทิยะ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวอัญญา มณีโชติ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวเกษร วงศ์ธรรม | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์กิจ | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ ๑)-๔) และทำหน้าที่พัฒนาแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี กรอบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย เอกลักษณะ อัตลักษณ์ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมของสถานศึกษา การบริหารจัดการทุกกิจกรรม ในกิจกรรมตามคำสั่งข้อ ๒.๒-๒.๖ และดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมิน และแนวปฏิบัติอื่น

๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.) ตามกรอบการประเมินของ สมศ. ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาวอัญญา มณีโชติ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวนฤมล โกสินทิยะ | คณะทำงาน |
| ๓) นายไพรวลัย แก้วกำเนิด | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์กิจ | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวกชพรรณ พากุล | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ ๑)-๔) ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกรอบการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.) และแนวปฏิบัติอื่น ๆ

๒.๓ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑) นางสาวนฤมล โกสินทิยะ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวเกษร วงศ์ธรรม | คณะทำงาน |
| ๓) นายไพรวลัย แก้วกำเนิด | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวกันยารัตน์ ภิรมย์กิจ | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวอัญญา มณีโชติ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ ๑)-๔) การพัฒนาตามกระบวนการหลักสูตรสถานศึกษา การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (สมศ.)

๒.๔ คณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| ๑) นางสาวอัญญา มณีโชติ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวเกษร วงศ์ธรรม | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวน้ำฝน สิทธิขุนทด | คณะทำงาน |

๔) นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์

คณะทำงาน

๕) นายไพรวลัย แก้วกำเนิด

คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ ๑)-๔) และพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
จำนวน ๕ ขั้นตอน และการคุ้มครองนักเรียน

๒.๕ คณะกรรมการพัฒนาโครงการ และกิจกรรมของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑) นายไพรวลัย แก้วกำเนิด

หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางสาวอัญชนา มณีโชติ

คณะทำงาน

๓) นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์

คณะทำงาน

๔) นางสาวนฤมล โกสั่นเทียะ

คณะทำงาน

๕) นางสาวกชพรรณ พากุล

คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการตามข้อ ๑)-๔) สรุป รวบรวมประสาน ผู้รับผิดชอบโครงการและพัฒนา
โครงการ/กิจกรรม การเขียนสรุปรายงานโครงการ

๒.๖ คณะกรรมการพัฒนาการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก “ห้องเรียนคุณภาพ” ประกอบด้วย

๑) นางสาวนฤมล โกสั่นเทียะ

หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางสาวอัญชนา มณีโชติ

คณะทำงาน

๔) นางสาวเกษร วงศ์ธรรม

คณะทำงาน

๕) นางสาวกชพรรณ พากุล

คณะทำงาน

๖) นายไพรวลัย แก้วกำเนิด

คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้ความรู้แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก การพัฒนาห้องเรียน
คุณภาพ การนิเทศติดตามและประเมินผล ของห้องเรียนคุณภาพ

๒.๗ คณะกรรมการพัฒนาการจัดการศึกษา ระดับปฐมวัย ประกอบด้วย

๑) นางสาวน้ำฝน สิทธิขุนทด

หัวหน้าคณะทำงาน

๒) นางสาวกัญยรัตน์ ภิรมย์กิจ

คณะทำงาน

๓) นางสาวกชพรรณ พากุล

คณะทำงาน

๔) นางสาวรุจิรา ลามพัฒน์

คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ การดำเนินการตามข้อ ๑-๓ พัฒนาคุณภาพปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ - ๓ ให้มีคุณภาพ
ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเอาใจใส่ ให้เกิดความเรียบร้อยเกิดประสิทธิผล
สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ สุรพล ศุภรตรีทิเพศ
(นายสุรพล ศุภรตรีทิเพศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรังงามวิทยา



แผนปฏิบัติการ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนรังงามวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายัญภูมิ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ