



แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีการศึกษา 2565

ระดับปฐมวัย

โรงเรียนบ้านซับหมี่

ต.วะตะแบก อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ก

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่

ข้าพเจ้านายมงคล จันทรเพ็ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านซำหมี่ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีการศึกษา 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานของโรงเรียนบ้านซำหมี่ มีความเห็นดังนี้

- ☐ เห็นชอบ ให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีงบประมาณ 2565
- ☐ ไม่เห็นชอบ ให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีงบประมาณ 2565

เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายมงคล จันทรเพ็ง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านซำหมี่

ข

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีการศึกษา 2565 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการ และผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพ คนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิด การมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงาน และบุคลากรทุกคน ภายใต้การให้คำแนะนำของผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่ทางโรงเรียนขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ส่งเสริมสนับสนุนทุกๆด้านจน ได้รับความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซำหมี่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เล่มนี้จะส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

โรงเรียนบ้านซำหมี่

ก

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนบ้านชัยขันธ์.....	1-16
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	16-20
ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียนบ้านชัยขันธ์	20-26
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ.....	26-39
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน.....	40-44
ภาคผนวก.....	
• โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านชัยขันธ์ ปีการศึกษา 2565	
• สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	
โรงเรียนบ้านชัยขันธ์ ปีการศึกษา 2565	
• สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	
ประจำปี โรงเรียนบ้านชัยขันธ์ ปีการศึกษา 2565	

ส่วนที่ 1

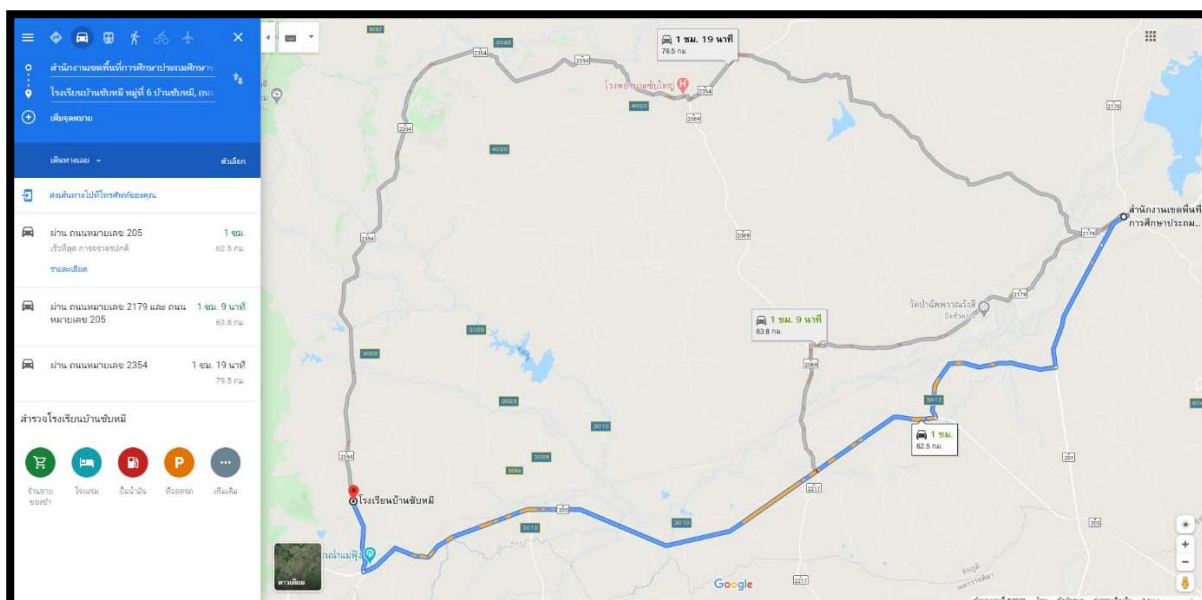
ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

1. ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านซับหมี่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ตั้งอยู่หมู่ที่ 6 บ้านซับหมี่ ตำบลตะแบก อำเภอเทพสถิตจังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36230 มีเนื้อที่ 12 ไร่ 2 งาน โทรศัพท์ 044-855258 อีเมล 36030155@chaiyaphum3.go.th เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผู้บริหารสถานศึกษาชื่อ นายสุจริต ทองปัสโนว์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับหมี่ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. สาขาบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านซับหมี่ ตั้งแต่ พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านซับหมี่ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2515 โดยการนำของ นายสำเภา แวบุตร ผู้ใหญ่บ้านซับหมี่ ร่วมใจกันบริจาคที่ดิน จำนวน 12 ไร่ 2 งาน 85 ตารางวา พร้อมทั้งร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลัง เปิดทำการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง 6 มีเขตพื้นที่บริการ 3 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 6 บ้านซับหมี่ หมู่ที่ 19 บ้านซับเจริญ และหมู่ที่ 22 บ้านเทพพนม ปัจจุบันเปิดทำการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนทั้งสิ้น 145 คน บุคลากรครู 10 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการ ๑ คน ครูธุรการโรงเรียน ๑ คนมีนายสุจริต ทองปัสโนว์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับหมี่

ระยะทางจากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ถึง โรงเรียนบ้านซับหมี่ ระยะทาง 62.5 กิโลเมตร



2. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

อาคารเรียน

- อาคารเรียนแบบ ป.1 ฉ ได้ถุนเตี้ย จำนวน 1 หลัง ขนาด 2 ห้องเรียน
- อาคารเรียน แบบ ศก.04 ก/25 จำนวน 1 หลัง ขนาด 6 ห้องเรียน
- อาคารเรียน แบบ สปช.105/29 จำนวน 1 หลัง ขนาด 8 ห้องเรียน

อาคารประกอบ

- บ้านพักครูแบบแบบ สปช. 1 หลัง
- อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.201/26 1 หลัง

- ส้วม แบบ สปช.604 2 หลัง
- ส้วม จากการบริจาคขององค์การบริหารส่วนตำบลตะแบก 1 หลัง
- สนามเด็กเล่น 1 สนาม
- สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม
- สนามตะกร้อ 1 สนาม
- สนามฟุตบอล 1 สนาม



แผนผังโรงเรียนบ้านชัยภูมิ

3. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์

จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 3 ห้องเรียน แบ่งเป็น

ระดับปฐมวัย จำนวน 3 ห้องเรียน อนุบาลปีที่ 1 - 3

3.1. คำขวัญโรงเรียน

“เรียนรู้ สู้งาน ขาดกีฬา วาจาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม”

3.2. วิสัยทัศน์ของโรงเรียน (Vision)

ภายในปี 2568 โรงเรียนบ้านชัยภูมิ จัดการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม ผู้เรียนมีความสุขตาม

เกณฑ์มาตรฐาน ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ประสานเทคโนโลยี รักษาสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.3. พันธกิจ (Mission)

1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง
2. ส่งเสริมการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้าน ICT และคอมพิวเตอร์ในทุกระดับชั้น
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.4. เป้าประสงค์หลัก (Goals)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. โรงเรียนมีบรรยากาศ น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและมีความปลอดภัย
3. ครูมีความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3.5. ตราประจำโรงเรียน

3.6. ปรัชญาของโรงเรียน



คุณธรรม นำความรู้ อยู่อย่างพอเพียง

3.7. สีประจำโรงเรียน

คือ สีฟ้า – สีขาว

3.8. ธงประจำโรงเรียน



3.9. อักษรย่อของโรงเรียน ช.ม.

3.10. อัตลักษณ์ของโรงเรียน อ่านเขียนก้าวหน้า การกีฬาดี มีความรับผิดชอบ

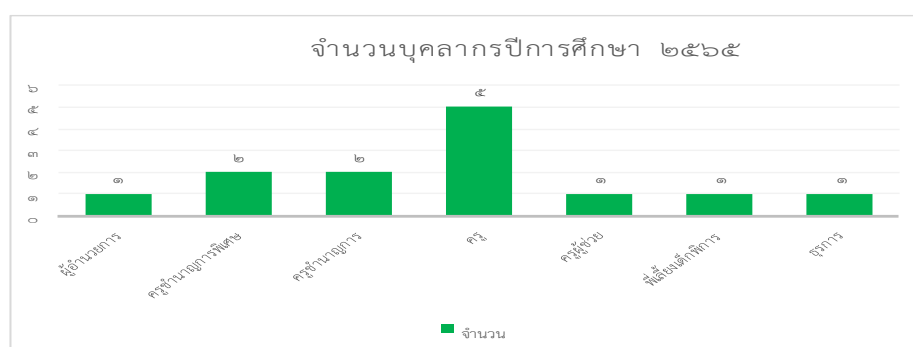
3.11. เอกลักษณ์ของโรงเรียน รักสิ่งแวดล้อม

4. ข้อมูลครูและบุคลากร และวิชาเอก

โรงเรียนบ้านซับหมี มีบุคลากรครู 10 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการ 1 คน ครูธุรการโรงเรียน 1 คน และผู้อำนวยการ 1 คน คือ นายสุจิต ทองปัสโนว์

ที่	ชื่อ – สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
1	นายสุจิต ทองปัสโนว์	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ
2	นายประดิษฐ์ อินสูงเนิน	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
3	นางธนวันต์ สัตตบุตร	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
4	นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์	ค.บ.	เคมี	ครู	ชำนาญการ
5	นายจันดี วิชาพา	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการ
6	นายธีรพล พิลาธรรม	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ครู	-

7	นางสาววิรากร ทิพย์ล้วย	ค.บ.	สังคมศึกษา	ครู	-
8	นางนิตยา อารณแก้ว	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	-
9	นางสาวจรรวณ เจริญธรรม	ค.บ.	ภาษาไทย	ครู	-
10	นางสาวนิตยา เกษขุภา	ศษ.บ.	พลศึกษา	ครู	-
11	นางสาวกาญจนา ฤาชา	ค.บ.	วิทยาศาสตร์-เคมี	ครูผู้ช่วย	-
12	นางสาวชุติมา ความหมั่น	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พี่เลี้ยงเด็ก พิการ	-
13	นางกมลภัทร ธรรมสโรช	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	ครูธุรการ	-



5. ข้อมูลจำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2565 รวม 32 คน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
	ชาย	หญิง	รวม	
ชั้นอนุบาล ๑	4	4	8	นางนิตยา อารณแก้ว
ชั้นอนุบาล ๒	5	8	13	นางนิตยา อารณแก้ว
ชั้นอนุบาล 3	5	6	11	นางสาวชุติมา ความหมั่น
รวมอนุบาล	14	18	32	

จากตาราง โดยเฉลี่ยแล้วมีอัตราส่วน (ปฐมวัย) ครู : นักเรียน = 1 : 19

จำนวนนักเรียน : ห้อง = 13 : 1

6. ข้อมูลของชุมชน สังคม

1) เขตบริการมีเขตพื้นที่บริการ 3 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 6 บ้านซับหมี่ หมู่ที่ 19 บ้านซับเจริญ และหมู่ที่ 22 บ้านเทพพนม ในเขตบริการของโรงเรียนบ้านซับหมี่ มีเส้นทางคมนาคมทางรถยนต์ระหว่างหมู่บ้านตัดผ่านโรงเรียน ห่างจากอำเภอเทพสถิต 4 กิโลเมตร ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ระยะทาง 62.5 กิโลเมตร

2) ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และมีการบริจาคทุนทรัพย์ สิ่งของ สนับสนุนในการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน

3) ผู้ปกครองในเขตบริการของโรงเรียนบ้านซับหมี่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก เช่น ปลูกพืชสวน และเลี้ยงสัตว์

7. แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แหล่งเรียนรู้ภายใน	
ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. ห้องสมุดโรงเรียน	120
2. ห้องวิทยาศาสตร์	240
3. ห้องคอมพิวเตอร์	240
4. ห้องพยาบาล	60
5. ห้องสหกรณ์	120
6. แปลงเกษตร	120
7. สนามกีฬา	240
8. สนามเด็กเล่น	80
9. แหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	120
10. โรงสีข้าว	20

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	
ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. วัดบ้านซับหมี่	2
2. วัดเขาพนมโศภ	1
3. กังหันลม (พลังงานจากลม)	2
4. ศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร อ.เทพสถิต	2

8. ประชาชน / ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/นักเรียนในปีการศึกษานี้

1) ชื่อ-สกุล นายนิคม คงพันธ์ ให้ความรู้เรื่อง ศาสตร์พระราชา สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 2 ครั้ง/ปี

2) ชื่อ-สกุล นางศรีแก้ว คงพันธ์ ให้ความรู้เรื่อง การเพาะเห็ดนางฟ้า สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 2 ครั้ง/ปี

3) ชื่อ-สกุล นายสมหมาย บุรินอก ให้ความรู้เรื่อง การปลูกดอกดาวเรืองเพื่อจำหน่าย สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 2 ครั้ง/ปี

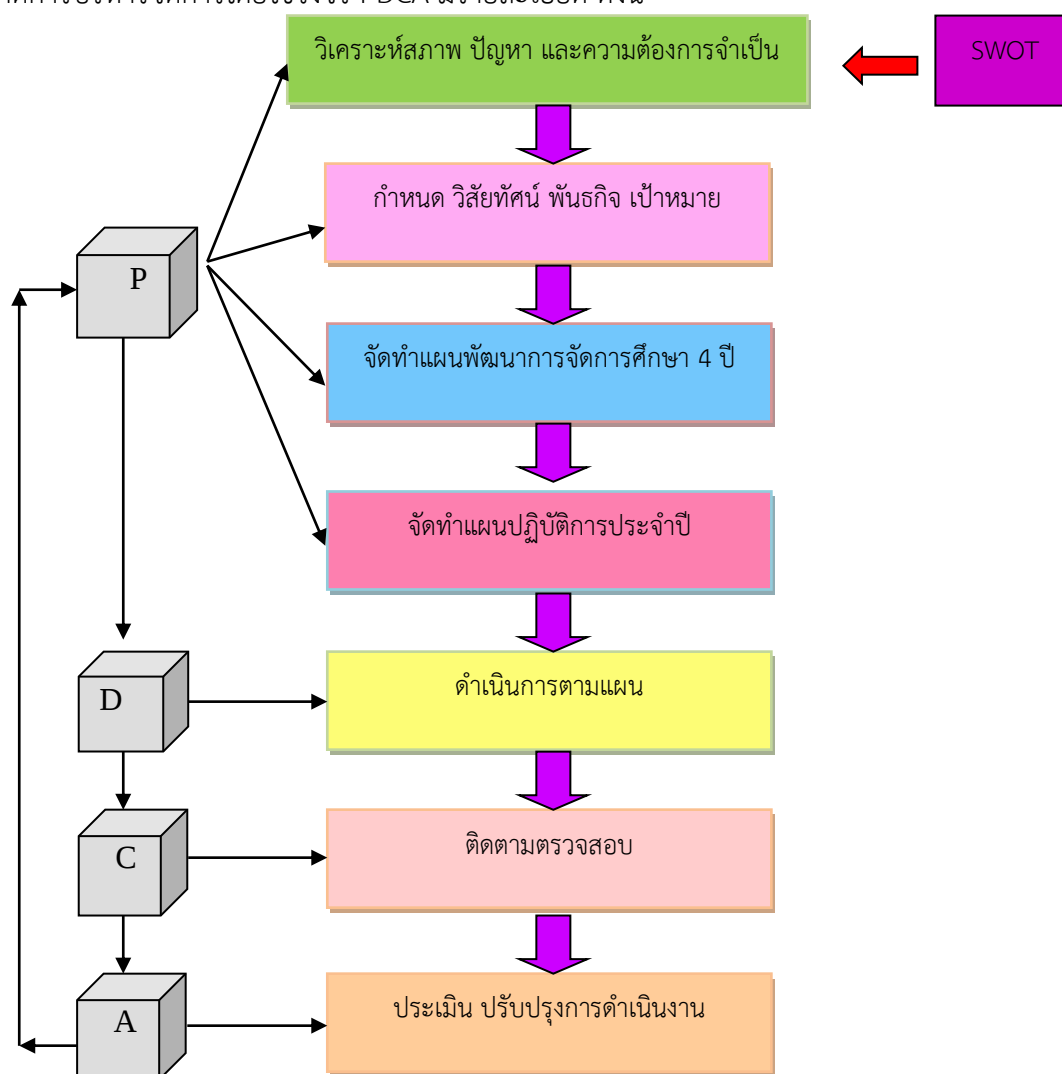
9. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายมงคล จันทะเพ็ง	ประธานกรรมการ
2	นางสาวเกสร แวบุตร	กรรมการผู้แทนผู้นำท้องถิ่น
3	นายประดิษฐ์ อินสูงเนิน	กรรมการผู้แทนครู
4	นายสุริย์ โปยขุนทด	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นางกัญญากร พลพิมาย	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
6	นายทองใบ สุขประเสริฐ	กรรมการผู้แทนปกครอง
7	พระเจริญ วาฒโน	กรรมการผู้แทนศาสนา

8	นายสมพร พงษ์ธีราช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9	นายสุจรีต ทองปัสโนว์	กรรมการและเลขานุการ

10. ระบบการบริหารจัดการศึกษา

แนวคิดหลักที่โรงเรียนใช้ในการบริหารจัดการยึดหลักการทำงาน PDCA (Plan Do Check Action) แนวคิดการบริหารจัดการโดยใช้วงจร PDCA มีรายละเอียด ดังนี้



9. โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนบ้านซำหมี่ มีการบริหารงานของสถานศึกษาที่มีโครงสร้างการบริหารงานตามกฎหมายที่มีขอบข่ายภารกิจที่กำหนดซึ่งการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาเป็นไปตามกฎกระทรวงและระเบียบที่คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษากำหนด ซึ่งแบ่งส่วนราชการเป็นกลุ่มกำหนดอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการซึ่งครอบคลุมขอบข่ายและภารกิจของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาแบ่งกลุ่มการบริหาร กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารทั่วไป ซึ่งมีขอบข่ายและภารกิจดังต่อไปนี้

9.1 แผนผังการบริหารงานของโรงเรียน



โครงสร้างการบริหารระดับปฐมวัย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



นายสุจรีต ทองปัสโนว์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่



นางนิตยา อารณ์แก้ว
ตำแหน่ง ครู/ประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1-2



นางสาวชุติมา ความหมั่น
ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ/ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 3

โครงสร้างหลักสูตร ระดับปฐมวัย

โรงเรียนบ้านซับหมี่จัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 จัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษาของตนเอง โดยคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ชุมชน เป็นหลัก ซึ่งมีโครงสร้างการดำเนินการจัดการศึกษา ดังนี้

แนวคิดการจัดการศึกษาปฐมวัย ยึดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 โดยอาศัยหลักพัฒนาการแต่ละด้านที่เหมาะสมตามวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา เมื่อเด็กจบการศึกษาปฐมวัย เด็กจะบรรลุตามมาตรฐาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในจุดหมาย 12 ขอบ และในแต่ละช่วงอายุจะต้องคำนึงถึงคุณลักษณะ ตามวัยของเด็กด้วย ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560		
ประสบการณ์การเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
	ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา	เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ธรรมชาติรอบตัว สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก
ระยะเวลาเรียน	จัดการศึกษา 2 ภาคเรียน : 1 ปีการศึกษา ชั้นอนุบาลปีที่ 1 อายุระหว่าง 3-4 ปี ชั้นอนุบาลปีที่ 2 อายุระหว่าง 4-5 ปี ชั้นอนุบาลปีที่ 3 อายุระหว่าง 5-6 ปี ไม่น้อยกว่า 180 วัน : 1 ปีการศึกษา ใช้เวลา 5-6 ชั่วโมง : 1 วัน 25-30 ชั่วโมง/สัปดาห์	

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ครอบคลุมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

มาตรฐานที่ 2 กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

มาตรฐานที่ 3 มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข

มาตรฐานที่ 4 ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

มาตรฐานที่ 5 มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

มาตรฐานที่ 6 มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานที่ 7 รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเปนไทย

มาตรฐานที่ 8 อยู่รวมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมใน
ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

มาตรฐานที่ 9 ใ้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับวัย

มาตรฐานที่ 10 มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 11 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

มาตรฐานที่ 12 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใดที่เหมาะสมกับ

วัย

ตารางกิจกรรมประจำวัน

เวลา	กิจกรรม
๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	รับเด็กรายบุคคล
๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	เคารพธงชาติ ทำกิจกรรมหน้าเสาธง
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	ตรวจสอบสุขภาพ
๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น.	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๐๙.๒๐ - ๐๙.๕๐ น.	กิจกรรมสร้างสรรค์และเล่นตามมุมเสรี
๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น.	พัก ดื่มน้ำ
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรมเสริมประสบการณ์
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมกลางแจ้ง
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	นอนหลับพักผ่อน
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.	เก็บที่นอน ล้างหน้า
๑๔.๑๐ - ๑๔.๒๐ น.	พัก ดื่มนม
๑๔.๒๐ - ๑๔.๕๐ น.	เกมการศึกษา
๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น.	เตรียมตัวกลับบ้าน

11. แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	
ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. วัดบ้านซำหมี่	8
2. วัดเขาพนมโดม	3
3. กังหันลม (พลังงานจากลม)	6
4. ศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร อำเภอเทพสถิต	3
5. บ่อเลี้ยงปลา	7

11. ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/นักเรียนในปีการศึกษานี้

1. ชื่อ-สกุล นายนิคม คงพันธ์ ให้ความรู้เรื่อง ศาสตร์พระราชา สถิติการให้ความรู้
ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 1 ครั้ง/ปี
2. ชื่อ-สกุล นางศรีแก้ว คงพันธ์ ให้ความรู้เรื่อง การเพาะเห็ดนางฟ้า สถิติการให้ความรู้ใน
โรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 2 ครั้ง/ปี
3. ชื่อ-สกุล นายบุญจันทร์ คำทอง ให้ความรู้เรื่อง การนวดแผนโบราณ สถิติการให้ความรู้
ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 1 ครั้ง/ปี
4. ชื่อ-สกุล นายสมหมาย บุรินอก ให้ความรู้เรื่อง การปลูกดอกดาวเรืองเพื่อจำหน่าย สถิติ
การให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๒ ครั้ง/ปี

12. สภาพปัญหาและความต้องการ

การดำเนินงานการบริหารงานในโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน
ที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 ถือว่ามีผลสำเร็จอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

ปัญหาและอุปสรรค การดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา โรงเรียนได้สำรวจและ
รวบรวมปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นไว้ ดังนี้

1. งานวิชาการ

1.1” ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ
วิทยาศาสตร์ในระดับประถม สูงกว่าเกณฑ์เฉลี่ยของโรงเรียนที่กำหนดไว้ โรงเรียนต้องปรับปรุง และเร่งพัฒนา
คุณภาพการศึกษา เพื่อให้ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น โดยเน้น
กลุ่มสาระวิชา กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระ
ภาษาไทยเป็นพิเศษ

1.2” เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test : RT)
เพื่อประกันคุณภาพผู้เรียน

1.3. เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้คะแนนประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) และ
คะแนน (O-NET) เพื่อประกันคุณภาพผู้เรียน

2. งานบริหารงบประมาณ

การเบิกจ่ายเงินตามโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ บางโครงการใช้งบเกินที่ตั้งไว้ และบาง
โครงการก็ไม่ได้เบิกจ่าย

3. งานบริหารบุคคล

3.1 ขาดแคลนครูที่มีความชำนาญเฉพาะบางสาขาวิชา เช่น วิชาภาษาต่างประเทศ วิชาคณิตศาสตร์

3.2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น โดยส่งเสริมให้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม โดยการเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานองค์กรต่างๆและหน่วยงานต้นสังกัด การพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” PLC การยกย่องเชิดชูเกียรติ การสร้างขวัญกำลังใจและการจัดสวัสดิการต่าง ๆ

4. งานบริหารทั่วไป

จัดให้มีการนิเทศ ควบคุม กำกับ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง โดยการเน้นการนิเทศภายในเป็นพิเศษ รวมทั้งระดมการใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น การสนับสนุนและการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อเตรียมความพร้อมของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา ให้มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในระดับประถมศึกษา

5.2. จัดการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา ให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรประถมศึกษา

5.3. ปรับปรุงประสิทธิภาพ และเร่งรัดคุณภาพการศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นร้อยละ ๓

5.4. ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

5.5. พัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีคุณภาพมีขวัญ กำลังใจที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย

6.1. เตรียมความพร้อมของเด็กระดับก่อนประถมศึกษาให้ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

6.2. นิเทศ ควบคุม กำกับ และติดตามผลการเรียนการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6.3. จัดหาสื่อและผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ และควบคุม กำกับให้ใช้สื่อประกอบการสอนอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2568 โรงเรียนบ้านซับหมี่ จัดการศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม ผู้เรียนมีสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ประสานเทคโนโลยี รักษาสิ่งแวดล้อมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเป็นการจัดการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง
2. ส่งเสริมการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้าน ICT และคอมพิวเตอร์ในทุกระดับชั้น
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอดแทรกหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. โรงเรียนมีบรรยากาศ น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและมีความปลอดภัย
3. ครูมีความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น

เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่าน การคนควา แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ ใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการสื่อสาร นำเสนอผลงานอย่างมั่นใจในตนเอง กลาแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการอย่างทั่วถึง ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่ม

1. พัฒนาการสำรวจสำมะโนประชากรในวัยเรียนในเขตบริการให้ครอบคลุม ทัวถึงรวดเร็วเป็นปัจจุบัน
2. ประชาสัมพันธ์การสงเด็กเขาเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรในเขตบริการได้ทราบอย่างทั่วถึงตามกำหนดเวลา
3. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้เรียนในเขตบริการ
4. เร่งปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนรูที่เนนผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความรู้เกี่ยวกับประเทศในกลุ่มอาเซียนในหน่วยการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5. เสริมสร้างสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ให้เอื้อต่อการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ และพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
6. พัฒนานวัตกรรมและนำหลักการวิจัยสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของชุมชน องค์กร หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนประชากรที่ได้รับข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์การสงเด็กเขาเรียนและอื่นๆ
2. จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัย
3. รอยละของผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการจบการศึกษาตามหลักสูตร และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ข้อที่ 2 การปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูสู่ครูมืออาชีพ

1. เร่งปฏิรูปครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาของรัฐ
2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักการและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2565 เนนความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. สร้างนวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนและเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้
4. กำหนดเป้าหมายความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์ มาตรฐาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณภาพการ จัดการศึกษาของผู้เรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ

1. จำนวนครูที่ได้รับในการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา (ประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน ศึกษาเพิ่มเติม และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไป)
2. ผลงานการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ
3. ผลงานการจัดสื่อ นวัตกรรม เครื่องมือวัดผล ประเมินผล
4. ผลงานการจัดทำเอกสาร ผลงานทางวิชาการและการวิจัยในชั้นเรียน
5. จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
6. จำนวนผลงานความпенเลิศทางวิชาการของนักเรียนประจำปีการศึกษา
7. จำนวนผลงานการประกวดบุคลากรดีเด่นของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาประจำปี
8. ผลการประกวดหน่วยงานที่เด่นและการประเมินการจัดการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด องค์กรภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างคุณธรรม ปลุกจิตสำนึกใน แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการแสวงหาความรู้และการนำแนวความคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ตามหลักแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและบูรณาการหน่วยการเรียนรู้สู่การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้
3. เสริมสร้างบทบาทในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนตาม หลักแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ขับเคลื่อนแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ผู้ปกครองและชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนที่เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนาโดยนำแนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการเรียนรู้
3. ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการประสพการณ์การเรียนรู้ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำสู่การจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
4. ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนทุกคนมีการปฏิบัติตนโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับมาตรฐานผู้เรียนสู่ความпенเลิศ

1. พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตามกระแสโลกาภิวัตน์ บนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของชุมชน
2. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์การสู่การแห่งการเรียนรู้
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และฝึกทักษะกระบวนการคิด มีการบูรณาการสาระที่ควรเรียนรู้
4. เพิ่มประสิทธิภาพทักษะทางการเรียนรู้สู่การแข่งขัน
5. เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความรู้ ความสนใจ และความถนัดเพื่อความпенเลิศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาภาคบังคับตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

2.จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามผู้เรียนตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น

3.จำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินทางการเรียนรู้อันดับสูงเมื่อเปรียบเทียบกับระหว่างภาคหรือระหว่างป
การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สู่การพัฒนาผู้เรียน ชุมชน และประเทศชาติ

1. พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตามนโยบายแห่งรัฐและหลักสูตรแกนกลางบนพื้นฐานบริบท
ความต้องการ การมีส่วนร่วมของชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. สร้างความตระหนักในการแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

3. ปฏิรูปกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการบูรณาการสาระการเรียนรู้และหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. เสริมสร้างนวัตกรรมและเครื่องมือวัดผลประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระและกิจกรรม
เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษา

2. จำนวนครูและบุคลากรที่ได้รับการอบรม สัมมนาศึกษาดูงานเกี่ยวกับหลักสูตร และการพัฒนา
หลักสูตรสถานศึกษา

3. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

4. เอกสารประเมินผล/สมุดประจำตัวเด็ก/และแบบบันทึกพัฒนาการเด็กปฐมวัย

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมบทบาทของผูกครอง ชุมชน องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อการสนับสนุนส่งเสริม
และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา

1. ประชาสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน

2. เสริมสร้างความตระหนักในบทบาทการมีส่วนร่วมของผูกครอง ชุมชน องค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในการจัดการศึกษา

3. แสวงหาความร่วมมือและการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาจากผูกครอง ชุมชน
องค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวน / ประเภทผู้เข้าร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ในแผนยุทธศาสตร์
แผนปฏิบัติการประจำปี และหลักสูตรสถานศึกษา

2. จำนวนเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน

3. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน / การประชุมผูกครอง

4. จำนวนผู้เข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน (ผูกครอง ชุมชน)

ยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างความตระหนักในสำคัญของการรวมกลุ่มประชาคมอาเซียน

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาจัดทำสาระการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติ สภาพภูมิศาสตร์ สภาพ
เศรษฐกิจสังคม การเมืองศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของประเทศต่างๆในภูมิภาคเอเชีย
ตะวันออกเฉียงใต้

2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อสร้างความตระหนักถึงสำคัญของการรวมกลุ่มในด้านต่างๆตลอด
ถึงการก้าวสู่ความเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.2558

3. พัฒนาทักษะความรู้การสื่อสารเพื่อเป็นพื้นฐานสู่การดำรงชีวิตเมื่อประเทศก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. หลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดตลอดจนการกำหนดสาระความรู้ เกี่ยวกับประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ความสำคัญของการรวมกลุ่มประเทศและการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
2. จำนวนครูที่นำความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของประเทศอาเซียนมาบูรณาการในการจัด กิจกรรมการเรียนรู
3. จำนวนนักเรียนที่มีความรู้และเห็นความสำคัญของการรวมกลุ่มของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียนบ้านซัหมิ

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกด้วยหลัก C-PEST

โรงเรียนบ้านซัหมิ มีภารกิจในการจัดการศึกษาออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา จากการศึกษาถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษา ด้วยการใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/ประเมินสถานภาพของสถานศึกษา สรุปได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปรากฏว่ามี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” โดยสรุป ดังนี้

ปัจจัยภายนอก	โอกาส(Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
ลูกค้าหรือผู้บริการ (Customer : C)	- ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาดี มีการสนับสนุนส่งเสริมจากหลายภาคส่วนส่งผลให้การศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - NT, O-net สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับชาติ	- ผู้ปกครองย้ายไปรับจ้างที่อื่นบ่อย เด็กเรียนไม่ต่อเนื่อง ส่งผลต่อคุณภาพทางการศึกษา - ชุมชนห่างไกล ยากลำบากในการเดินทาง มีน้ำหลากในฤดูฝน
สถานการณ์ทางการเมือง (Political : P)	- นโยบายของรัฐบาลที่ใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์มีผลดีต่อการบริหารการเงินและการจัดการศึกษา - การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ทำให้นักเรียนมีโอกาสศึกษาต่อเพิ่มขึ้น - นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพทำให้เด็กมีโอกาสดำเนินการศึกษาทั่วถึงและเสมอภาค	- กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับซ้ำซ้อนยากแก่การปฏิบัติ ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา - นโยบายจำกัดอัตราค่าเล่าเรียนของภาครัฐ ทำให้ขาดบุคลากรทางสถานศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
สภาพเศรษฐกิจ (Economic : E)	- มีงบประมาณสนับสนุนจาก จังหวัด อำเภอบ้าน และ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ชุมชนเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงโดยมีผู้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต	- ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ด้านสินค้าเกษตรตกต่ำทำให้ผู้ปกครองมีรายได้น้อยและขาดความมั่นคงในอาชีพไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาได้เต็มกำลังความสามารถ

ปัจจัยภายนอก	โอกาส(Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
สภาพแวดล้อม (Environment : E)	- ชุมชนบ้านซับหมีเป็นชุมชนขนาดเล็ก อยู่กันแบบพึ่งพาอาศัยจึงมีความสัมพันธ์ที่ต่อกันและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันเป็นอย่างดี	- สาธารณูปโภคพื้นฐานยังต้องได้รับการพัฒนาอีกหลายด้าน เช่นการคมนาคม เป็นต้น
สภาพสังคม (Social : S)	- ผู้นำชุมชนให้ความสำคัญด้านความเป็นอยู่ มีการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเยาวชนและมีการเฝ้าระวังตรวจตรา สถานที่ต่างๆในชุมชน ที่อย่างต่อเนื่อง	- นักเรียนบางรายอาศัยอยู่กับผู้ปกครอง ที่ไม่ใช่พ่อแม่ จึงอาจจะดูแลนักเรียนได้ไม่ทั่วถึง - ครอบครัวยังไม่ใช้จิตวิทยาในการแนะนำอบรมลูก ทำให้เกิดปัญหาด้านพฤติกรรมเยาวชน - เกิดโรคระบาดติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
เทคโนโลยี (Technological : T)	- ความเจริญทางเทคโนโลยีพัฒนาอย่างรวดเร็ว มีผลต่อการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	- สื่อเทคโนโลยีมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้วยหลัก 7 S (Mckinsey)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปรากฏว่ามี “จุดแข็ง” มากกว่า “จุดอ่อน” โดยสรุป ดังนี้

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง(Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
1. ยุทธศาสตร์ (Strategy : S)	- โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่ชัดเจนและสอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ	- การทำยุทธศาสตร์ไม่มีการทบทวน SWOT ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
2. โครงสร้างการบริหารงานขององค์กร (Structure : S)	- โรงเรียนมีโครงสร้างและสายงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจน - โรงเรียนมีระเบียบการทำงานและมีการกำหนดภาระหน้าที่ของแต่ละงานอย่างชัดเจน - โครงสร้างคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งผลให้การจัดการศึกษาสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น	- โรงเรียนมีข้อจำกัดในด้านบุคลากร เนื่องจากมีบุคลากรน้อยแต่มีภาระงานมาก - บางงานของโรงเรียนยังต้องการความร่วมมือจากบุคคลภายนอกและหน่วยงานอื่น เพื่อสนับสนุนด้านการจัดการศึกษา

3. ระบบ (System : S)	- โรงเรียนมีระบบให้บริการที่มีระเบียบ กฎเกณฑ์ - โรงเรียนมีระบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามหลักสูตร - โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ชัดเจน	- การโยกย้ายผู้บริหารและครูทำให้งานขาดความต่อเนื่อง - บุคลากรมีการรับผิดชอบงานมากเนื่องจากมีบุคลากรน้อย
----------------------	---	--

4. ทักษะของบุคคล (Skill : S)	- ครูและบุคลากรส่วนมากมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในวิชาชีพ - ครูและบุคลากรมีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรมีทักษะในการทำวิจัยในชั้นเรียน ทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	- ขาดการขยายผลการฝึกอบรม - ขาดการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
5. คุณค่าร่วมในองค์กร (Shared Values : S)	- ครูมีจรรยาบรรณรักและศรัทธาในวิชาชีพ	- ครูขาดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
6. บุคลากร (Staff : S)	- ครูมีความรับผิดชอบและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	- บุคลากรมีการโยกย้ายบ่อยทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
7. รูปแบบการนำองค์กร (Style : S)	- กระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ	- การจัดสรรทรัพยากร(คน อุปกรณ์ งบประมาณ)ไม่เหมาะสมและไม่เพียงพอ - การมอบหมายงานบางครั้งไม่ตรงกับภาระหน้าที่งานที่รับผิดชอบเนื่องจากบุคลากรน้อย

การวิเคราะห์ SWOT การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)
(S1) ด้านโครงสร้างและนโยบาย 1. มีแผน/แผนงาน โครงการชัดเจน 2. มีการจัดระบบโครงสร้างการบริหารงานที่เป็นระบบชัดเจน 3. มีการประเมินผลตามแผน/แผนงาน โครงการ/ปรับปรุงแก้ไขอยู่เสมอ	(S1) ด้านโครงสร้างและนโยบาย 1. มีข้อจำกัดในด้านบุคลากรเนื่องจากมีบุคลากรน้อย มีงานที่ต้องรับผิดชอบหลายงาน
(S2) ด้านผลผลิตและบริการ 1. โรงเรียนเกณฑ์เด็กเข้าเรียนอย่างทั่วถึง นักเรียนอนุบาลผ่านการเตรียมความพร้อมทุกคน เปิดรับอนุบาล 3 ขวบ 2. นักเรียนที่เรียนจบ ป.6 เข้าเรียนต่อ ม.1 ครบ ทุกคน	(S2) ด้านผลผลิตและบริการ 1. นักเรียนยังขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน เครื่องกันหนาว ชุดการศึกษา
(M1) ด้านบุคลากร 1. ครูมีความรัก ศรัทธาในวิชาชีพครู มีคุณธรรม จริยธรรม 2. ครูมีความมุ่งมั่นในการสอนและเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ นักเรียน	(M1) ด้านบุคลากร 1. ครูต้องรับผิดชอบหลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ครูมีภาระหน้าที่พิเศษมากตามนโยบายของรัฐ
(M2) ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน 1. โรงเรียนมีแผนการใช้เงินชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์ 2. โรงเรียนสามารถระดมทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด และใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	(M2) ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน 1. งบประมาณไม่พอเพียงต่อการจัดการศึกษา

(M3) ด้านวัสดุทรัพยากร 1. โรงเรียนใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ในบริเวณให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ 2. โรงเรียนระดมทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการศึกษา	(M3) ด้านวัสดุทรัพยากร 1. วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไม่พอและไม่ตรงความต้องการ
(M3) ด้านการบริหารจัดการ 1. โรงเรียนประชุม ประชาสัมพันธ์ถึงผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาเสมอ 2. โรงเรียนพัฒนาครูบุคลากรเสมอ 3. ได้รับการรับรองจาก สมศ.รอบสาม	(M3) ด้านการบริหารจัดการ 1. การนิเทศยังขาดความต่อเนื่อง 2. บุคลากรในโรงเรียนมีภาระงานมาก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

ด้านโอกาส (+)	ด้านอุปสรรค (-)
ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (S) 1. ชุมชนส่งบุตรหลานเข้าเรียนต่อแนวโน้มมีมากขึ้น 2. ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดวันสำคัญ 3. ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายให้นักเรียนได้ศึกษา	ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (S) 1. ผู้ปกครองไปทำงานต่างถิ่นไม่ได้ดูแลอบรมปล่อยให้บุตรอยู่กับญาติ 2. ผู้ปกครองมีรายได้ไม่แน่นอนไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาของบุตรหลานได้เต็มที่
ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (T) 1. ชุมชนมีเทคโนโลยีสมัยใหม่ด้านการสื่อสาร 2. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (T) 1. ประชาชนขาดความรู้ด้านเทคโนโลยี และไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า 2. ประชาชนไม่ยอมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการประกอบอาชีพ
ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (E) 1. อบต.จัดสรรงบถ่ายโอนและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพิ่ม 2. ชุมชนเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้	ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (E) 1. ประชาชนประกอบอาชีพ ทำไร่ มีรายได้ไม่แน่นอน 2. ประชาชนต้องไปรับจ้างที่ท้องถิ่นอื่นเพื่อหารายได้เพิ่ม
ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (P) 1. พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น 2. นโยบายกระจายอำนาจทำให้โรงเรียนมีความสะดวกคล่องตัวมากขึ้น	ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (P) 1. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจใน พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545,(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553, และ(ฉบับที่ 4). พ.ศ. 2562 2. การเลือกตั้งในระดับท้องถิ่นทำให้ประชาชนแตกแยกและขาดความสามัคคี 3. ประชาชนไม่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัว จึงทำให้เกิดปัญหามากขึ้น 4. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีกระบวนการซับซ้อน ไม่เป็นไปตามแผนงาน

สภาพชุมชนโดยรวม

โรงเรียนบ้านซับหมี มีภารกิจในการจัดการศึกษาออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา จากการศึกษาถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษา ด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก โดยใช้เทคนิค SWOT (SWOT Analysis) ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/ประเมินสถานภาพของสถานศึกษา สรุปได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปรากฏว่ามี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” โดยสรุป ดังนี้

โอกาส (Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
1.การศึกษาของประชากรในชุมชน จบการศึกษามัธยมศึกษา มีความรู้ อ่านออกเขียนได้ 2.ชุมชนเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น 3.ชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 4.ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา 5. ชุมชนใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น 6.ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้มีความต้องการบริโภคเทคโนโลยี 7.ชุมชนมีแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่น 8.สภาพการใช้เทคโนโลยีของประชากรมีความสามารถสูงขึ้น 9.รัฐบาลให้การสนับสนุนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาเพียงพอ 10.การระดมทุนจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและเอกชน 11.องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชน มีส่วนร่วมและสนับสนุน การจัดการศึกษา 12.พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติมีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและภายนอก 13.นโยบายเรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ทำให้เด็กมีโอกาสดำเนินการศึกษาทั่วถึงมากขึ้น	1.ผู้ปกครองไม่ได้เป็นแบบอย่างในด้านระเบียบวินัย 2.แหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีมีจำนวนจำกัด 3.ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง รายได้ไม่แน่นอน 4.ประชากรในพื้นที่มีอัตราการรายได้ต่ำ 5.เสถียรภาพและความมั่นคงทางการเมืองไม่คงที่ มีการเปลี่ยนแปลง

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปรากฏว่ามี “จุดแข็ง” มากกว่า “จุดอ่อน”

โดยสรุปดังนี้

จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
1.โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 2.โรงเรียนกำหนดนโยบายในการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย 3.โครงสร้างขององค์กรมีการกำหนดชัดเจน 4.การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ 5.โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 10 ประการ 6.โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	1.โรงเรียนมีการระดมทุนแต่ยังไม่เพียงพอ 2.โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาไม่เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการศึกษา 3.วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้ และบางส่วนชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ 4.การจัดเก็บบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ไม่เป็นระบบ 5.ขาดแคลนครุภัณฑ์ศาสตร์และภาษาต่างประเทศ 6.ครูสอนไม่ตรงเอก

และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 7.ครูมีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง 8.ครูเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม 9.บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ 10.ครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอน 11.โรงเรียนมีอัตรากำลังครูเพียงพอ 12.ครูมีความสามารถและทักษะประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน ใช้เทคนิคการเรียนการสอนที่หลากหลาย 13.โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณถูกต้องตามระเบียบของทางราชการสามารถตรวจสอบได้ 14.โรงเรียนมีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณและใช้จ่ายตรงตามแผนการเบิกจ่ายและตรงตามระเบียบของทางราชการ 15.ครูคิดค้นออกแบบและผลิตสื่อนวัตกรรมใช้ในการประกอบการเรียนการสอน 16.ครูนำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการเรียนการสอน 17.โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่เพียงพอ มั่นคง ถาวร 18.โรงเรียนจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
--	--

ปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอกมีโอกาสมากกว่าอุปสรรค ด้านเศรษฐกิจของประชากรในชุมชนที่ส่วนใหญ่มีอาชีพทำการเกษตร ทำไร่ ทำนา หลายครอบครัวทำงานที่กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ผู้นำท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี จนเกิดเป็นความร่วมมือเป็นเครือข่ายผู้ปกครอง มีการระดมทรัพยากรเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ด้านการเมืองการปกครองผู้ปกครองให้ความสนใจติดตามข่าวสารและปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตย ด้านสังคมและวัฒนธรรมชุมชนเริ่มมีแนวคิดในการส่งบุตรหลานไปเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นมากขึ้น และโรงเรียนใกล้เคียงมีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถนำนักเรียนไปศึกษาได้ ทำให้สภาพแวดล้อมภายนอก “เอื้อ”

ปัจจัยภายใน

ปัจจัยภายในมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อนคือ ด้านการบริหารจัดการโรงเรียนได้ประชุมชี้แจงคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน สามารถจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษาได้เหมาะสม ด้านผลผลิตและบริการโรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายใน การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนภาคบังคับได้ทั่วถึง เด็กที่จบ ป.6 เข้าเรียนต่อ ม.1 ทุกคน ด้านโครงสร้างและนโยบาย มีการจัดระบบโครงสร้างการบริหารงานเป็นระบบชัดเจน มีงาน/แผนงาน โครงการ กิจกรรม มีการประเมินผลทุกระยะและพร้อมปรับเปลี่ยนให้เข้ากับสถานการณ์ ด้านบุคลากรได้มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตาม พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ด้านการเงินโรงเรียนมีแผนการจ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานในโรงเรียนทำให้ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในมีสภาพ “แข็ง”

สรุปได้ว่าสภาพของโรงเรียนปัจจัยภายนอกมีโอกาสมากกว่าอุปสรรค ปัจจัยภายในมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อน ดังนั้นโรงเรียนบ้านซับหมี จึงมีสภาพโน้มเอียงไปในตำแหน่ง “ดาวรุ่ง”

ส่วนที่ 4

รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับปีงบประมาณ 2565

แสดงจำนวนงบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวและเงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับใช้ดำเนินการภาคเรียนที่ 1/2565 และภาคเรียนที่ 2/2565 ปัจจัยพื้นฐานในการศึกษาคาดว่าจะได้รับ ในปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณ ประจำปี 2565

ที่	รายรับ	จำนวน/บาท
1	เงินงบประมาณ งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา (นโยบายเรียนฟรี 15 ปี)	54,400 บาท
2	อาหารกลางวัน	67,200 บาท
3	เงินอุดหนุน	- บาท
4	เงินอื่นๆ (ระบุ)	- บาท
รวม		121,600 บาท

งบเงินอุดหนุน

- รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว)
- อนุบาล 32 คน คนละ 1,700 บาท รวมเป็น 54,400 บาท
- รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
รายการค่าเครื่องแบบนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 300 บาท
จำนวน 32 คน รวมเป็น 9,600 บาท
รายการค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 100 บาท/ภาคเรียน
จำนวน 32 คน รวมเป็น 3,200 บาท
- รายการค่าหนังสือเรียน

รายการค่าหนังสือเรียน			
ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณ/คน/ปี	รวมเป็นเงิน
ชั้นอนุบาลปีที่ 1	8	200	1,600
ชั้นอนุบาลปีที่ 2	13	200	2,600
ชั้นอนุบาลปีที่ 3	11	200	2,200
รวม			6,400

- รายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ระดับก่อนประถมศึกษา คนละ 430 บาท/ปี 13,760 บาท
เงินนอกงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการจัดสรรงบประมาณ	หน่วยงานที่ให้	จำนวนเงิน
1	เงินอาหารกลางวัน	อบต.วะตะแบก	67,200 บาท
รวม			67,200 บาท

ตารางแผนการจัดสรรเงินงบประมาณ (จำนวนเงิน 121,600 บาท)

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนบ้านซับหมี่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3 ได้จัดทำประมาณการรายรับ รายจ่าย จำแนกตามโครงการ/กิจกรรม โดยวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับภารกิจและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

ที่	รายการจัดสรรงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนเงิน
1	กลุ่มบริหารวิชาการ	60	156,900
2	กลุ่มบริหารบุคคล	60	26,150
3	กลุ่มบริหารงบประมาณ	10	26,150
4	กลุ่มบริหารทั่วไป	10	26,150
5	กลุ่มสารรอง	5	13,075
๖	กลุ่มสาธารณูปโภค	5	13,075
รวมทั้งสิ้น		100	261,500



ส่วนที่ 4

โครงการกลุ่มบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ	การส่งเสริมการศึกษาระดับปฐมวัย
แผนงาน	แผนปฏิบัติการประจำปี
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 (ข้อที่ 1)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนิตยา อารมณ์แก้ว
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการโครงการ	พฤษภาคม – มิถุนายน 2565
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 (กลยุทธ์ที่ 4.1)

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 การจัดการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้จัดในสถานศึกษา ดังนั้นการจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทยให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการตามวัยอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บนพื้นฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่ รวมทั้งเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้น

การศึกษาปฐมวัย มุ่งเน้นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละบุคคลภายใต้บริบททางวัฒนธรรม อารยะธรรม และวิถีชีวิตทางสังคม ซึ่งมีลักษณะเฉพาะและแตกต่างกัน ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาการศึกษาปฐมวัยเป็นไปด้วยดี โรงเรียนบ้าน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมการศึกษาแก่ระดับปฐมวัยทุกคน มีความพร้อมทางด้านภาษาและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้
- 2.2. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางสมองของเด็กระดับปฐมวัย
- 2.3. เพื่อพัฒนาอารมณ์ จิตใจ สังคมและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ของเด็กระดับปฐมวัย

3. เป้าหมาย

- 3.1. เด็กทุกคนมีความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ ในการเข้ารับการศึกษาก่อนประถม
- 3.2. ประชากรกลุ่มอายุ 3-5 ปี เข้ารับการเตรียมความพร้อม
- 3.3. สถานศึกษาเป็นแกนหลักในการส่งเสริมการศึกษาระดับปฐมวัย

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ศึกษา รวบรวมข้อมูลสภาพ ปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอข้อมูล	พ.ค. 2565	นางนิตยา:น.ส.ชุตินา
2.	ประชุมวางแผนดำเนินงาน และ จัดทำแผน ดำเนินงานและขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 2565	ผู้บริหาร
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดทำสื่อและเอกสารสำหรับเด็กในการ พัฒนาการเรียนรู้ - จัดทำเอกสารความรู้สำหรับผู้ปกครอง - ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม - พัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย	พ.ค. 2565-มี.ค. 2566	นางนิตยา:น.ส.ชุตินา
4.	ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม 2566	นางนิตยา : น.ส.ชุตินา

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1. สถานศึกษาเป็นหลักในการจัดการส่งเสริมการศึกษาเด็ก เป้าหมาย 85%

5.2.จำนวนนักเรียนมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ ในการเข้ารับการศึกษาก่อน
ประเมินศึกษา เป้าหมาย 85 %

5.3.ร้อยละประชากรกลุ่มอายุ 3-5 ปี เข้ารับการเตรียมความพร้อม เป้าหมาย 85 %

6. งบประมาณการดำเนินการ จำนวน 10,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนสามารถ จัดส่งเสริม การศึกษาเด็ก ระดับปฐมวัย	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินโครงการ
2. เด็กอายุ 3-5 ปี เข้ารับการ เตรียมความพร้อม	การสำรวจ	แบบสำรวจ
3. เด็กมีความพร้อมหลังได้รับการ พัฒนา	การประเมินความพร้อม	แบบประเมินพัฒนาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนสามารถดำเนินการส่งเสริมการศึกษาเด็กระดับปฐมวัยได้ตามวัตถุประสงค์
- ผู้เรียนทุกคนเข้ารับการพัฒนาความพร้อม
- ผู้เรียนทุกคนมีความพร้อมหลังจากเข้ารับการพัฒนา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนิตยา อารมณ์แก้ว)
ครูโรงเรียนบ้านซำหมี่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุจริต ทองปัสโนว์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมอง (BBL)
แผนงาน	แผนปฏิบัติงานประจำปี
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 (ข้อ 8)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุติมา ความหมั่น
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายสำคัญให้เด็กอนุบาลได้พัฒนาการด้านสมองได้ และใช้สื่อสารได้ เพื่อเป็นการวางรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูง เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลโดยการศึกษา นอกจากกระทรวงศึกษาธิการจะประกาศนโยบาย ปี 2565 แล้วรัฐบาลได้กำหนดนโยบาย และมีมาตรการประเมินผลให้เป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานจากนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนของรัฐบาล สพฐ. พิจารณาเห็นว่าวิธีการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการทางสมองของเด็กที่ประสบผลสำเร็จได้ ต้องปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ ตั้งแต่สิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและบรรยากาศการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้เด็กนักเรียนสนใจใคร่เรียนรู้ รวมไปถึงการใช้สื่อนวัตกรรมและวิธีการจัดการเรียนการสอนของครู ตามแนวพัฒนาการทางสมอง (Brain-based Learning) และโรงเรียนได้ดำเนินการ จึงจัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนชั้นอนุบาลได้พัฒนาการทางด้านสมองได้ดีขึ้น
- 2.2. เพื่อแก้ปัญหาซ้ำของพัฒนาการเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (Outputs)

- 3.1.1 โรงเรียนจัดทำสนาม BBL
- 3.1.2 ห้องเรียนทุกห้องเรียนของชั้นอนุบาลปรับเปลี่ยนตามแนว BBL
- 3.1.3 ครูในโรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนว BBL
- 3.1.4 โรงเรียนจัดหนังสือเรียนและใบงานตามแนว BBL
- 3.1.5 ครูที่สอนชั้นอนุบาล ในโรงเรียนมีการจัดหา จัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ตาม

แนว BBL

3.2 เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2.1 โรงเรียนมีสนามตามรูปแบบ BBL
- 3.2.2 ห้องเรียนทุกห้องเรียนจัดทำ ปรับเปลี่ยนตามแนว BBL
- 3.2.3 ครูในโรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนว BBL ทุกคน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชุติมา ความหมั่น
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร
3	ประชุมคณะทำงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
	-กิจกรรมปรับปรุงสนาม BBL	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
	-กิจกรรมห้องเรียนเปลี่ยนสมอง BBL	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
	-กิจกรรมพลิกกระบวนกรเรียนรู้ BBL	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
	-กิจกรรมสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ BBL	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
5	นิเทศ กำกับติดตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
6	ประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น
7	สรุปและรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.ชุติมา ความหมั่น

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ร้อยละของฐานกิจกรรม
- 5.2 ร้อยละของครูที่ผลิตสื่อ BBL
- 5.3 ร้อยละของครูที่จัดห้องเรียน
- 5.4 ร้อยละของครูที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามกระบวนการ BBL
- 5.5 ร้อยละของหนังสือและใบงานเพียงพอแก่นักเรียน BBL
- 5.6 ครูที่สอนระดับชั้นอนุบาลผลิตสื่อ BBL

6. งบประมาณการดำเนินงาน

จำนวน 10,000 บาท

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ครูและเด็กทุกคนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมร้อยละ 80	- ประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ - ภาพถ่ายเข้าร่วมกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กปฐมวัยทุกคนได้มีพัฒนาการทางสมองที่ดีขึ้น
2. เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้แบบ (BBL)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชุติมา ความหมั่น)
 พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ
 (นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุจริต ทองปัสโนว์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน

ชื่อโครงการ

แผนงาน

มาตรฐาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

สนองยุทธศาสตร์

บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

แผนปฏิบัติการประจำปี

มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1,2,3,,5,6

กลุ่มบริหารวิชาการ

นางนิตยา อารณแก้ว

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

พฤษภาคม – มิถุนายน 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 4 (กลยุทธ์ที่ 4.1)

1.หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิต ในชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ ทางโรงเรียนบ้านซับหมี่ได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับปฐมวัยโดยเฉพาะด้านสติปัญญา ที่เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถาม สงสัยใคร่รู้สิ่งต่างๆรอบตัว เพื่อเป็นการพัฒนานักเรียนให้รู้จักการตั้งคำถามอย่างมีเหตุผลใช้ทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ จึงได้มีการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1.นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย
2. นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- 3.นักเรียนใช้จินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- 4.นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1.นักเรียน ร้อยละ 90 มีทักษะในการใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย
- 2.นักเรียน ร้อยละ 90 ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- 3.นักเรียน ร้อยละ 90 ใช้จินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- 4.นักเรียน ร้อยละ 90 ใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

เชิงคุณภาพ

- 1.นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- 2.นักเรียนได้รู้จักการใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- 3.นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้
- 4.นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.เสนอโครงการ
- 2.ประชุมชี้แจงโครงการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ดำเนินกิจกรรม 20 กิจกรรม และ 1 โครงการ
- 5.นิเทศติดตามผล
- 6.สรุปผลการดำเนินงาน

5. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้งบประมาณ
1.	ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ในการทดลอง ทั้งหมด 1 โครงการ และ 20 กิจกรรม	3,300	ค่าอุปกรณ์ในการทดลอง
2.	ค่ากระดาษและเอกสารทุกกิจกรรม และโครงการ	1,700	ค่ากระดาษ/เอกสารต่างๆ
รวม		จำนวน 5,000 บาท	

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จของงาน	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาได้ เหมาะสมกับวัย 2.นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจ ได้เหมาะสม 3.นักเรียนมีจินตนาการและ ความคิดสร้างสรรค์ 4.นักเรียนใช้กระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิด สร้างสรรค์องค์ความรู้	1.การสังเกต 2.ทดลองปฏิบัติจริง 3.อธิบายผลการ ทดลอง	1.แบบสังเกต 2.แบบบันทึกการทดลอง 3.แบบประเมินกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย
2. นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนใช้จินตนาการ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. นักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนิตยา อารณแก้ว)

ครูโรงเรียนบ้านซำหมี่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุจริต ทองปัสโนว์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่

ชื่อโครงการ	สะเต็มศึกษาของเด็กปฐมวัย
แผนงาน	แผนปฏิบัติงานประจำปี
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 (ข้อ 8)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุติมา ความหมั่น
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM) เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหรือโครงการที่มุ่งแก้ไขปัญหาที่พบเห็นในชีวิตจริง เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ ทักษะชีวิต ความคิดสร้างสรรค์ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ในการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยการจัดการศึกษาแบบสะเต็ม (STEM) นับว่าเป็นสิ่งใหม่สำหรับประเทศไทย ซึ่งครูหลายคนอาจมองว่าเป็นสิ่งยากในการจัดการเรียนการสอน เพราะมีการนำเอาหลักการและทฤษฎีของวิชาแขนงต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้หลายวิชาแต่ในความเป็นจริงแล้ว การเรียนการสอนในระดับปฐมวัยได้มีการแทรกสาระของสะเต็ม เข้าไปในกิจกรรมประจำวันซึ่งครูสามารถที่จะบูรณาการสะเต็ม แทรกเข้าไปในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหน่วยที่ครูจัดขึ้น หรือเลือกตามหน่วยที่เด็กสนใจได้อย่างหลากหลาย จะทำให้เด็กสนุกกับการเรียนในห้องมากขึ้น เพราะการศึกษาแบบสะเต็มเป็น การศึกษาที่ช่วยทำให้เด็กอยากเรียนรู้ด้วยตนเอง เปลี่ยนการเรียนแบบท่องจำมาเป็นการเรียนรู้แบบลงมือทำ ปฏิบัติจริง ทดลอง สืบค้น และใช้วัสดุอุปกรณ์ ทำให้เด็กได้ใช้ความสามารถของตนเองอย่างเต็มที่ ได้รับความ สนุกสนาน และมีความสนใจในวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ มากยิ่งขึ้นในการจัดทำ โครงการนี้จึงเน้นการสอนแบบบูรณาการแบบสะเต็มศึกษา (STEM) สู่การเรียนการสอนของเด็กปฐมวัย เพื่อให้ เด็กได้เกิดทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิง คณิตศาสตร์ การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีเป็นการกระตุ้นให้เด็กได้คิด ได้แสดงความสามารถที่หลากหลาย จากผลของการทดลองหรือการแก้ปัญหาที่เด็กพบจากการเข้าร่วมกิจกรรมตามฐานของโครงการ ดังนี้

ฐานที่ 1 กิจกรรม ฟองน้ำล่องลอย

ฐานที่ 2 กิจกรรม ขวดน้ำมหัศจรรย์

ฐานที่ 3 กิจกรรม ไอติมหรรษาพาสุนัข

ฐานที่ 4 กิจกรรม เทียนไขแฟนตาซีแสนสวย ในการนี้ทางศึกษานิเทศก์มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงมี

โครงการสะเต็มศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษาในโรงเรียน เพื่อให้ เด็กปฐมวัยได้รับความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้พื้นฐานในการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษา
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ศึกษาตัวอย่างนำมาเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมสะเต็ม ศึกษาในโรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้แนวทางการออกแบบกิจกรรมสะเต็มศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ เด็กอายุ 3-5 ปีรับการประเมินผลพฤติกรรม และพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

ด้านคุณภาพ 1. เด็ก ร้อยละ 95% มีผลการประเมินผลพฤติกรรม และพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

2. เด็กมีเจตคติที่ดีต่อมาเรียน และการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน

สถานที่ดำเนินกิจกรรม โรงเรียนบ้านซับหมี ตำบลตะแบก อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา

งบประมาณ ใช้งบประมาณ 3,000 บาท

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ขั้นเตรียมงาน

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ

1.1 ปรึกษาภาพรวมการจัดทำโครงการ - ผู้รับผิดชอบร่างโครงการ/จัดทำงบประมาณ

1.2 สรุปโครงการ/งบประมาณ

1.3 มอบหมายงาน/กระจายงาน

2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

3. ประสานงานทำโครงการ (ด้วยวาจา/ลายลักษณ์อักษร) กับโรงเรียน

3.1 สถานที่/วัสดุอุปกรณ์

3.2 บุคคลที่เกี่ยวข้อง

4. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งของที่ต้องใช้ในวันจัดกิจกรรม

ขั้นลงมือปฏิบัติ

- ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดประสบการณ์

1. แผนการจัดกิจกรรม เรื่อง ฟองน้ำล่องลอย

2. แผนการจัดกิจกรรม เรื่อง ขวดน้ำมหัศจรรย์

3. แผนการจัดกิจกรรม เรื่อง ไอติมหรรษาพาสุนัข

4. แผนการจัดกิจกรรม เรื่อง เทียนไขแฟนตาซีแสนสวย

5.การประเมิน

- ผลการประเมินผลพฤติกรรม และพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้พื้นฐานในการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษา

2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ศึกษาตัวอย่างนำมาเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมสะเต็ม ศึกษาในโรงเรียน

3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้แนวทางการออกแบบกิจกรรมสะเต็มศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตีมา ความหมั่น)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ศรีเสาววงศ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุจริต ทองปัสโนว์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่

ชื่อโครงการ

แผนงาน

มาตรฐาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

สนองยุทธศาสตร์

ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กปฐมวัย

แผนปฏิบัติการประจำปี

มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1,2,3,,5,6

กลุ่มบริหารวิชาการ

นางนิตยา อารมณ์แก้ว

☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

พฤษภาคม – มิถุนายน 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 4 (กลยุทธ์ที่ 4.1)

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาสุขภาพถือว่ามีผลต่อการดำเนินชีวิตของคนทุกเพศทุกวัยไม่ว่าจะเป็นด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม ซึ่งองค์ประกอบที่มีอิทธิพลเหล่านี้ได้แก่ สภาพแวดล้อม ธรรมชาติ รอบๆ ตัวเรา ควรจัดให้สวยงาม สะอาดปลอดภัย ไม่มีสิ่งเพราะพันธุ์เชื้อโรค มีการดูแลด้านโภชนาการ ส่งเสริมให้เด็กได้รับ อาหารครบ 5 หมู่ ตรวจสุขภาพประจำปี จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น กายบริหารประกอบเพลง แปร่งฟัน แนะนำการปฏิบัติงานให้ถูกสุขอนามัย สามารถปฏิบัติตามได้และระมัดระวังสุขภาพของตนเอง จะส่งผลให้ พัฒนาการเด็กดีขึ้น มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตดี สามารถเรียนและทำงานได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านซับหมี จึงได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็ก จึงได้จัดโครงการ สุขอนามัยขึ้น เพื่อให้เด็กมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งจิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ดำรงชีวิตอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
2. เพื่อวินยการรักษาสภาพสุขภาพอนามัย สุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดีของนักเรียน
3. เพื่อปลูกฝังให้เด็กมีวินยในการรักษาสภาพอนามัยของตนเองได้มากขึ้น
4. เพื่อให้เด็กเห็นความสำคัญของการส่งเสริมสุขภาพอนามัยของตนเอง และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

3.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. จำนวนเด็กที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 90%
2. เด็กมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ดีกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละ 20
3. เด็กมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ดีขึ้นร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

ด้านคุณภาพ

1. เด็กมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
2. เด็กมีสุขภาพพลานามัยดี
3. เด็กนำวินัยการรักษาสุขภาพพลานามัยไปปฏิบัติเป็นกิจวัตรประจำวัน

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ศึกษา รวบรวมข้อมูลสภาพ ปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอข้อมูล	พ.ค. 2565	นางนิตยา:น.ส.ชุตินา
2.	ประชุมวางแผนดำเนินงาน และ จัดทำแผน ดำเนินงานและขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 2565	ผู้บริหาร
3.	ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดทำสื่อและเอกสารสำหรับเด็กในการพัฒนาการ เรียนรู้ - จัดทำเอกสารความรู้สำหรับผู้ปกครอง - ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม - พัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย	พ.ค. 2565-มี.ค. 2566	นางนิตยา:น.ส.ชุตินา
4.	ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม 2566	นางนิตยา : น.ส.ชุตินา

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1. สถานศึกษาเป็นหลักในการจัดการส่งเสริมการศึกษาเด็ก เป้าหมาย 85%
- 5.2. จำนวนนักเรียนมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ ในการเข้ารับการศึกษาก่อน
ประถมศึกษา เป้าหมาย 85 %
- 5.3. ร้อยละประชากรกลุ่มอายุ 3-5 ปี เข้ารับการเตรียมความพร้อม เป้าหมาย 85 %

6. งบประมาณการดำเนินการ จำนวน 500 บาท

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
1. โรงเรียนสามารถ จัดส่งเสริม การศึกษาเด็ก ระดับปฐมวัย	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินโครงการ
2. เด็กอายุ 3-5 ปี เข้ารับการ เตรียมความพร้อม	การสำรวจ	แบบสำรวจ
3. เด็กมีความพร้อมหลังได้รับการพัฒนา	การประเมินความพร้อม	แบบประเมินพัฒนาการ

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
2. เด็กเข้าใจและเห็นความสำคัญในการรักษาสุขภาพอนามัย
3. เด็กนำวินัยการรักษาสุขภาพอนามัยไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนิตยา อารณแก้ว)
ครูโรงเรียนบ้านซำหมี่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุจริต ทองปัสโนว์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำหมี่

ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

1. การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอบันทึกรายการขอใช้งบประมาณที่ผ่านการอนุมัติแล้วต่องานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติการใช้งบประมาณ

1.2 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณ ทาบันทึกการขอใช้งบประมาณของงาน/โครงการเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับการสรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

1.3 งานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ จัดทำบันทึกการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามงาน/โครงการมอบให้งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมการใช้งบประมาณของหน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

2. การนิเทศติดตาม

2.1 ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างาน ติดตามการปฏิบัติตามงาน/โครงการ และให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน

2.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานตามงาน/โครงการ โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มหรือรูปเล่มอย่างน้อย 3 เล่ม และนำไปมอบให้งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 1 เล่ม

2.3 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณ ประสานงานกับงานบริหารพัสดุและฝ่ายงบประมาณ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

3. การประเมินผล

3.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนการประเมินผลงาน/โครงการ

3.2 กำหนดวิธีการประเมิน และระยะเวลาการประเมิน

3.3 จัดทำเอกสารแผนการประเมิน

3.4 เสนอผู้บริหารขออนุมัติแผนการประเมิน

3.5 ดำเนินการประเมินตามแผน

3.6 สรุปและรายงานผลการประเมิน

4. การจัดทำรายงานประจำปี

4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ

4.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ

4.3 รายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน

แบบรายงานผลและการประเมินผลโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ (หลัก)
 ชื่อกิจกรรม
 1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน).....
 1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดข้อ.....
 1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่.....
- 2.วัตถุประสงค์โครงการ
 2.1
 2.2
3. คณะกรรมการ / เจ้าหน้าที่ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
 3.1หัวหน้า
 3.2กรรมการ
 3.3กรรมการ
 3.4.....กรรมการ
 3.5.....กรรมการและเลขานุการ
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

5. สถานที่ดำเนินโครงการ

6. ลักษณะโครงการ / งาน / กิจกรรม
 () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
 () การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน
 () การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่น ๆ
7. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย
 รายรับโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน.....บาท
 ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน.....บาท
 รายจ่ายโครงการ / กิจกรรมทั้งหมด
 1. ค่าตอบแทน จำนวน บาท
 2. ค่าใช้สอย จำนวน บาท
 3. ค่าวัสดุ จำนวน บาท
 4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79)
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- () สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

.....

.. () ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

- () ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

- () ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

.....

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

.....

.....

12. ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รายงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

13. ความเห็นของหัวหน้างาน / หัวหน้าสาระ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

14.ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุจิต ทองปลีโนว์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับหมี่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานประกอบการรายงานผลและการประเมินโครงการ

- ☐ 1) แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ (ตามแบบฟอร์มของงานแผนงาน)
- ☐ 2) ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม
- ☐ 3) เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ.....

หมายเหตุ กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายครั้ง/หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่
 ขอจัดทำรายงานผลโดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม

ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

โครงการ.....

ประจำปีการศึกษา 2565



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านซัหมี

ที่ ..31./ 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2565

.....

เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนบ้านซัหมีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนบ้านซัหมี ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1.1. นายสุจิต ทงปัสโนว์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2. นางสาววิรากร ทิพย์ล้วย | หัวหน้ากลุ่มงานฝ่ายงบประมาณ | กรรมการ |
| 1.3. นางประดิษฐ์ อินสูงเนิน | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ วิเคราะห์และพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา โครงการตามแผนงานต่างๆ ควบคุม กำกับ การจัดทำแผนปฏิบัติการจนแล้วเสร็จ

2. คณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผน

- | | | |
|-----------------------------|---------------------|----------------------------|
| 2.1. นายสุจิต ทงปัสโนว์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2.2. นางสาววิรากร ทิพย์ล้วย | ครู | กรรมการ |
| 2.3. นางธนวันต์ สัตตบุตร | ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.4. นางกมลภัทร ธรรมสโรช | ธุรการโรงเรียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ พิจารณาและจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ 2565 ให้เรียบร้อยบังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการ

3. คณะกรรมการจัดแผนปฏิบัติการสถานศึกษา

- | | | |
|-------------------------------|----------------|----------------------------|
| 3.1. นางนิตยา อาภรณ์แก้ว | ครู | ประธานกรรมการ |
| 3.2. นางสาววิรากร ทิพย์ล้วย | ครู | กรรมการ |
| 3.3. นางสาวจรรุวรรณ เจริญธรรม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| 3.4. นางกมลภัทร ธรรมสโรช | ธุรการโรงเรียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ให้เรียบร้อยบังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนแล้วเสร็จและบังเกิดผลดี

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนบ้านซัหมี ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนและทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

ถึง ณ วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

ลงชื่อ.....

(นายสุจริต ทองปัสโนว์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับหมี่



คำสั่งโรงเรียนบ้านซับหมี่

ที่32.../2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนบ้านซับหมี่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนบ้านซับหมี่ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---------------------------|--------------------------|---------------------|
| 1.1 นายสุจิต ทงปัสโนว์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2 น.ส.วิรากร ทิพย์ล้อย | หัวหน้างานบริหารงบประมาณ | กรรมการ |
| 1.3 นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์ | หัวหน้างานบริหารวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา/เสนอแนะ/อำนวยการให้การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานบรรลุ วัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามจัดแผนปฏิบัติการสถานศึกษา

- | | | |
|---------------------------|---------------------|----------------------------|
| 2.1 นายสุจิต ทงปัสโนว์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2.2 น.ส.วิรากร ทิพย์ล้อย | ครู | กรรมการ |
| 2.3 นางสุกัญญา ศรีเสาวงค์ | ครู คศ.2 | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.2 นางกมลภัทร ธรรมสโรช | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการตามแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ให้ เรียบร้อยบังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจนแล้วเสร็จและบังเกิดผลดี โรงเรียนและทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายสุจิต ทงปัสโนว์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับหมี่



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ที่ ๗๑๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านชัยภูมิ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธาน กรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านชัยภูมิ อำเภอเทพสถิต ดังนี้

๑. นายมงคล จันทร์เพ็ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายทองใบ สุขประเสริฐ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายประดิษฐ์ อินสูงเนิน	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายสุริย์ โปยขุนทด	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นางสาวเกษร แวบุตร	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางกัญญากร พลพิมาย	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. พระเจริญ วฑฒโน	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๘. นายสมพร พงษ์ธรา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชัยภูมิ		กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่กำกับ และส่งเสริมสนับสนุน กิจการของสถานศึกษาที่กำหนด ในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนิวัฒน์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

