

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2565

โรงเรียนเขาดินพิทยารักษ์ เครือข่ายบ้านตาล – หัวทะเล

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
1.	ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์				✓	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
รวม					1	

หมายเหตุ ให้แนบรายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยของการปฏิบัติทุกรายการ (ตามลำดับ)

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวกรรณิการ์ โม่งปราณีต)
ตำแหน่ง อธิการโรงเรียนเขาดินพิทยารักษ์

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
(นายพินิจ หงษ์พิมพ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาดินพิทยารักษ์

(ลงชื่อ).....ผู้รับรายงาน
(นางสุกัญญา ประทุมวงษ์)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

งานบริหารทั่วไป

บริหารทั่วไป

๑. ดูแลอาคารในโรงเรียนและรดน้ำต้นไม้บริเวณหน้าอาคารภายในโรงเรียน
วันที่ในการดำเนินงาน วันที่ ๕,๖,๑๗,๑๘,๒๙,๓๐ เมษายน ๒๕๖๕
วัตถุประสงค์ เพื่อความน่าอยู่และความสวยงามของสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน

รูปภาพประกอบ

