

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

โรงเรียนบ้านหัวสะพานประชาสรรค์ เครือข่าย นાયงหลัก

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
1.	ดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวัน			/		
2.	ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม			/		
รวม		0	0	2	0	0

รายละเอียดการรายงาน ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยของการปฏิบัติทุกรายการ ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

1. แจกเงินค่าอาหารกลางวัน (บริหารงานงบประมาณ)

วันที่ 7 มีนาคม 2565 โรงเรียนบ้านหัวสะพานประชาสรรค์ ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On Hand และ Online โดยครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียนโดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วยในช่วงที่นักเรียนหยุดอยู่บ้าน โดยครูได้สร้าง Line กลุ่มเพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครองมีการตอบข้อสงสัยในการทำบ้านแนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆและเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โรงเรียนไม่ได้เปิดเรียนตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนด้วย



2. แจกอาหารเสริมนม (บริหารงานงบประมาณ)

วันที่ 28 มีนาคม 2565 โรงเรียนบ้านหัวสะพานประชาสรรค์ ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On Hand และ Online โดยครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียนโดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วยในช่วงที่นักเรียนหยุดอยู่บ้าน โดยครูได้สร้าง Line กลุ่มเพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครองมีการตอบข้อสงสัยในการทำบ้านแนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆและเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โรงเรียนไม่ได้เปิดเรียนตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกนมให้นักเรียนกลับไปดื่มที่บ้านด้วย



(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวอารีรัตน์ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1

วันที่ 5 เมษายน 2565

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายกิตติพงศ์ วิเศษคร้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวสะพานประชาสรรค์

วันที่ 5 เมษายน 2565

(ลงชื่อ).....ผู้รับรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความคิดเห็นของ ผอ.สพป.หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....