

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ประจำปี เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

โรงเรียนบ้านโกรกกุลา กลุ่มโรงเรียนเครือข่ายตาเนิน - กะหาด

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		งบประมาณ	บริหารงาน บุคคล	บริหารงาน ทั่วไป	วิชาการ	นโยบาย
๑	ประเมินความพร้อมก่อนเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ (๑ พ.ย. ๒๕๖๔)				√	
๒	ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On hand และ On line (๑ - ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๔)				√	
๓	ครูและบุคลากรทางการศึกษารับการตรวจ ATK เพื่อเปิดเรียนรูปแบบ On site ครั้งที่ ๑ (๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔)			√		
๔	รับการตรวจอุปกรณ์ DLTV จาก คณะกรรมการตรวจรับ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ (๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔)				√	
๕	ดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวันในช่วง การเรียนการสอน On hand และ On line	√				
๖	ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม	√				
รวม		๒	๐	๑	๓	๐

หมายเหตุ รายละเอียดการรายงานข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน/ร่องรอย ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน
(นางสาวศิริวรรณ พาสล)
ตำแหน่ง อธิการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา

(ลงชื่อ)ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา

(ลงชื่อ)ผู้รับรายงาน
(.....)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ประจำปีเรียน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

โรงเรียนบ้านโกรกกลาง กลุ่มโรงเรียนเครือข่ายตาเนิน - กะชาด

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		งบประมาณ	บริหารงาน บุคคล	บริหารงาน ทั่วไป	วิชาการ	นโยบาย
๑	การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา (๒ ธ.ค. ๒๕๖๔)		√			
๒	ครูและบุคลากรทางการศึกษารับการตรวจ ATK เพื่อเปิดเรียนรูปแบบ On site ครั้งที่ ๒ (๗ ธ.ค. ๒๕๖๔)			√		
๓	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อทดสอบ ระดับชาติ (O – Net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖				√	
๔	การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารผ้า เพดานห้อง อนุบาล	√				
๕	อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำข้อตกลงในการ ปฏิบัติงาน ว.PA และ PLC (๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๔)		√			
๖	กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ (๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๔)					
๗	ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการอาหาร กลางวัน	√				
๘	ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม	√				
รวม		๓	๒	๑	๑	

หมายเหตุ รายละเอียดการรายงานข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน/ร่องรอย ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน
(นางสาวศิริวรรณ พาผล)
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง

(ลงชื่อ)ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง

(ลงชื่อ)ผู้รับรายงาน
(.....)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านโกรกกุลา กลุ่มโรงเรียนเครือข่ายตาเนิน - กะหาด

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		งบประมาณ	บริหารงาน บุคคล	บริหารงาน ทั่วไป	วิชาการ	นโยบาย
๑	กิจกรรมการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา (๑๒ ม.ค. ๒๕๖๕)				√	
๒	กิจกรรมมอบทุนยากจนพิเศษ (กสศ.) (๒๑ ม.ค. ๒๕๖๕)	√				
๓	กิจกรรม ผอ. เขตพบเพื่อนครู (๒๗ ม.ค. ๒๕๖๕)		√			
๔	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนตรวจ ATK เพื่อเปิดเรียนหลังหยุดปีใหม่ (๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕)			√		
๕	ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการอาหารกลางวัน	√				
๖	ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม	√				
รวม		๓	๑	๑	๑	๐

หมายเหตุ รายละเอียดการรายงานข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน/ร่องรอย ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน
(นางสาวศิริวรรณ พาสล)
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา

(ลงชื่อ)ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา

(ลงชื่อ)ผู้รับรายงาน
(.....)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านโกรกกลาง กลุ่มโรงเรียนเครือข่ายตาเนิน - กะหาด

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		งบประมาณ	บริหารงาน บุคคล	บริหารงาน ทั่วไป	วิชาการ	นโยบาย
๑	กิจกรรมการนิเทศภายใน (๑๑ ก.พ. ๒๕๖๕)				√	
๒	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทดสอบระดับชาติ (O – Net) ของระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (๑๒ ก.พ. ๒๕๖๕)				√	
๓	รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้ - ระดับชั้นอนุบาล ๒ (๑๒ – ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕) - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (๒๓ – ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๕)			√		
๔	กิจกรรมการเดินทางไกลของลูกเสือเนตรนารี สำรองและสามัญ (๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕)			√		
๕	กิจกรรมการแนะแนวการศึกษาต่อโดยคณะครู โรงเรียนนินสงาววิทยา			√		
๖	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (๒๓ – ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕)			√		
๗	การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ On hand และ On line (ตั้งแต่วันที่ ๒๘ – ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๕))				√	
๘	ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการอาหาร กลางวัน	√				
๙	ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม	√				
รวม		๒	๐	๔	๓	๐

หมายเหตุ รายละเอียดการรายงานข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน/ร่องรอย ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน
(นางสาวศิริวรรณ พาสล)
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง

(ลงชื่อ)ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง

(ลงชื่อ)ผู้รับรายงาน
(.....)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ประเมินความพร้อมก่อนเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ (วิชาการ)

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ได้รับการประเมินเตรียมความพร้อมก่อนเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ จากคณะกรรมการ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓



การจัดการเรียนการสอนแบบ On hand และ On line (วิชาการ)

วันที่ ๑ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ได้ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On hand และ On line ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยการตั้งกลุ่ม Line และนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ทั้งนี้ครูได้อธิบาย และสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วย ในช่วงที่นักเรียนหยุดอยู่บ้าน ครูได้สร้างช่องทางการติดต่อออนไลน์ เพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง มีการตอบข้อสงสัยในการทำบ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆ และเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่ได้เปิดตามปกติ



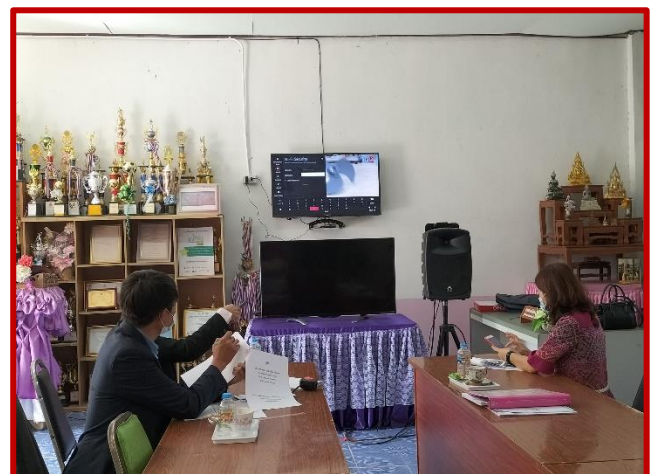
ครูและบุคลากรทางการศึกษาตรวจ ATK ครั้งที่ ๑ (บริหารงานทั่วไป)

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ท่านผู้อำนวยการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนบ้านโกรกกลา ได้ตรวจ ATK ครั้งที่ ๑ เพื่อเตรียมพร้อมเปิดการเรียนการสอนในรูปแบบ On site



รับการตรวจอุปกรณ์ DLTV (งบประมาณ)

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านโกรกกลาได้รับการตรวจอุปกรณ์ DLTV จากคณะกรรมการตรวจรับของ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓



ดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวันในช่วงการเรียนรู้การสอน On hand และ On line (งบประมาณ)

โรงเรียนใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On hand ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วย ในช่วงที่นักเรียนหยุดอยู่บ้าน ครูได้สร้างช่องทางการติดต่อออนไลน์ เพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง มีการตอบข้อสงสัยในการทำบ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆ และเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่ได้เปิดตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนด้วย



ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม (งบประมาณ)

โรงเรียนใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On hand ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วย ในช่วงที่นักเรียนหยุดอยู่บ้าน ครูได้สร้างช่องทางการติดต่อออนไลน์ เพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง มีการตอบข้อสงสัยในการทำการบ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆ และเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่ได้เปิดตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกอาหารเสริมนม ให้นักเรียนดื่มในช่วงที่เรียน On hand



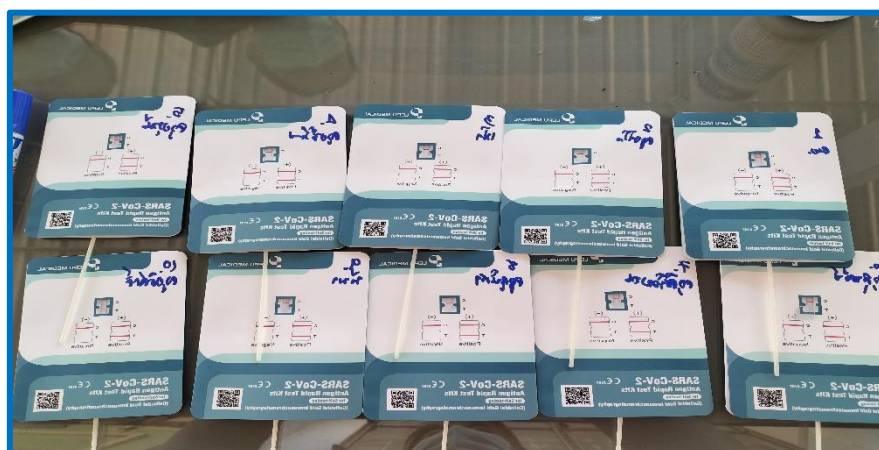
การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา (บริหารงานบุคคล)

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานต่างๆ และหารือเกี่ยวกับเรื่องการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา
๒๕๖๔



ครูและบุคลากรทางการศึกษาตรวจ ATK ครั้งที่ ๒ (บริหารงานทั่วไป)

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านโกรกกลาง ได้ตรวจ ATK ครั้งที่ ๒ เพื่อเตรียมพร้อมเปิดการเรียนการสอนในรูปแบบ On site



การเตรียมความพร้อมเพื่อทดสอบระดับชาติ (O – Net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (วิชาการ)

โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ได้จัดตารางติว O -Net ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ O – Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารฝ้า เพดานห้องอนุบาล (บริหารงานงบประมาณ)

โรงเรียนบ้านโกรกกลา ได้รับบจัดสรรปรับปรุงซ่อมแซมอาคารจากทาง สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ในการติดฝ้า เพดานให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล



ดำเนินการกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันในช่วง On site (งบประมาณ)

โรงเรียนบ้านโกรกกลา ได้มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ On site จึงได้จัดสรรอาหารกลางวันในรูปแบบปกติเหมือนเดิม และได้จัดเวลาการทานอาหารเป็นแบบช่วงเวลาตามแผนเผชิญเหตุตามมาตรการการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) อย่างเคร่งครัด



การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ว.PA และ PLC (บริหารงานบุคคล)

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ นางสาวนภัสศรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลาง พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมการอบรมโครงการเสริมสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่การทำวิจัยในชั้นเรียน เครือข่ายตาเนินกะฮาด ณ โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ตำบลกะฮาด อำเภอนีนสง่า โดยได้รับเกียรติจาก นางสาวสมลักษณ์ วิจบ ศึกษานิเทศก์ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา และนางวาสนา เชื้อจำรูญ ศึกษานิเทศ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ เป็นวิทยากรในการอบรมครั้งนี้



กิจกรรมวันคริสต์มาส และวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ (บริหารงานทั่วไป)

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านโกรกกลุา ได้จัดกิจกรรมทำบุญส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕ นำโดย นางสาวนภัศรณี ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลุา พร้อมด้วยคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้ร่วมทำบุญตักบาตรแด่พระสงฆ์ เพื่อเสริมสร้างความสุข ความเจริญตามหลักพระพุทธศาสนา โดยปฏิบัติตามมาตรการการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) อย่างเคร่งครัด



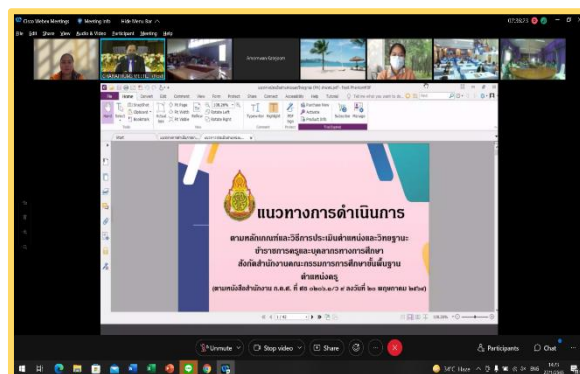
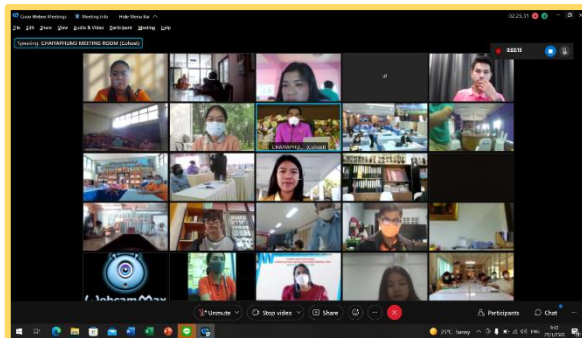
กิจกรรมมอบเงินทุนโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (กสศ.)
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ (บริหารงานงบประมาณ)

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา นำโดย นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มอบเงินทุนโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (กสศ.) ของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ คน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ให้กับนักเรียนที่เรียนร้อยละ ๑๘ ซึ่งในการมอบเงินในครั้งนี้ ทางโรงเรียนบ้านโกรกกุลาได้ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ อย่างเคร่งครัด



กิจกรรม ผอ. เขต พบเพื่อนครู (บริหารงานบุคคล)

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา นำโดย นางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการประชุม ผอ. เขต พบเพื่อนครู เพื่อรับฟังนโยบายเกี่ยวกับการทำงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์



คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนรับการตรวจคัดกรอง ATK

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา นำโดยนางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เข้ารับการตรวจคัดกรอง ATK ที่โรงเรียนบ้านโกรกกุลา โดยมีเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโกรกกุลาให้บริการ ผลออกมาเป็นลบทุกคนในการเข้ารับการตรวจคัดกรองในครั้งนี้



การนิเทศการจัดการเรียนการสอนครูโรงเรียนบ้านโกรกกุลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
วันที่ ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ฝ่ายบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา นำโดย
นางสาวณัฏฐรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลาและหัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ นิเทศการ
จัดการเรียนการสอนของครูภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้คำแนะนำในการจัดการเรียน
การสอนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด



การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ได้ประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาในโรงเรียนบ้านโกรกกุลา ดังนี้

๑. ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ งานแนะแนวโรงเรียนบ้านโกรกกุลาได้จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยได้รับความร่วมมือจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเนินสง่าวิทยา อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ เข้ามาแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ อย่างเคร่งครัด



กิจกรรมการเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา นำโดยนางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกุลา พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี ลูกเสือสำรอง ณ โรงเรียนบ้านโกรกกุลา ซึ่งแบ่งการจัดกิจกรรมเป็น ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี



กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านโกรกกลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
วันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโกรกกลา นำโดยนางสาวนภัสสรณ์ ต่อโชติ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกรกกลา พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการ
แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนเพื่อสร้างความสามัคคีให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านโกรกกลา

