

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
ประจำปีเรียน พุทธศักราช 2564 – กุมภาพันธ์ 2565
โรงเรียนบ้านปะโคตะกอ(ประชาสามัคคี) เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
1.	ดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวัน			/		
2.	ดำเนินการแจกอาหารเสริม (นม)			/		
3.	แจกเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ. 2/2564)			/		
4.	การจัดการเรียนการสอนแบบ On hand, On demand และ Online ระหว่างวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 – 25 กุมภาพันธ์ 2565	/				
5.	การประชุมคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา		/			
6.	คณะครูและนักเรียนร่วมกันทำความสะอาด สัปดาห์ละรอบๆบริเวณโรงเรียนและอาคาร เรียน				/	
7.	เจ้าหน้าที่ รพสต. ตำบลบ้านขวน ตรวจ ATK คณะครูและนักเรียน				/	
8.	เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบำเหน็จณรงค์ ฉีดพ่นทำความสะอาดรอบๆบริเวณ โรงเรียนและอาคารเรียน				/	
9.	เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบำเหน็จณรงค์ ตรวจ ATK คณะครูและนักเรียน				/	
รวม		1	1	3	4	

หมายเหตุ ให้แนบรายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยของการปฏิบัติทุกรายการ (ตามลำดับ)

รายละเอียดการรายงานข้อมูลสารสนเทศ ได้เสนอตามลำดับที่ประกอบ ดังแนบ

1. การประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา (บริหารงานบุคลากร)

ระหว่างวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 โรงเรียนบ้านปะโคตะกอก(ประชาสามัคคี) ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ชี้แจง แนวทางการดำเนินการต่าง ๆ และหารือเกี่ยวกับการเปิดภาคเรียนที่ 2/2564 ในกรณีมีการปิดเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรงเรียนมีการประชุมนัดหมาย คณะครูและบุคลากรผ่านทาง ระบบ ZOOM ทุกเดือนเป็นระยะๆ

รูปภาพประกอบประชุมคณะครูและบุคลากร ผ่านระบบ ZOOM



(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางกาญจนา สะสมทรัพย์)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านปะโคตะกอก(ประชาสามัคคี)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
(นายมานะ อยู่ทรัพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปะโคตะกอก(ประชาสามัคคี)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรายงาน
(นางภาณินี ศรีทัศน์)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ช่องทางการอัปโหลดไฟล์ แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)



Information Report Center: IRC