

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระดับปฐมวัย
โรงเรียน บ้านหนองตานา เครือข่าย หนองบัวระเหว

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๑	ร่วมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาการ (PLC) ร่วมกับคณะครูระดับปฐมวัย ณ ห้องอนุบาล ๓ โรงเรียนบ้านหนองตานา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ระดับปฐมวัย ในการจัดการเรียนการสอนแบบ On hand ส่งผลให้ คุณครูปฐมวัยมีช่องทางการจัดการเรียนรู้หลักในรูปแบบออนไลน์ในช่วงการจัดการเรียนรู้ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙		√			
๒	เพื่อให้การดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสดังกล่าว โรงเรียนอย่างปกติไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบ On site ได้ ทางโรงเรียนจึงต้องดำเนินการจ่ายงบประมาณค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนรับประทานอาหารที่บ้าน ส่งผลให้ โรงเรียนสามารถดำเนินการตามมาตรการการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ ได้เป็นอย่างดี และนักเรียนได้รับค่าอาหารกลางวันอย่างทั่วถึงเป็นปกติ			√		
๓	เพื่อให้การดำเนินการโครงการอาหารเสริม (นม) เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ข้าราชการครูได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการเรียน โดยดำเนิน			√		

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
	แจกจ่าย อาหารเสริมนมนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองตานาอย่างทั่วถึง และ ทันเวลา ส่งผลให้ นักเรียนได้รับอาหารเสริม(นม) เพียงพอและต่อเนื่องเพื่อส่งเสริม พัฒนาการทางด้านร่างกาย ให้เป็นไป ตามวัย					
๔	การจัดเรียนการเรียนรู้ทางออนไลน์ On Hand ในยุคดิจิทัลเป็นนวัตกรรมทาง การศึกษาที่เปลี่ยนแปลง และการ ออกแบบเครื่องมือวัดผลประเมินผล ผู้เรียนภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๔ วิธีเรียนที่ เป็นอยู่เดิมเป็นการเรียนที่ใช้เทคโนโลยีที่ ก้าวหน้าสำหรับการจัดการเรียนการสอน แบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดย ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์ ส่งผลให้ คุณครูพร้อมรับกับสถานการณ์ ความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นได้อยู่เสมอ ฉะนั้น การเตรียมการและการฝึกฝน ทักษะของครู ไม่ว่าจะพัฒนาทักษะด้าน เทคโนโลยี การสื่อสาร การถ่ายทอด และการเป็นผู้ให้คำปรึกษาที่ดี รวมทั้ง ความกระตือรือร้นในการบริหารจัดการ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ และประเมินผลที่เหมาะสมกับ สถานการณ์ให้ได้มากที่สุดเพื่อปฏิบัติ หน้าที่ครู	√				
๕	คณะครูร่วมทำความสะอาดรอบๆบริเวณ โรงเรียน และสนามกีฬา ส่งผลให้ ๑) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ๒) เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัด กิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้ จัดกิจกรรม				√	

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหารงาน บุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
	การเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข ๓) เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ					
๖	เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างครูกับผู้ปกครอง การจัดการเรียนรู้ที่สามารถเข้าถึงนักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้มากขึ้น ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาการ (PLC) ระดับปฐมวัย จึงได้ดำเนินการจัดทำเพจประชาสัมพันธ์ของระดับชั้นอนุบาล ส่งผลให้ ๑) นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านคลิปวิดีโอที่คุณครูได้อัปโหลดลงในเพจ “อนุบาล โรงเรียนบ้านหนองตานา” ๒) ผู้ปกครองสามารถติดต่อกับคุณครูปฐมวัยได้โดยตรง ๓) เป็นช่องทางการแลกเปลี่ยนในงาน กิจกรรมต่างๆ ให้แก่เพื่อนครูหรือผู้ที่สนใจนำไปใช้งานได้	✓				
๗	คลิปวิดีโอการจัดการเรียนรู้ เป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเพิ่มเติม จากการสอนแบบ Oh hand คุณครูระดับปฐมวัยจึงได้จัดทำคลิปหน่วยการเรียนรู้ต่างๆ ขึ้น ส่งผลให้ ผู้เรียนสนใจในบทเรียน และรู้สึกใกล้ชิดกับคุณครูมากขึ้น แม้เรียนอยู่ที่บ้าน	✓				
รวม		๓	๑	๒	๑	๐

รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติตามลำดับ ดังนี้

๑. ดำเนินการประชุม PLC ระดับปฐมวัย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ (บริหารงานบุคคล)

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ คณะครูกลุ่ม PLC ระดับชั้นปฐมวัย ร่วมประชุมเพื่อดำเนินค้นหาปัญหาและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙



๒. ดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวัน (บริหารงานงบประมาณ)

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองตানা ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On Hand และ On Line ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ผ่าน Line กลุ่ม ที่ได้สร้างขึ้นเพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียน ด้วย ในช่วงหยุดอยู่บ้าน มีการตอบข้อสงสัยในการเรียนที่บ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ และ เนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่สามารถ ดำเนินการเปิดเรียนได้ตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกเงินค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนด้วย



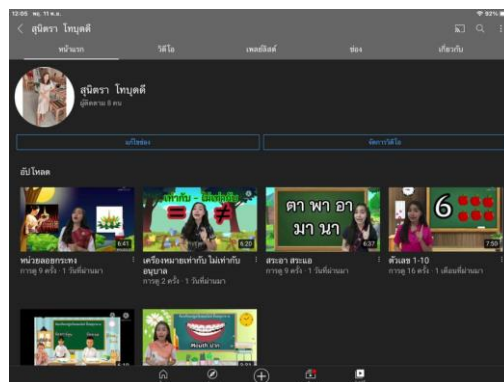
๓. ดำเนินการแจกอาหารเสริมนม (บริหารงานงบประมาณ)

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองตানা ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On Hand และ On Line ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ผ่าน Line กลุ่ม ที่ได้สร้างขึ้นเพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียน ด้วย ในช่วงหยุดอยู่บ้าน มีการตอบข้อสงสัยในการเรียนที่บ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ และ เนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่สามารถ ดำเนินการเปิดเรียนได้ตามปกติ ครูประจำชั้นจึงดำเนินการแจกอาหารเสริมนม ให้กับนักเรียนด้วย



๔. จัดการเรียนการสอนรูปแบบ On Hand และ On Line (บริหารงานวิชาการ)

วันที่ ๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองตানা ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ On Hand และ On Line ครูประจำชั้นได้ดำเนินการให้ใบงานนักเรียน โดยนัดหมายให้นักเรียนมารับใบงานที่โรงเรียน ผ่าน Line กลุ่ม ที่ได้สร้างขึ้นเพื่อติดต่อกับนักเรียนและผู้ปกครอง ทั้งนี้ครูได้อธิบายและสอนวิธีทำให้นักเรียนด้วย ในช่วงหยุดอยู่บ้าน มีการตอบข้อสงสัยในการเรียนที่บ้าน แนะนำแนวทางการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ และเนื่องจากการเปิดเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการเปิดเรียนได้ตามปกติ



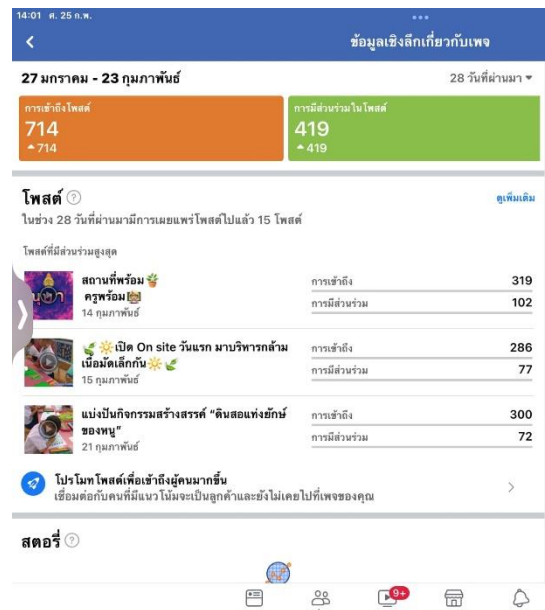
๕. คณะครูร่วมทำความสะอาดรอบๆบริเวณโรงเรียน และสนามกีฬา (บริหารงานทั่วไป)

วันที่ ๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านหนองตানা ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณรอบๆอาคารเรียนชั้นอนุบาล สนามกีฬา และสนามเด็กเล่น เพื่อเตรียมความพร้อมเปิดเรียนแบบ On Site ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



๖. ดำเนินการจัดทำเพจประชาสัมพันธ์ของระดับชั้นอนุบาล (บริหารงานวิชาการ)

กลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ระดับปฐมวัย ดำเนินการแก้ปัญหาการติดต่อสื่อสารระหว่างครูและ ผู้ปกครองนักเรียน รวมถึงสร้างช่องทางการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน โดยจัดทำเพจประชาสัมพันธ์ในระดับชั้น อนุบาล ชื่อเพจ “อนุบาล โรงเรียนบ้านหนองตানা”



๗. จัดทำคลิปวิดีโอการจัดการเรียนรู้ของระดับชั้นปฐมวัย(บริหารงานวิชาการ)

การประชุมกลุ่ม PLC ระดับปฐมวัย ดำเนินการในวันพฤหัสบดี เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สมาชิกภายในกลุ่มร่วมกันออกแบบเสนอแนะการจัดการเรียนรู้ผ่านรูปแบบของคลิปวิดีโอ รวมถึงการเผยแพร่ใบงาน และเทคนิคการสอนต่างๆให้แก่ผู้สนใจ โดยนำเสนอผ่านเพจ “อนุบาล โรงเรียนบ้านหนองตানা”



(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นางสาวสุนิตรา โทบุตรดี)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงาน
(นางจินตนา โพธิ์ชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตานา

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับรายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....