

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๑	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบ On Hand ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยการแจกใบความรู้ ใบกิจกรรม และใบงาน ให้นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา-๑๙ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ทบทวนเนื้อหา และปฏิบัติกิจกรรมตามตัวชี้วัด ในทุกรายวิชา ส่งผลให้ นักเรียนได้เรียนรู้ตามตัวชี้วัดครบถ้วน ทุกรายวิชา	✓				
๒	ดำเนินการแจกอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ ส่งผลให้ นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) อย่าง ครบถ้วนตามนโยบายของรัฐบาล					✓
๓	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐดำเนินการจัดทำแผน ป้องกันภัย แผนเผชิญเหตุ แผนฟื้นฟู โรงเรียน บ้านเสลาพระราชรัฐ และรายงานสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนมีรูปแบบแนวทางการรักษา ความปลอดภัยของสถานศึกษา เพื่อสร้าง ความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของ สถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถป้องกัน และ แก้ไขสถานการณ์ซึ่งอาจเกิดขึ้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา				✓	
๔	ดำเนินการประสานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบ้านขวน ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข ตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วย Antigen Test KIT (ATK) ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจคัดกรองหาเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙				✓	

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๕	คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ นำโดย ผอ.ดุสิตวิทย์ ภูมิมา ร่วมวางหรีดเคาพศพและ แสดงความไว้อาลัยต่อการจากไปของ นายมานิต เพลี่ยน้อย ผู้ปกครองนักเรียน เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บ้านเสลา ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ				✓	
๖	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ รับการตรวจประเมิน ตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความ พร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ภาคการศึกษา ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากศูนย์ปฏิบัติการ ควบคุมโรคระดับตำบล เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนได้รับการประเมินการเตรียม ความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙				✓	
๗	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านขวน ให้ ความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพื่อตรวจ คัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วย Antigen Test KIT (ATK) ให้กับครู บุคลากร ทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจคัดกรองหาเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อสร้างความมั่นใจและ ความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ผู้ปกครองและ ประชาชนทั่วไป				✓	
๘	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐให้ความอนุเคราะห์ ครอบครัวผู้วายชนม์ ส่งผู้แทนครูปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ในงานฌาปนกิจศพ ของนายมานิต เพลี่ยน้อย เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์ งาม บ้านเสลา ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ เกิดความสามัคคีปรองดองกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน				✓	

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๙	คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ นำโดย ผอ.ศุภยวิทย์ ภูมิมา ร่วมงานทอดกฐินสามัคคี เมื่อวันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์งาม บ้านเสลา ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ โรงเรียน ชุมชน และวัด มีการสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน เกิดความร่วมมือกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน				✓	
๑๐	คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนจอมแก้ว วิทยา ต.เกาะมะนาว อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ คณะครูมีความรู้และความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการพัฒนาวิทยฐานะ	✓				
๑๑	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ รับมอบเครื่องกรองน้ำดื่ม ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากนางพรรณวดี มัททริวงศ์ ครูโรงเรียนชัยภูมิภักดีชุมพล บริจาคเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนมีเครื่องกรองน้ำดื่มที่ปลอดภัย และได้มาตรฐาน เพื่อใช้สำหรับดื่มและการประกอบอาหาร				✓	
๑๒	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐดำเนินการรายงานข้อมูลอุปกรณ์ในการเรียนทางไกลในรูปแบบ On-Demand หรือ Online ของนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลอุปกรณ์ในการเรียนทางไกลในรูปแบบ On-Demand หรือ Online ของนักเรียน	✓				

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๑๓	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในรูปแบบ On site ผ่านกระบวนการ Active Learning โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพอย่างเต็มที่ ตรงตามสมรรถนะของหลักสูตร ในวันที่ ๒๒-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ นักเรียนได้เรียนรู้ตามตัวชี้วัดครบถ้วนทุกรายวิชา	✓				
๑๔	จัดสอนซ่อมเสริมรายวิชาภาษาไทยและคณิตศาสตร์ ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในช่วงเปิดเรียนรูปแบบ On site ทุกวัน เวลา ๑๕.๓๐- ๑๖.๓๐ น. ส่งผลให้ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการเน้น ย้ำ ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาแล้วเพื่อให้เข้าใจเพิ่มมากขึ้น	✓				
๑๕	เข้าอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน เมื่อวันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน ต.บ้านขวน อ.เหินณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ มีความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งได้อย่างถูกต้อง				✓	
๑๖	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ ได้รับมอบเครื่องโปรเจคเตอร์ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก ผศ.ดร.ธนาชาติ หล่อนกลาง อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา บริจาคเครื่องโปรเจคเตอร์จำนวน ๑ เครื่อง เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนมีเครื่องโปรเจคเตอร์ เพื่อใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน				✓	

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๑๗	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ รับการตรวจรับพัสดุ (DLTV) จากคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ โดยตรวจรับโทรทัศน์ LG (Smart TV) จำนวน ๒ เครื่อง ณ โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ โรงเรียนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านระบบ DLTV ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น			✓		
๑๘	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งที่ ๑ เขตเลือกตั้งที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ปฏิบัติหน้าที่รับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเคร่งครัด				✓	
๑๙	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งที่ ๑ เขตเลือกตั้งที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ของการเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวน ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ หน่วยเลือกตั้งโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ ส่งผลให้ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเคร่งครัด				✓	

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำปี เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๒๐	โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐให้ความอนุเคราะห์ ครอบครัวผู้วายชนม์ ส่งผู้แทนครูปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ในงานฌาปนกิจศพ ของนางแดงกวาง อินพล เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์งาม บ้านเสลา ต.บ้านขวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ส่งผลให้ เกิดความสามัคคีปรองดองกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน				✓	
๒๑	เจ้าหน้าที่สหกรณ์โรงเรียน จัดเตรียมสินค้า เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคน ณ โรงเรียนบ้านเสลา พระราชรัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ นักเรียนได้รับได้ความรู้และทักษะ ที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน การทำบัญชี การค้าขาย และฝึกให้นักเรียนมีคุณธรรมในการ ดำรงชีวิต				✓	
๒๒	จัดทำบันทึกทะเบียนคุมเงิน บันทึกเงินคงเหลือ ประจำวัน ประจำเดือน พฤศจิกายน เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งผลให้ ทะเบียนคุมเงิน และบันทึกเงินคงเหลือ ประจำวัน มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน			✓		
๒๓	ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งผลให้ เอกสารการจัดซื้อ-จัดจ้าง มีความ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			✓		

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เครือข่าย โรงเรียนบึงขวน

ลำดับ ที่	เรื่อง	เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียน (มากที่สุด)				
		วิชาการ	บริหาร งานบุคคล	บริหาร งบประมาณ	บริหาร ทั่วไป	นโยบาย
๒๔	แต่งตั้งครูเวรประจำวัน ปฏิบัติหน้าที่ รับนักเรียน และดำเนินการตรวจคัดกรองนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ก่อนเข้า โรงเรียน โดยดำเนินการดังนี้ - ดูแลให้นักเรียน หรือผู้มาติดต่อราชการ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา - การตรวจวัดอุณหภูมิ และจดบันทึก - ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องปลอดภัยจากโรคโควิด-๑๙				✓	
๒๕	แต่งตั้งเวรรักษาการณ์และรักษาทรัพย์สินโรงเรียน บ้านเสลาพระราชรัฐ ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ มีหน้าที่ตรวจตรา ดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ใน สภาพเรียบร้อยและปลอดภัย ส่งผลให้ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด สถานศึกษา อยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย				✓	
รวม		๕	๐	๓	๑๖	๑


 (ลงชื่อ) ผู้รายงานข้อมูล
 (นายดุยวิทย์ ภูมิมา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล
 (นางภาณินี ศรีทัศน์)
 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน

๑. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบ On Hand ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยการแจกใบความรู้ ใบกิจกรรม และใบงาน ให้นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ทบทวนเนื้อหา และปฏิบัติตามกิจกรรมตามตัวชี้วัดในทุกรายวิชา

ส่งผลให้ นักเรียนได้เรียนรู้ตามตัวชี้วัดครบถ้วนทุกรายวิชา



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

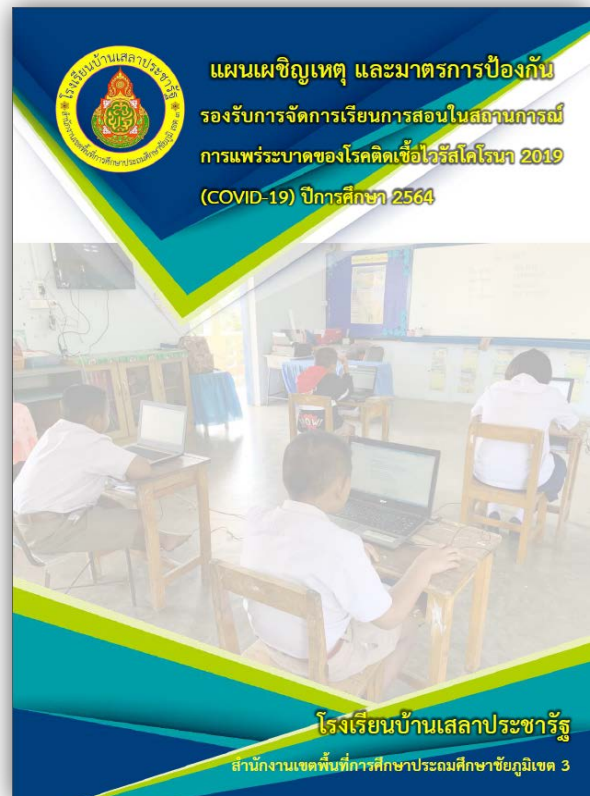
๒. ดำเนินการแจกอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ - ประถมศึกษาปีที่ ๖
ส่งผลให้ นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างครบถ้วนตามนโยบายของรัฐบาล



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๓. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐดำเนินการจัดทำแผนป้องกันภัย แผนเผชิญเหตุ แผนฟื้นฟู
โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ และรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนมีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบ
การรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ซึ่งอาจเกิดขึ้นแก่
นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๔. ดำเนินการประสานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชน ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วย Antigen Test KIT (ATK) ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ที่ ศธ ๐๔๐๔๐.๑๗๐ / ๖๖



โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ
หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านชน
อำเภอบำเหน็จณรงค์
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๖๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วย Antigen Test KIT (ATK)
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สถานศึกษาปฏิบัติตาม
แนวทางการเตรียมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) โดยมีแนวทางการสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียนก่อนเปิด
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และระหว่างที่จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ
มาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามแนวทางการเตรียมการเปิดภาคเรียนที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)
จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน ได้อนุเคราะห์เจ้าหน้าที่สาธารณสุขดำเนินการตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วย
Antigen Test KIT (ATK) ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ในวันศุกร์ ที่ ๕ เดือน พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชน
ทั่วไป อีกทั้งเป็นไปตามแนวทางการเตรียมพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุสิตวิทย์ ภูมิมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ

โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ

โทรศัพท์ ๐๘๑-๘๗๗-๔๙๖๒

E-mail : slaopracharat@gmail.com

รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๕. คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ ร่วมวางพวงหรีดเคารพศพและแสดงความไว้อาลัยต่อการจากไปของ นายมานิต เพ็ญน้อย ผู้ปกครองนักเรียน เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บ้านเสลา ตำบลบ้านชวน อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๖. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ รับการตรวจประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคระดับตำบล เมื่อวันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนได้รับการประเมินการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๗. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชน ให้ความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพื่อตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วย Antigen Test KIT (ATK) ให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๘. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐให้ความอนุเคราะห์ครอบครัวผู้วายชนม์ ส่งผู้แทนครูปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในงานฌาปนกิจศพ ของนายมานิต เพ็ญน้อย เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์งาม บ้านเสลา ต.บ้านชวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ

ส่งผลให้ โรงเรียน ชุมชน และวัด มีการสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน เกิดความร่วมมือกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๙. คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาประชาสรรค์ นำโดย ผอ.ดุลยวิทย์ ภูมิมา ร่วมงานทอดกฐินสามัคคี เมื่อวันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์งาม บ้านเสลา ต.บ้านชวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ

ส่งผลให้ โรงเรียน ชุมชน และวัด มีการสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน เกิดความร่วมมือกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๐. คณะครูโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ เข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนจอมแก้ววิทยา ต.เกาะมะนาว อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ
ส่งผลให้ คณะครูมีความรู้และความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการพัฒนาวิทยฐานะ



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๑. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ รับมอบเครื่องกรองน้ำดื่ม ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก นางพรรณวดี มัททรีวงศ์ ครูโรงเรียนชัยภูมิภักดีชุมพล บริจาคเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนมีเครื่องกรองน้ำดื่มที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน เพื่อใช้สำหรับดื่ม และการประกอบอาหาร



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๒. โรงเรียนบ้านเสลาประชาสรรค์ดำเนินการรายงานข้อมูลอุปกรณ์ในการเรียนทางไกลในรูปแบบ On-Demand หรือ Online ของนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลอุปกรณ์ในการเรียนทางไกลในรูปแบบ On-Demand หรือ Online ของนักเรียน

แบบสำรวจข้อมูลอุปกรณ์ในการเรียนทางไกลในรูปแบบ On-Demand หรือ Online ของนักเรียน															การตรวจสอบ (ต้องสีเขียวทั้งหมด)	
โรงเรียน		รหัสบัตรประชาชน	รหัสชั้นเรียน (ใส่ 1-15 เท่านั้น)	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	อุปกรณ์ในการเรียนทางไกลของนักเรียน มี (เลือก 1 อุปกรณ์)					ไม่มี				
รหัสโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน						Smartphone	Tablet	Notebook	Computer PC	Smart TV					
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900096201	2	เด็กชาย	กัญชกานต์	อานนท์							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900094501	2	เด็กชาย	สิทธิศักดิ์	สุทธิเมษา							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900091706	2	เด็กหญิง	เกศินี	วีจามภัทล							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1119902915903	2	เด็กหญิง	ปิยธิดาพัญญ์	สุดดา							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900092435	2	เด็กหญิง	วราชนา	พิมพ์จิรัฐ							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1209703084644	2	เด็กหญิง	โรชนันท์	เมทินีทอง							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900094241	2	เด็กหญิง	จิตาภา	อุษณีย์							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1309904494822	2	เด็กชาย	ฐิติวัฒน์	คำอ่ำ							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900088110	3	เด็กชาย	วรเทพ	พาททอง							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900086761	3	เด็กชาย	สุรินทร์	ภูเพชร							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900087431	3	เด็กชาย	เศรษฐี	เมธิ์นสร้อย							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1440601430438	3	เด็กชาย	เสกสรรค์	พิมพ์นิมิต							1	ถูกต้อง		
36030067	บ้านเสลาประชาสรรค์	1368900088659	3	เด็กหญิง	นันทิลา	สุวรรณศุภ							1	ถูกต้อง		

COVID-19 OBEC

ระบบรายงานผลออนไลน์

อุปกรณ์จัดการเรียนการสอนออนไลน์

จัดการข้อมูลโรงเรียน

กรอกรายงาน

ขอกรอกรายงาน

ระบบรายงานผลออนไลน์ อุปกรณ์จัดการเรียนการสอนออนไลน์ สพฐ. ของโรงเรียนบ้านเสลาประชาสรรค์ สพป.ชัยภูมิ เขต 3

ขณะนี้ท่านได้บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต้องการแก้ไขข้อมูลคลิกที่ชื่อ สพฐ.ต้นสังกัดของท่าน

** ขั้นตอน 1.กรอกรหัสจำนวนนักเรียนให้ถูกต้อง 2.อัปเดตไฟล์ Excel ที่มีรายชื่อจำนวนนักเรียนจำนวนในข้อที่ 1 **

ชั้น	จำนวนนักเรียน	Smartphone	Tablet	Notebook	Computer PC	Smart TV	ไม่มี	หมายเหตุ
อนุบาล 1	0	0	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2	8	0	0	0	0	0	8	
อนุบาล 3	8	0	0	0	0	0	8	
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	0	0	0	0	0	6	
ประถมศึกษาปีที่ 2	8	0	0	0	0	0	8	
ประถมศึกษาปีที่ 3	6	0	0	0	0	0	6	

รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๓. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในรูปแบบ On site ผ่านกระบวนการ Active Learning โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพอย่างเต็มที่ ตรงตามสมรรถนะของหลักสูตร ในวันที่ ๒๒-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ นักเรียนได้เรียนรู้ตามตัวชี้วัดครบถ้วนทุกรายวิชา



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๔. จัดสอนซ่อมเสริมรายวิชาภาษาไทยและคณิตศาสตร์ ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในช่วงเปิดเรียนรูปแบบ On site ทุกวันเวลา ๑๕.๓๐- ๑๖.๓๐ น.

ส่งผลให้ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการเน้นย้ำ ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาแล้ว เพื่อให้เข้าใจเพิ่มมากขึ้น



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๕. เจ้าอาบรรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน ต.บ้านชน อ.เหนือจณรงค์ จ.ชัยภูมิ

ส่งผลให้ มีความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งได้อย่างถูกต้อง



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๖. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ ได้รับมอบเครื่องโปรเจคเตอร์ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก ผศ.ดร.ธนชาติ หล่อนกลาง อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา บริจาคเครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนมีเครื่องโปรเจคเตอร์ เพื่อใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๗. โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ รับการตรวจรับพัสดุ (DLTV) จากคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ โดยตรวจรับโทรทัศน์ LG (Smart TV) จำนวน ๒ เครื่อง ณ โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ โรงเรียนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านระบบ DLTV ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๘. ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งที่ ๑ เขตเลือกตั้งที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ต.บ้านชน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ปฏิบัติหน้าที่รับหีบบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน ต.บ้านชน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ

ส่งผลให้ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเคร่งครัด



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๑๙. ปฏิบัติหน้าที่กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งที่ ๑ เขตเลือกตั้งที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ต.บ้านชน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ ของการเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน และนายก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชน ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ หน่วยเลือกตั้งโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ ส่งผลให้ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเคร่งครัด



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๐. โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐให้ความอนุเคราะห์ครอบครัวผู้วายชนม์ ส่งผู้แทนครูปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ในงานฌาปนกิจศพ ของนางแตงกวา อินพล เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดสว่างโพธิ์งาม บ้านเสลา ต.บ้านชวน อ.บำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ

ส่งผลให้ เกิดความสามัคคีปรองดองกันในชุมชน ตามหลัก “บวร” บ้าน วัด โรงเรียน



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๑. เจ้าหน้าที่สหกรณ์โรงเรียน จัดเตรียมสินค้า เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคน
ณ โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ นักเรียนได้รับได้ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน การทำบัญชี การค้าขาย และฝึกให้นักเรียนมีคุณธรรมในการดำรงชีวิต



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๒. จัดทำบันทึกทะเบียนคุมเงิน บันทึกเงินคงเหลือประจำวัน ประจำเดือน พฤศจิกายน
เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ส่งผลให้ ทะเบียนคุมเงิน และบันทึกเงินคงเหลือประจำวัน มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน



ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ประเภท เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน									
ฉบับที่	ปี	เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
						เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	
๕.๕	-	-	เงินสดฝาก	-	1,011.98	-	116,006.40		
๕.๕	๒๕๖๕	-	เช็คซื้ออุปกรณ์	-	720	-	115,286.40		
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	760	-	114,526.40		
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	เช็คซื้อวัสดุสำนักงาน + วัสดุครัว	-	1,342	-	113,184.40		
			ATK	-					
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	ผ้าไม่ย่น	-	1,350	-	111,834.40		
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	กิจกรรมนิเทศและส่งเสริมคุณธรรม	-	2,000	-	109,834.40		
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	กิจกรรมส่งเสริมวินัยและพัฒนาเด็ก	-	2,000	-	107,834.40		
			ประชุม	-					
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	กิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมพัฒนาการ	-	4,000	-	103,834.40		
			เช็คประชุม	-					
๒๕๖๕	๒๕๖๕	-	กิจกรรมส่งเสริมส่งเสริมวินัยและพัฒนาเด็ก	-	2,300	-	101,534.40		
			รวมเดือนนี้						
			รวมต้นฉบับ						

๕๖๕

(นายศุภวัฒน์ คูณมา)

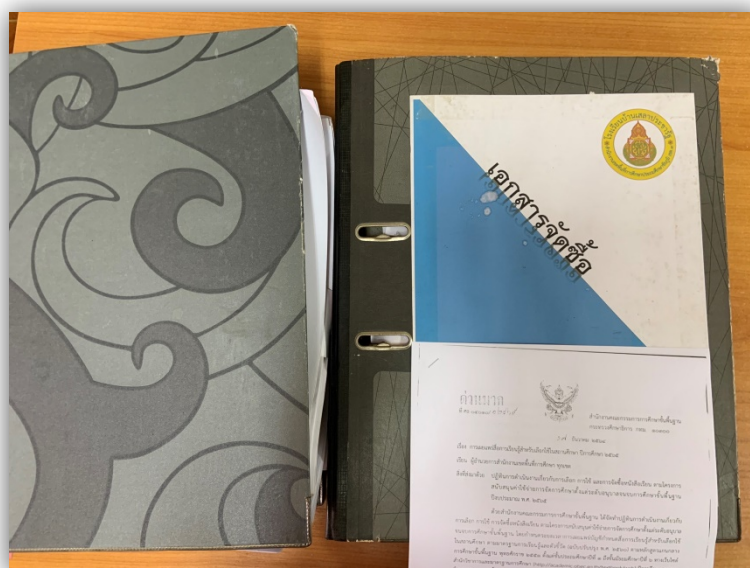
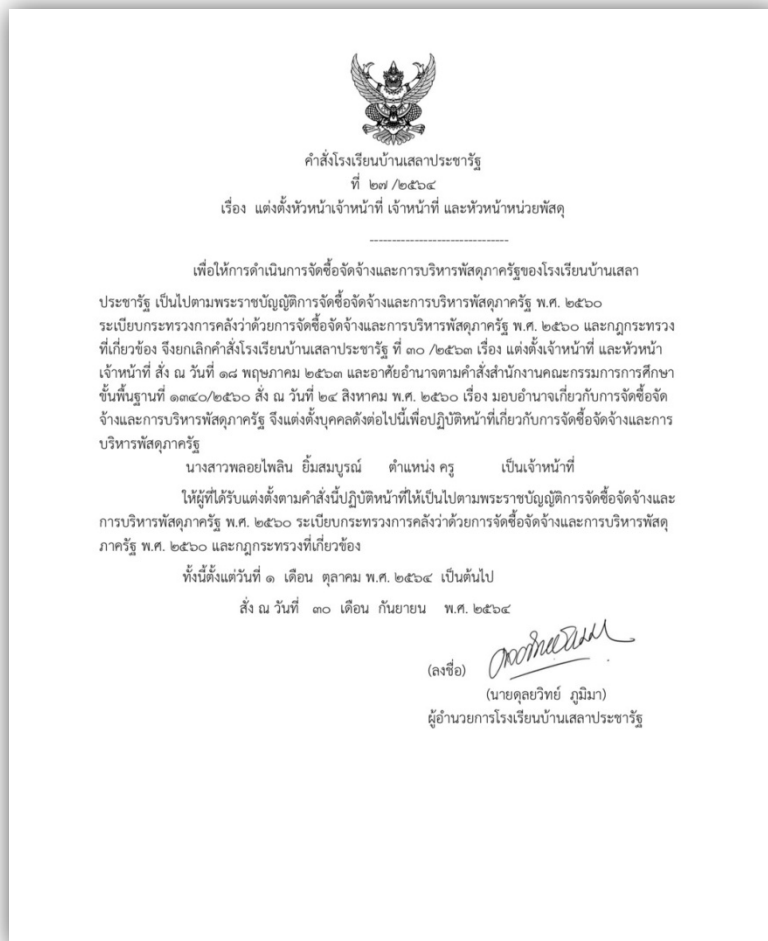
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ

ลงชื่อ นายอรรถวิทย์ ภูมิมา
(นายอรรถวิทย์ ภูมิมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ

รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๓. ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่งผลให้ เอกสารการจัดซื้อ-จัดจ้าง มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๔. แต่งตั้งครูเวรประจำวัน ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่รับนักเรียน และดำเนินการตรวจคัดกรองนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ก่อนเข้าโรงเรียน โดยดำเนินการดังนี้

- ดูแลให้นักเรียน หรือผู้มาติดต่อราชการสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- การตรวจวัดอุณหภูมิ และจดบันทึก
- ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

ส่งผลให้ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องปลอดภัยจากโรคโควิด-๑๙



รายละเอียด ข้อมูลสารสนเทศ หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน (ต่อ)

๒๕. แต่งตั้งเวรรักษาการณ์และรักษาทรัพย์สินโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ มีหน้าที่ตรวจตราดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย

ส่งผลให้ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด สถานศึกษาอยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย



คำสั่งโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ
ที่ ๒๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์ และรักษาทรัพย์สินโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๖ ตามมติหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ น ร ๐๒๐๖/ว ๓๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ จึงแต่งตั้งบุคลากรในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์โรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ รวมทั้งผู้ตรวจลงมีหน้าที่รับผิดชอบรวมทั้งปฏิบัติ ดังนี้

๑. เวรกลางวันให้รับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เวรกลางคืนให้รับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น หากผู้ใดไม่มาตามปฏิบัติหน้าที่ตามวัน เวลา ที่รับผิดชอบได้ให้ขออนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทำหนังสือขอคืนเปลี่ยนเวรกับผู้ขึ้นแทนต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อพิจารณาสั่งการ
๒. ตรวจตราดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย ตรวจดูแลไม่ให้บุคคลอื่นนอกจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเวรตามคำสั่งพักค้างคืนในบริเวณโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ ก่อนที่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาโดยเด็ดขาด
๓. ตรวจตราดูแล ห้ามมิให้บุคคลใดนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากสถานศึกษาก่อนที่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาโดยเด็ดขาด
๔. ตรวจตราดูแลไม่ให้บุคคลใด ๆ เข้ามาใช้สถานที่ราชการเพื่อขอขโมยเงินมา เล่นการพนันหรือทำสิ่งอื่นผิดกฎหมายและหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการเข้ามาในบริเวณและอาคารสถานที่
๕. บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งเหตุการณ์อื่นที่พึงรายงานลงในสมุดบันทึกการอยู่เวรซึ่งจัดไว้เป็นหลักฐาน แต่ทั้งนี้หากเป็นเหตุการณ์เร่งด่วนให้รายงานผู้ตรวจลง หัวหน้าสถานศึกษาโดยเร็วที่สุดเท่าที่สมควรทำได้
๖. มีหน้าที่รับผิดชอบและหรือเอกสารของทางราชการ รวมทั้งนำส่งมอบหัวหน้าสถานศึกษาโดยเร็วที่สุดเท่าที่สมควรทำได้

บัญชีแบบท้ายฉบับคำสั่งโรงเรียนบ้านเสลาพระราชรัฐ ที่ ...๒๒... /๒๕๖๔

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	เวลากลางวัน	เวลากลางคืน	ผู้ตรวจลง
วันที่ ๖,๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	 (นางสิดธยา ปิยะประเสริฐ)		 (นายดุจวิทย์ ภูมิมา)
วันที่ ๑๓,๑๔, พฤศจิกายน ๒๕๖๔	 (นางสาวปริชาด ปิยะบุตร)		 (นายดุจวิทย์ ภูมิมา)
วันที่ ๒๐,๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	 (นางสาวพอลิณ ชัยสกุลภูมิ)		 (นายดุจวิทย์ ภูมิมา)
วันที่ ๒๗,๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	 (นางสาวสุมาลี หนูใหญ่)		 (นายดุจวิทย์ ภูมิมา)
วันที่ ๓ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔		 (นายสนั่น อนุสร)	 (นายดุจวิทย์ ภูมิมา)

หมายเหตุ

บันทึก

จดหมายข่าวเสลา

ประชาสัมพันธ์

การนิเทศ ติดตาม การบริหารจัดการสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
และการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2564



วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม 2564 โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์
ให้การต้อนรับการเข้าตรวจเยี่ยมนิเทศติดตามการบริหาร
จัดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 (COVID-19) และการเตรียมความพร้อมก่อนเปิด
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โดยนายวิญญู คุณกันหา
ประธานเครือข่ายบึงเขื่อน ศน.ภาคนี้ ศสค.ศก.ศึกษาพิเศษ
ประจำเครือข่าย นายดุสิตวิทย์ ภูมิมา ผอ.รร.บ้านเสลาประจักษ์
นส.อรรธรณ มะณีจันทร์ ผอ.รร.จอมแก้ววิทยา
และคณะผู้บริหาร เครือข่ายโรงเรียนบึงเขื่อน
ณ โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์ โดยได้รับคำแนะนำกำลังใจในการ
สร้างความปลอดภัยของโรงเรียนเป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จดหมายข่าวเสลา

ประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์
เชิงรุกเข้ม !! ตรวจ ATK
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา



โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์ อ.บ้านหมี่จ.นครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันศุกร์ที่ 5 พ.ย. 2564 โรงเรียนบ้านเสลาประจักษ์
เครือข่ายโรงเรียนบึงขุ่น อ.บ้านหมี่จ.นครราชสีมา
สพ.ชัยภูมิ เขต 3 โดยนายดุลยวิทย์ ภูมิมา
ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ประสาน ขอความ ความ
อนุเคราะห์เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
ตำบลบ้านขุ่น ในการค้นหา เชื้อ โควิด -19 เชิงรุก
ด้วยวิธีการตรวจ Antigen test kit หรือ ATK หรือ
ให้กับข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา นักการภาร
โรง ผู้ประกอบอาหาร ผลตรวจเชิงรุก **ผลเป็นลบทั้งหมด**
พร้อมนี้ทางเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
ตำบลบ้านขุ่น ได้ตรวจเยี่ยมสถานที่ความพร้อมและให้
คำแนะนำ กำลังใจให้คณะครู เพื่อเป็นการเตรียมพร้อม
เปิดเรียนได้อย่างปลอดภัยในทุกมิติ ตามเกณฑ์การ
ประเมินของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ
ให้เป็นความเชื่อมั่นและปลอดภัยต่อนักเรียนในการมา
เรียนแบบออนไซต์ที่โรงเรียน และดำเนินกิจกรรมการ
เรียนการสอนได้อย่างมั่นใจในการพัฒนาศักยภาพของ
ผู้เรียนตามเป้าหมาย ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาด
ของเชื้อไวรัสโคโรนา โควิด 2019 ต่อไป



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ เครือข่ายบึงชวน
อำเภอบำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ

อบรม ว.ΠΑ सूक्ष्मोच्च



วันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 โรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ นำโดย นายดุลยวิทย์ ภูมิมา ผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมด้วยครูโรงเรียนบ้านเสลาประชารัฐ เข้ารับการอบรมการเขียนและการสะสมงานเพื่อการจัดทำบันทึกข้อตกลง ว.ΠΑ โดยได้รับการอนุเคราะห์วิทยากรจาก สพป.ชัยภูมิ เขต 3 ศน.ภาณินี ศรีทัศน์ ณ โรงเรียนจอมแก้ววิทยา ส่งผลให้ได้รับทราบแนวทางการจัดทำ ว.ΠΑ เป็นอย่างดี

